T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU

2019 FAALİYET RAPORU

2019

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Faaliyet Raporu

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

ŞUBAT 2020

Ziyabey Caddesi No:19 06520 Balgat/ANKARA
Tel : (312) 285 55 12 Belgegeçer: (312) 286 01 70
www.ayk.gov.tr

BAKAN SUNUŞU

Küreselleşme sürecinin ve dünya genelinde yaşanan değişim ve dönüşümler nedeniyle planlar, ileriye dönük karar alma süreçlerinde kurumların ve ekonomik aktörlerin daha tutarlı ve bilinçli bir şekilde hareket etmelerine yardımcı olma işlevini öne çıkarmaktadır. Planlar kurumlara yol göstermekte, kısa vadeli yaklaşımların ötesine geçerek uzun vadeli temel amaç ve öncelikleri ortaya koymaktadır.

Bu doğrultuda, kamu idarelerinde politika geliştirme, programlama, bütçeleme kapasitesini güçlendirme ve hesap verebilirlik ile mali saydamlığı sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenen stratejik yönetime geçiş süreci yaygınlaştırılmıştır. Stratejik yönetim kapsamında stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılarak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilmektedir.

On Birinci Kalkınma Planı'ndaki "Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, millî kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi ile kültürün kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması" temel amacı ışığında Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesindeki kurumlarımızın en önemli önceliği Atatürkçü düşünce, Atatürk ilke ve inkılapları, dil, tarih ve kültür alanlarında toplumsal bir farkındalık oluşturmaktır.

Yüksek Kurum, bünyesinde yer alan kurumlarla birlikte, sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde Türk dili, tarihi ve kültürü ile Atatürk ve eseri üzerinde özgün bilimsel araştırmalar yaparak veya yapılmasını sağlayarak Türk kültürüne sayısız eser kazandırmaktadır.

Bu çerçevede hazırlanan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun 2019 yılında gerçekleştirmiş olduğu faaliyetleri ve sonuçlarını içeren İdare Faaliyet Raporu'nu, tüm emeği geçenlere teşekkürlerimle, kamuoyumuzun ilgi ve bilgisine saygıyla sunuyorum.

Mehmet Nuri ERSOY
Kültür ve Turizm Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun görevi, Türk dili, tarihi, kültürü ve bütün yönleriyle Atatürk ve eseri üzerinde sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; özgün bilgi üretimi için ortamlar hazırlamak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek, eş güdüm sağlamak, izlemek; bu amaçla Yüksek Kurum ve Kurumlara verilen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejiler belirlemektir.

Bünyesindeki Kurumlarla kültür ve bilim diplomasisini de temel görevlerinden biri kabul eden Kurumumuz, yurt içindeki faaliyetlerinin yanı sıra başta Türk Cumhuriyetleri ve Balkanlar olmak üzere, dil ve gönül birliğimiz olan coğrafyalarda etkinlik düzenleyerek uluslararası alanda kalıcı ve sürdürülebilir bilimsel ve kültürel ilişkinin kurulmasına katkı sağlamaktadır.

Kendi alanında seçkin bilim adamlarından oluşan bilim kurulları vasıtasıyla millî ve yerli bir anlayışla sosyal ve beşerî bilimler alanında faaliyetler düzenlemekte, lisans ve lisansüstü düzeyde burslar vermektedir.

Güzel Türkçemizin doğru ve millî bir hassasiyetle kullanılması amacıyla 2017 yılında ilan ettiğimiz "Türk Dili Yılı" faaliyetlerimizi 2017'ye hasretmeden aynı dikkat ve bilinçle sürdürürken Harem-i Şerif, Kudüs, Kıbrıs ve Ayasofya gibi millî davalarımıza hizmet edecek faaliyetlere de özenle devam edilmektedir.

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte Kültür ve Turizm Bakanlığıyla ilişkilendirildikten sonra Sayın Bakanımızın öncülüğünde Anadolu medeniyetlerinin izlerini ortaya çıkaracak arkeolojik kazılara verilen destekler artırılarak kültür turizmine daha fazla katkı sağlanmaktadır.

Çocuklarımızın millî kimlikle yetişmeleri ve geleneklerini yaşatmaları için "Türk Masalları Külliyatı ve Çocuklar İçin Türk Masallarından Seçmeler" ile kültür diplomasisinde önemli bir ihtiyaç olarak gördüğümüz Türk kültür ve medeniyetinin tanınırlığını artırmak amacıyla, "Türk Kültür ve Tarihinde İz Bırakmış 100 Şahsiyetin Biyografilerinin Arapça, Fransızca, Almanca, Rusça, Farsça ve Çince Gibi Dillerde Yazılması" projeleri başlatılmıştır.

Yaptığımız bütün faaliyetlerde Atatürk'ün 1936'da TDK ve TTK kuruluşuyla ilgili TBMM'de yaptığı konuşmasında işaret ettiği, Millî bir Akademiye dönüşme gayesi ana hedefimizdir. Bu sayede sadece dil ve tarih alanında değil sosyal ve beşerî bilimlerin tamamında millî ve yerli bir anlayışla bilgi ve insan kaynağı üretmeyi amaçlamaktayız.

Ülkemizin ihtiyaç duyduğu bu bilgi ve insan kaynağı üretim faaliyetlerini daha planlı ve günün ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yürütmek maksadıyla başlattığımız yerleşke projesinin 2023'te tamamlanması planlanmaktadır.

Kurumumuzun Anayasa ve diğer mevzuatla verilen görevlerine ilişkin gerçekleştirilen faaliyetleri ile performans programının uygulama sonuçlarını gösteren 2019 Yılı Faaliyet Raporu'nu genel ağ sayfamız aracılığıyla tüm kamuoyunun bilgisine sunar, Kurum faaliyetlerinin yürütülmesinde emeği geçen tüm çalışanlara teşekkür ederim.

Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU
Yüksek Kurum Başkan V.

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU 5
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU 7
I. GENEL BİLGİLER 11
A. MİSYON VE VİZYON 12
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 13
1.Teşkilat ve Görevler 14
1.1.Yüksek Danışma Kurulu 14
1.2. Yönetim Kurulu 14
1.2.1. Yönetim Kurulunun Görevleri 14
1.3. Başkanlık 15
1.3.1. Yüksek Kurum Başkanının Görevleri 15
1.4. Hizmet Birimleri 16
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 17
1. Fiziksel Yapı 17
2. Örgüt Yapısı 19
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 23
4. İnsan Kaynakları 26
5. Sunulan Hizmetler 29
5.1. Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı 29
5.2. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 30
5.3. İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 31
5.4. Hukuk Müşavirliği 32
5.5. Başkanlık Bürosu 33
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 34
II. AMAÇ VE HEDEFLER 37
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ 38
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER 39
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 43
A. MALİ BİLGİLER 44
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 44
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 44
2.1. Bütçe Giderleri 44
2.1.1. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri 45
2.1.2. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri 46
2.1.3. Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri 47
2.1.4. Mal ve Hizmet Maliyetleri 48
2.2. Bütçe Gelirleri 49
3. Mali Denetim Sonuçları 50
B.PERFORMANS BİLGİLERİ 51
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 51
1.1. Bilişim Altyapısı ve Bütünleşik Bilgi Sistemi 51
1.2. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni 56
1.3. Yerleşke Projesi 61

1.4. Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu V. Çalışma Toplantısı 62
1.5. Katılım Sağlanan Bilimsel Etkinlikler 63
1.6. Yüksek Kurum Birimlerinin Faaliyetleri 65
1.6.1. Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı 65
1.6.2. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 71
1.6.3. İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 78
1.6.4. Hukuk Müşavirliği 82
1.6.5. Başkanlık Bürosu 82
2- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Bünyesindeki Kurumların Başlıca Faaliyetleri 86
2.1- Bilimsel Toplantılar 86
2.2- Yayın Faaliyetleri 95
2.3- Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar 97
2.4- Kütüphane ve Arşiv Mevcudu 98
2.5- Kütüphane ve Arşivden Yararlananlar 99
2.6- Burslar 100
2.7- Fuarlar 102
2.8- Projeler 102
2.9- Kazı ve Yüzey Araştırmaları 112
3- Performans Sonuçları Tablosu 116
4- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 119
5- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 123
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 125
A. ÜSTÜNLÜKLER 126
B. ZAYIFLIKLAR 126
C. DEĞERLENDİRME 127
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER 131
VI. EKLER 133
EK- 1 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 135
EK- 2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI 137
EK- 3 2016-2019 YILLARI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU (BİN TL) 138
EK- 4 2016-2019 YILLARI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA (1. DÜZEY) TABLOSU (BİN TL) 138
EK- 5 2016-2019 YILLARI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA (2. DÜZEY) TABLOSU (BİN TL) 138
EK- 6 2016-2019 YILLARI BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU (BİN TL) 138

1

GENEL BİLGİLER

MİSYONUMUZ

Sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde Türk dili, tarihi ve kültürü ile Atatürk ve eseri üzerinde özgün bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Türk kültürünün, yeniden bütün insanlığın yararlanabileceği bir medeniyet hâline gelmesine katkı sağlamaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Anayasamızın 134'üncü maddesi gereği, 2876 sayılı Kanun'la; Atatürk'ün direktifleriyle 1931 yılında kurulan Türk Tarih Kurumu ve 1932 yılında kurulan Türk Dil Kurumuna, Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezinin ilavesiyle 17.08.1983 tarihinde kurulmuştur.

11.08.1983 tarihli ve 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu'nun 97'nci, 101'inci, 103'üncü ve 104'üncü maddeleri dışındaki diğer hükümleri, 02.11.2011 tarihli ve 28103 Mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile iptal edilerek Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun teşkilat, görev, yetki ve sorumlulukları yeniden düzenlenmiştir.

664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye göre Yüksek Kurumun görevleri şunlardır:

1. Türk dili, tarihi, kültürü ve bütün yönleriyle Atatürk ve eseri üzerinde sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve bu konularda seminer, sempozyum, konferans ve benzeri ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, yayınlar yapmak ve bu alandaki çalışmaları desteklemek.
2. Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretimi için ortamlar hazırlamak, bu çerçevede bütünleşik bilgi sistemi kurmak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek, eş güdüm sağlamak, izlemek.
3. Milletimizin sosyal ve kültürel gelişmesine katkı sağlayacak alanlarda bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve bu alanda yapılan çalışmalara destek vermek.
4. Millî kültürümüzün ve diğer kültürlerin klasikleşmiş bilim ve düşünce eserlerinin günümüz Türkçesine çevrilmesini, basılmasını ve yayımlanmasını sağlamak.
5. Görev alanı kapsamında ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların bilimsel çalışmalarını ve bu alandaki gelişmelerle ilgili yayınlarını takip etmek, gerekli görülenleri tercüme ettirerek basılmasını ve yayımlanmasını sağlamak.

1. Teşkilat ve Görevler

Yüksek Kurumun teşkilatı; Yüksek Danışma Kurulu, Yönetim Kurulu, Başkanlık, Kurumlar ve hizmet birimlerinden oluşur.

1.1.Yüksek Danışma Kurulu

Yüksek Danışma Kurulu, ilgili Bakanın başkanlığında, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenecek diğer bakanlar, Yükseköğretim Kurulu Başkanı, Cumhurbaşkanınca Yüksek Kurumun görev alanına giren konularda özgün bilimsel araştırmalarıyla tanınan bilim adamları arasından üç yıllığına seçilen üç üye ile Yüksek Kurum Başkanı ve Kurum Başkanlarından oluşur. Cumhurbaşkanı gerekli gördüğü hâllerde, Yüksek Danışma Kuruluna başkanlık eder.

Yüksek Danışma Kurulu, Yüksek Kurumun ve Kurumların bilim ve kültür alanındaki çalışmalarını ve etkinliklerini değerlendirir ve gerekli tavsiye kararlarını alarak, görüşlerini Yüksek Kuruma ve Kurumlara bildirir. Bu kararlar Yüksek Kurum ve Kurumlar tarafından öncelikle dikkate alınır.

1.2. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Yüksek Kurum Başkanının başkanlığında, Cumhurbaşkanı tarafından seçilecek üç üye ile ilgili Bakan tarafından seçilecek bir üye ve Kurum Başkanlarından oluşur.

Cumhurbaşkanı ve ilgili Bakan tarafından seçilecek üyelerin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Bu üyeliklerde görev süresi dolmadan herhangi bir nedenle boşalma olması hâlinde, boşalan üyelik için üç ay içinde aynı usulle yeni seçim yapılır; bu şekilde seçilen üyelerin görev süresi de üç yıldır.

1.2.1. Yönetim Kurulunun Görevleri:

1. 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle Yüksek Kuruma ve Kurumlara verilen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejileri belirlemek.
2. Yüksek Kurumun ve Kurumların faaliyetlerine esas alınacak ilkeleri belirlemek.
3. Yüksek Kurumun ve Kurumların faaliyet etkinliğini değerlendirmek, tespit edilen sorunlara karşı gerekli görülen tedbirlere karar vermek.
4. Yüksek Kurum Başkanlığınca sunulan, Yüksek Kurumun ve Kurumların kısa ve uzun vadeli çalışma programları ile bu programlarda yapılması öngörülen değişiklikleri, Yüksek Kurum ve Kurumların amaç ve hedeflerine uygunluğu ve yeterliği açısından inceleyerek karara bağlamak.
5. Yüksek Kurumun ve Kurumların politika ve stratejilerinin uyum ve tamamlayıcılığını sağlayacak çözüm ve tedbirleri karara bağlamak.

6. Yüksek Kurumun ve Kurumların güçlü bir uyum ve etkin bir eş güdüm içinde faaliyet yürütmelerini sağlayacak çözüm ve tedbirleri karara bağlamak.
7. Yüksek Kurum Başkanlığınca sunulan, Yüksek Kurum ve Kurumların yıllık çalışma raporlarını inceleyerek karara bağlamak.
8. Yüksek Kurumun ve Kurumların bütçelerini görüşmek.
9. Yüksek Kurum ve Kurumlarca hazırlanan idari düzenlemeleri görüşerek Cumhurbaşkanı veya ilgili Bakanın onayına sunmak.
10. Yüksek Kurum ve Kurumların taşınmazların alınması, yaptırılması, satılması, kiralanması, rehin ve ipotek tesis edilmesi, hizmet satın alınması ve bağışların kabul edilmesi hususlarındaki önerilerini karara bağlamak.
11. Yüksek Kurum ve Kurumlar tarafından verilecek hizmetlere ilişkin ücret tarifelerini belirlemek.
12. Mevzuatla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

1.3. Başkanlık

Başkanlık; Yüksek Kurum Başkanı, iki başkan yardımcısı ile hizmet birimlerinden oluşur.

Yüksek Kurum Başkanı, Yüksek Kurumun en üst düzey yöneticisi olup Yüksek Kurum hizmetlerini mevzuata, Yönetim Kurulunca belirlenen ilkeler ile politika ve stratejilere, Yüksek Kurumun stratejik planına, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak düzenler ve yürütür. Yüksek Kurum Başkanı, Yüksek Kurumun genel yönetim ve temsilinden sorumludur.

1.3.1. Yüksek Kurum Başkanının Görevleri:

1. Yönetim Kuruluna sunulacak mevzuat taslakları, kısa ve uzun vadeli çalışma programları ile çalışma raporlarını hazırlamak.
2. Yönetim Kurulunun Yüksek Kurum faaliyetlerine ilişkin konulardaki kararlarına yönelik önerileri hazırlamak.
3. Yönetim Kurulunun Yüksek Kurum faaliyetlerine ilişkin kararlarını uygulamak.
4. Kurumlar ve hizmet birimleri arasında eş güdümü sağlamak.
5. Yüksek Kurumun stratejik planını, performans ölçütlerini, amaç ve hedeflerini, hizmet kalite standartlarını belirlemek, insan kaynakları ve çalışma politikalarını oluşturmak.
6. Yüksek Kurumun belirlenen politika ve stratejilere uygun olarak etkin ve verimli çalışmasına yönelik gerekli tedbirleri uygulamak.
7. Yüksek Kurumun yönetim ve işleyişine ilişkin diğer görevleri yerine getirmek.

8. Yüksek Kurum ve Kurumların her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili inceleme ve araştırma yaptırmak.

1.4. Hizmet Birimleri

Yüksek Kurumun hizmet birimleri şunlardır:

1. Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
2. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
3. İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
4. Hukuk Müşavirliği

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

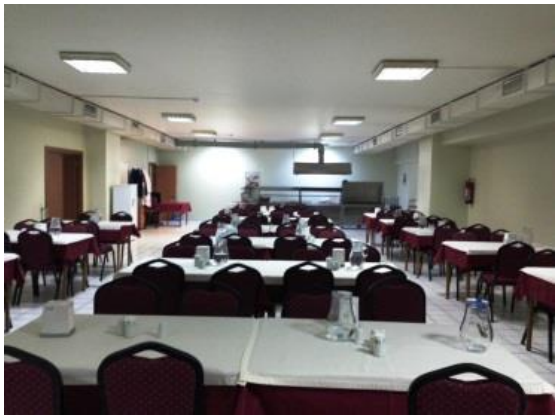
Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlardan Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezi ile birlikte 2010 yılı Mart ayından itibaren Balgat Ziyabey Caddesi No:19 adresinde 9.000 m^2'si kapalı alan olmak üzere toplam 10.000 m^2 alana sahip 7 katlı, kiralık bir binada faaliyetlerini sürdürmektedir. Yüksek Kurum bu alanın 3.480 m^2'sini kullanmaktadır. Binanın kirası Yüksek Kurum bütçesinden ödenmektedir.

Yüksek Kurum Binasının Kullanılan Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m^2)
Çalışma Odası	47	2.150
Arşiv	1	90
Toplantı Odası	1	150
Yemekhane	1	170
Depo	4	150
Kapalı Otopark	1	500
Kazan Dairesi	1	90
Elektrik Odası	1	60
Sistem Odası	1	120
TOPLAM	**58**	**3.480**

MAKAM KATI

BİLGİ İŞLEM



YEMEKHANE

TOPLANTI ODASI

BÜYÜK TOPLANTI ODASI

2. Örgüt Yapısı

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlar 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 2018/1 Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile Kültür ve Turizm Bakanlığıyla ilgilendirilmiştir.

2.1. Yüksek Kurum Teşkilatı

- ✓ Yüksek Danışma Kurulu
- ✓ Yönetim Kurulu
- ✓ Başkanlık
- ✓ İki Başkan Yardımcısı

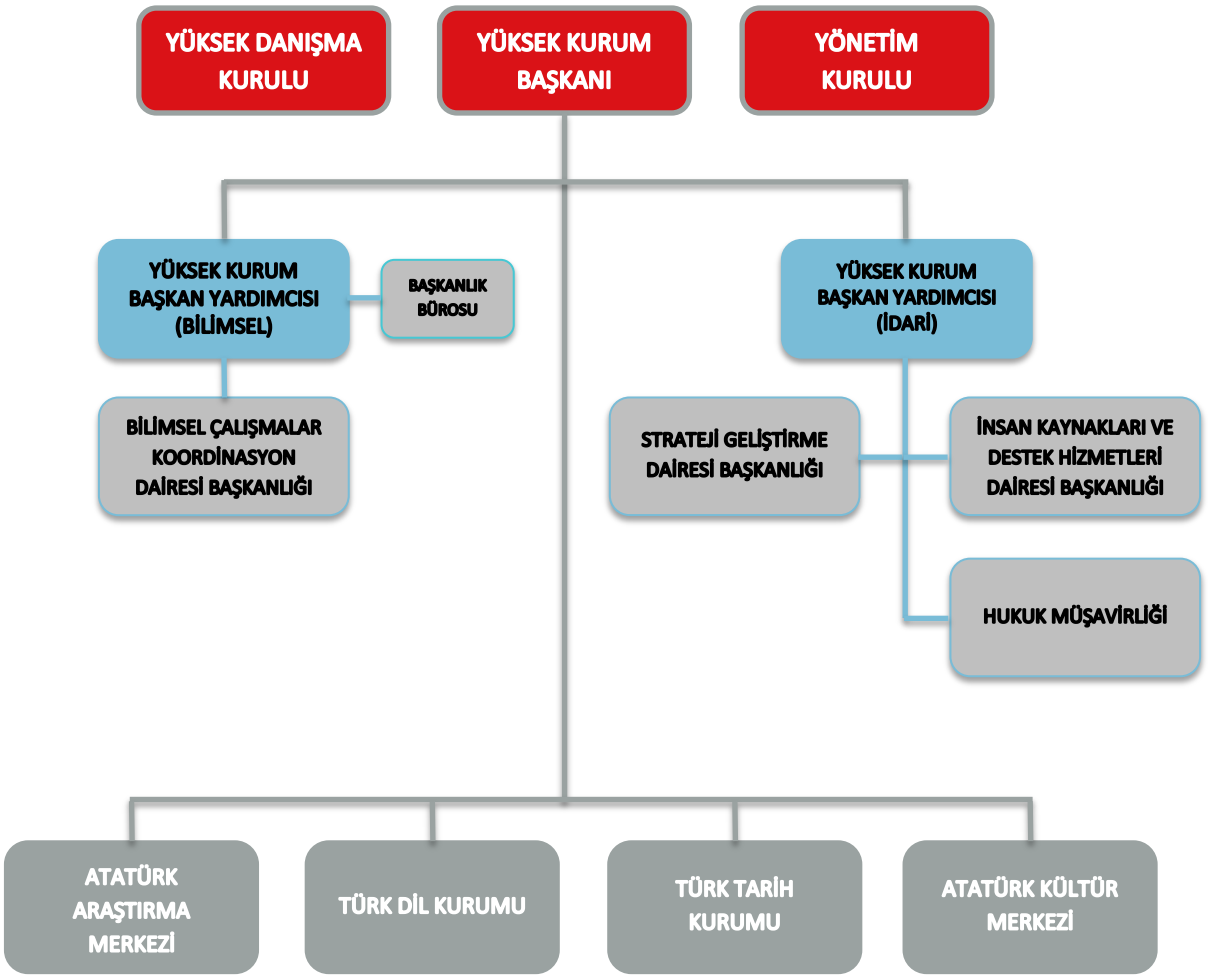
Hizmet Birimleri

- ✓ Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
- ✓ Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- ✓ İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- ✓ Hukuk Müşavirliği

Kurumlar

- ✓ Atatürk Araştırma Merkezi
- ✓ Türk Dil Kurumu
- ✓ Türk Tarih Kurumu
- ✓ Atatürk Kültür Merkezi

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat Şeması



Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU
Yüksek Kurum Başkan V.

Prof. Dr. Muhittin MACİT
Yönetim Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Adnan SOFUOĞLU
Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı

Dr. Zeki ERASLAN
Atatürk Kültür Merkezi Başkan V.

Prof. Dr. Gürer GÜLSEVİN
Türk Dil Kurumu Başkanı

Prof. Dr. Refik TURAN
Türk Tarih Kurumu Başkanı

Yüksek Kurum İdari Teşkilatı

Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU
Yüksek Kurum Başkan V.

Dr. Zeki ERASLAN
Başkan Yardımcısı

Hüseyin Murat YÜCEL
Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanı

Usame ULUŞAN
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

H. Murat CEYLAN
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı

Gamze BERKTİN
Hukuk Müşaviri

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, idarelerin çalışma süreçlerini ve hizmet sunma yöntemlerini önemli ölçüde değişikliğe uğratmıştır. Özellikle, genel ağın daha hızlı erişilebilir ve daha yaygın kullanılır hale gelmesiyle bilgiye ulaşım kolaylaşmakta ve Kurumların genel ağ üzerinden hizmet sunmaları mümkün hale gelmektedir.

Yüksek Kurum, teknolojinin imkânlarını en iyi derecede kullanarak kamuoyuna hızlı, nitelikli, kaliteli hizmet sunmaya çalışmaktadır.

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların kütüphane, arşiv ve dokümantasyon merkezlerinin, bilgi bankaları ve veri tabanlarının, bilimsel araştırmaların ve diğer faaliyetlerin azami düzeyde otomasyona dayalı bir şekilde gerçekleştirilerek, mevcut ulusal ve uluslararası yapı ve sistemlerle bütünleştirilecek bir yapının tesisi amacıyla tasarlanan Bilişim Altyapısı ve Bütünleşik Bilgi Sistemi oluşturulması projesinin donanımının tesisi 2011 yılında tamamlanmıştır. Bu proje kapsamında Yüksek Kurum bünyesinde oluşturulan sistem odasının özellikleri aşağıda belirtilmiştir:

Fiziksel Ögeler: Standartlara uygun yükseltilmiş döşeme üzerine tesis edilen sistem odasının iklimlendirilmesi 2 adet yedekli çalışabilen hassas klima ile sağlanmakta, gazlı yangın söndürme, sistem odaları için özel tasarlanmış FM-200 sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Sistem odasını besleyen iki adet 60KVa kesintisiz güç kaynağı, şebeke kesintilerine karşı jeneratör ile beslenmektedir. Sistem odasının giriş ve çıkışları manyetik kart, parmak izi, parola ile korunabilen güvenlikli ağır yangın kapısı ile muhafaza edilmektedir. Giriş ve çıkışlar ayrıca 2 adet kamera ile kontrol edilmektedir. Sistem odası, 24 saat hassas ortam izleme algılayıcıları ile denetlenmektedir. İçerideki ısı, nem, su basması, duman gibi durumlara karşı sürekli

kontrol altındadır. Bu ortam koşullarında izin verilen ölçülerin dışında gerçekleşen sapmaların olması durumunda anında SMS ve elektronik posta ile ilgili kişilere iletilerek sorun çözümlenmektedir.

Teknik Donanım: 1 adet elektronik posta sunucusu, 4 adet genel ağ hizmetleri sunucusu, 2 adet veri tabanı sunucusu, toplam 5 adet 42U yüksekliğinde standart sunucu dolapları içerisine monte edilmiş, gerekli kablolamaları ve bağlantıları yapılmıştır. Veri tabanı sunucularına bağlı 2 adet yedekli veri depolama ünitesi hizmet vermekte, sistem yedeklerini harici ortamlarda saklayabilmek için 1 adet teyp yedekleme ünitesi bulunmaktadır. Bütünleşik Bilgi Sistemi projelerinin yazılımları yük dağılımı ve yedekleme için sanal sunucular üzerinde hizmet vermektedir. Sunucu sistemler genelinde sanallaştırma teknolojileri kullanılarak donanım kaynaklarından azami ölçüde istifade edilmesi sağlanmaktadır.

Veri depolama ünitesinin kapasitesinin bir kısmı elektronik imza ile imzalanan resmi yazışmaların kayıt ortamı olarak kullanılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) 2 adet yedekli uygulama sunucusu üzerinde Yüksek Kurum ve Kurumlara hizmet vermektedir. EBYS'ye ait veri tabanı kümeleme teknolojisi ile yapılandırılarak 2 sunucu üzerine dağıtılmıştır. Sunucularda 848 GB toplam fiziksel bellek kullanılmaktadır. Bu bellek Bütünleşik Bilgi Sistemi uygulama ve hizmetlerine aktarılarak performans artışı sağlanmaktadır.

Kurumsal ağ altyapısı omurga anahtara bağlı kenar anahtarlar üzerinden gerçekleşmekte, ULAKBİM üzerinden alınan genel ağ hizmetleri donanım tabanlı bir güvenlik duvarı cihazı ile korunmaktadır.

Sistem Odası ve Ağ Cihazları

Sistem odasında toplam 848 GB bellek kapasitesine sahip 15 adet fiziksel sunucu üzerinde hizmet veren sanal ve fiziksel sunucular konumlandırılmıştır.

Sistem odasında; omurga anahtar ve 2 adet kenar anahtar, katlarda 11 adet kenar anahtar bulunmakta, bina içinde konumlandırılmış 29 adet kablosuz ağ erişim noktası bulunmaktadır.

Genel Ağ ve E-Posta Sunucusu

2019 yılında Ulaknet üzerinden alınan 100 Mbit/sn hıza sahip genel ağ hattı 200 Mbit/sn hıza çıkarılmış olup Yüksek Kurum, Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezi tarafından genel ağ çıkış hattı olarak kullanılmaktadır. Bütünleşik Bilgi Sistemi çerçevesinde yürütülen projelere dışardan erişim de bu hattan sağlanmaktadır. 2019 yılında genel ağ sayfalarımız 430.823 kez ziyaret edilmiştir.

E-Posta sunucularımız Yüksek Kurum, Atatürk Araştırma Merkezi, Atatürk Kültür Merkezi, Türk Tarih Kurumu ve Türk Dil Kurumu kullanıcıları olmak üzere 500 adet aktif e-posta kutusu ile hizmet vermektedir. Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlar ortak e-posta sistemi kullanmaktadır.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU				
	2016 (Adet)	2017 (Adet)	2018 (Adet)	2019 (Adet)
Belgegeçer (faks)	3	3	3	3
Bilgisayar	138	140	144	153
Dizüstü Bilgisayar	38	44	44	47
Fotoğraf Makinesi	4	4	4	4
Kamera	3	3	3	3
Modem (Access Point)	29	29	29	29
Kesintisiz Güç Kaynağı	3	3	3	3
Tablet	2	2	2	2
Fotokopi Makinesi	14	14	14	15
Video	3	3	3	3
Tarayıcı	8	8	8	8
Yazıcı	55	57	55	56
Ses Kayıt Cihazı	5	5	5	5
Cep Telefonu	5	8	8	9
Telefon Cihazı	221	223	222	226
Projeksiyon Cihazı	6	6	6	6
Sunucular	17	17	17	17
Yerleştirme İstasyonu	3	3	3	3
Televizyon	14	15	15	15
Güvenlik Kamerası	-	-	3	3
Güvenlik Telsizi	-	-	2	2
ARAÇ DURUMU				
Binek Araç	3	2	2	2
Panel (5+1)	1	1	1	1
Minibüs (14+1)	1	1	1	1
Binek Araç (Kiralık)	-	-	2	2

4. İnsan Kaynakları

Yüksek Kurum Başkanlığına tahsis edilen 182 adet kadronun 85 adedi dolu olup tahsis edilmiş kadronun % 46,70'i kullanılmaktadır. Bu personelden 6 kişi Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarda görevlendirilmiştir. Başka Kurumdan 1 personel de geçici olarak Yüksek Kurumda görevlendirilmiştir.

Yüksek Kuruma tahsis edilen kadroların sınıflar itibarıyla 2016 ila 2019 yılları arasındaki değişimi aşağıda gösterilmiştir:

2016 - 2019 Yılları Kadrolu Personel Sayısı

KADRO ADI	2016	2017	2018	2019
Yüksek Kurum Başkanı	1	1		1
Yüksek Kurum Başkan Yardımcısı	2	2	2	1
Başkanlık Müşaviri	4	3		
Hukuk Müşaviri	1	1	1	1
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	1	1	1	1
Bilimsel Çal. Koor. Dairesi Başkanı	1	1	1	1
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı	1	1	1	1
İdari İşler Müdürü	3	3	3	2
Yüksek Kurum Uzmanı		3	6	6
Yüksek Kurum Uzman Yardımcısı	5	2		
Uzman	2	2	2	2
Mali Hizmetler Uzmanı	3	3	3	3
Araştırmacı (KHK)	14	12	15	12
Savunma Uzmanı	1	1	1	1
Sivil Savunma Uzmanı	1	1	1	1
Şef	6	6	5	5
Sayman	1	1	1	1
Memur	16	7	3	3
Memur (Şahsa Bağlı)		1	2	2
Sekreter	2	1	1	1
Bilgisayar İşletmeni	14	23	26	26
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	1	2	2	2
Şoför	5	5	4	4
Hemşire	1	1	1	1
Teknisyen	2	2	1	2
Hizmetli	2	1	1	1
Hizmetli (Şahsa Bağlı)		1	1	3
Bekçi	1	1	1	1
TOPLAM	**91**	**89**	**86**	**85**

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların bilişim hizmetlerini yürütmek üzere Hazine ve Maliye Bakanlığından 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 6'ncı maddesi gereği 12 adet sözleşmeli Bilişim Uzmanı kadrosu alınmıştır. Bu kapsamda 5 bilişim personeli, 657 sayılı Kanun'un 4/b bendi kapsamında 1 doktor Kurumda görev yapmaktadır.

24.12.2017 tarihli ve 30280 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 127'nci maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye eklenen geçici 23'üncü maddesi doğrultusunda Yüksek Kurumda 32 kişi sürekli işçi kadrosunda istihdam edilmektedir. Bu personelden 14 kişi Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarda görev yapmaktadır. Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarda işçi kadrosu ile çalışan 2 personel de Yüksek Kurumda görev yapmaktadır.

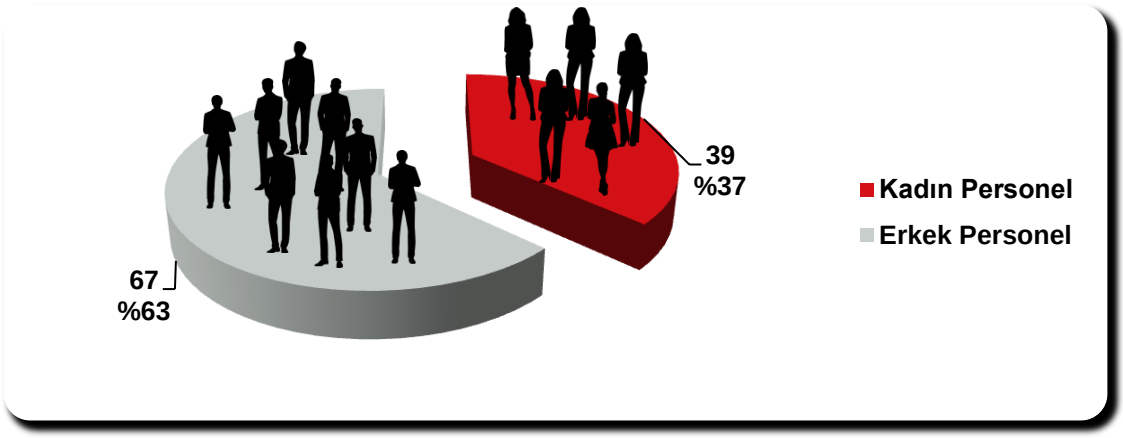
Sonuç olarak Yüksek Kurumda 80 memur, 6 sözleşmeli ve 20 sürekli işçi olmak üzere toplam 106 personel görev yapmaktadır.

2016-2019 yılları arasındaki personel hareketleri aşağıda gösterilmiştir:

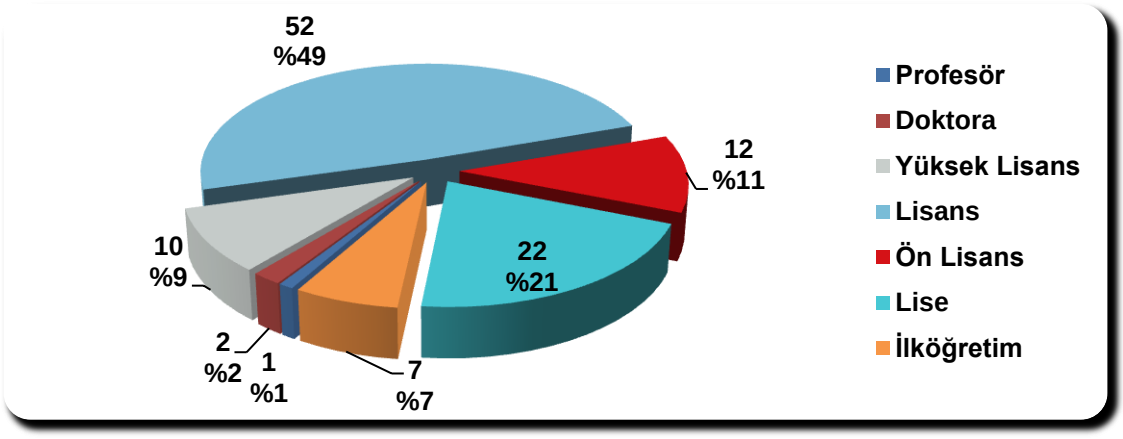
2016-2019 Dönemi Personel Hareketleri Tablosu

	2016	2017	2018	2019
Açıktan Atanan Personel Sayısı	1	2	3	3
Naklen Atanan Personel Sayısı	1	-	1	2
Naklen Başka Kuruma Atanan Personel Sayısı	1	-	4	1
Geçici Olarak Başka Kurumdan Görevlendirilen Personel Sayısı	1	2	-	1
Emekli Olan Personel Sayısı	3	4	2	5
İşten Çıkartılan Personel Sayısı	2	-	-	-
İstifa Eden Personel Sayısı	-	-	1	-
Geçici Olarak Başka Kurumda Görevlendirilen Personel Sayısı	7	5	7	6
Sözleşmeli Personel Sayısı	5	5	6	6
Geçici Olarak Başka Kurumdan Görevlendirilen Kadrolu İşçi Sayısı	-	-	2	2
Geçici Olarak Başka Kurumda Görevlendirilen Kadrolu İşçi Sayısı	-	-	14	14

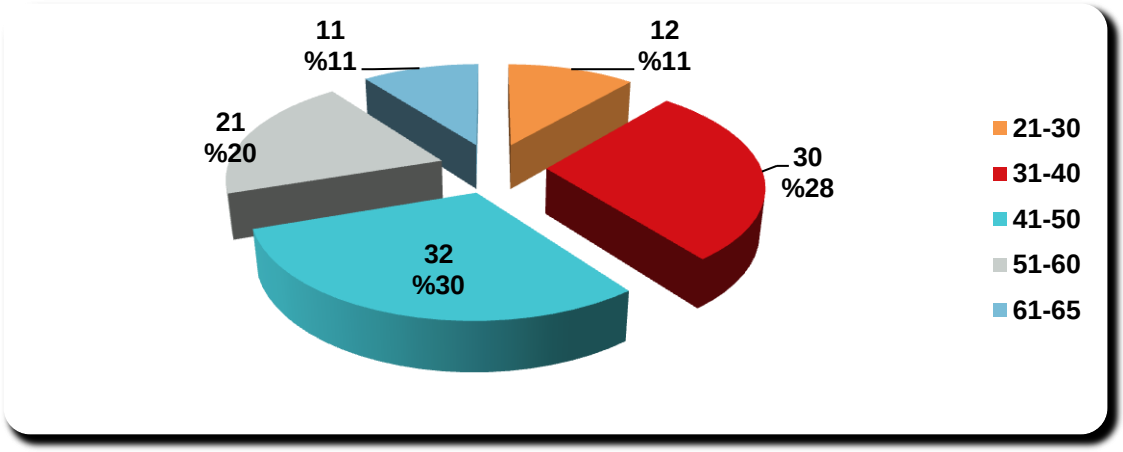
Yüksek Kurumda görev yapan 106 personelin cinsiyete göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir:



Yüksek Kurumda görev yapan 106 personelin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir:



Yüksek Kurumda görev yapan 106 personelin yaşları itibarıyla dağılımı aşağıda gösterilmiştir:



5. Sunulan Hizmetler

5.1. Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

1. Araştırma ve inceleme faaliyetlerine ilişkin önerileri incelemek, değerlendirmek, önceliklendirmek, faydalı olacağı değerlendirilen faaliyetlere ilişkin projelerin hazırlık ve uygulama süreçlerinin Kurumlarla iş birliği içinde eş güdümünü sağlamak.
2. Kurumların kütüphane, arşiv ve belge yönetim merkezlerini, bilgi bankaları ve veri tabanlarını, bilimsel araştırmalarını ve diğer faaliyetlerini Bütünleşik Bilgi Sistemi çerçevesinde elektronik ortamda birleştirmek ve bu sisteme ilişkin çalışmaları Kurumlar ile iş birliği içinde yürütmek.
3. Sosyal ve beşerî bilimler alanında ülke için öncelikli konularda uygulanacak projelere katılacak lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerine Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre yurt içi ve yurt dışı burs verilmesi ve bunların başarı derecelerine göre ödüllendirilmesi çalışmalarını Kurumlar ile iş birliği içinde yürütmek.
4. Kurumlarca düzenlenecek projelere ilişkin teknik çalışmaları yürütmek.
5. Kurumlarca düzenlenecek etkinliklere ilişkin hazırlık ve organizasyon çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.
6. Ulusal ve uluslararası alanda yapılan organizasyonları izlemek ve ortaya çıkan sonuçları ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşmak.
7. Kurumların faaliyetlerinde kullanılacak bilişim sistemlerini geliştirmek ve buna ilişkin çalışmaları Kurumlarla iş birliği içinde yürütmek.
8. Yüksek Danışma Kurulu toplantısının hazırlık ve sekretarya hizmetlerini yürütmek.
9. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni'nin hazırlık ve sekretarya hizmetlerini yürütmek.
10. Atatürk Uluslararası Barış Ödülü Kurulunun sekretarya ve başvuru hizmetleri ile ödül töreninin hazırlık ve sekretarya hizmetlerini yürütmek.
11. Üniversite, kütüphane, diğer kamu, kurum ve kişiler tarafından Yüksek Kuruma iletilen ücretsiz yayın taleplerini ilgili Kurumlara iletmek.
12. Başkan ve ilgili Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.2. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

1. Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükûmet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
2. İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
3. İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak.
4. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış etkenleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
5. Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
6. İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının eş güdümünü sağlamak ve sonuçlarının birleştirilmesi çalışmalarını yürütmek.
7. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
8. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
9. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
10. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
11. Muhasebe hizmetlerini yürütmek.
12. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
13. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
14. İdarenin yatırım programının hazırlanmasının eş güdümünü sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
15. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
16. Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

17. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
18. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
19. Kurumun genel brifing dosyasını Kurumlar ve birimlerle eş güdümlü olarak hazırlamak.
20. Görev ve sorumluluklarını Kurumların strateji geliştirme müdürlükleriyle iş birliği içinde yürütmek.
21. Başkan ve ilgili Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.3. İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

1. Yüksek Kurumun ve Kurumların insan gücü politikası ve planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak.
2. Yüksek Kurumun ve Kurumların personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.
3. Yüksek Kurumun ve Kurumların eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.
4. Eğitim faaliyetleri ile ilgili belgeleme, yayım ve arşiv hizmetlerini yürütmek.
5. Yüksek Kurumun ve Kurumların ortak ihtiyacı olan her türlü yapım, satın alma, kiralama, basım, bakım ve onarım, arşiv ve benzeri idari hizmetleri yürütmek.
6. Fiziki çalışma ortamlarını uygun ve standart hâle getirmek.
7. Kaynak ihtiyaçlarını etkin, verimli ve zamanında karşılamak.
8. Taşınır ve taşınmaz kayıtlarını tutmak.
9. Yüksek Kurumun ve Kurumların sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
10. Üniversite, kütüphane, diğer kamu kurumları ve kişiler tarafından talep edilen ücretsiz yayınlardan Yüksek Kurumca gönderilmesi gerekenlerin dağıtımını sağlamak.
11. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni, Yüksek Danışma Kurulu Toplantısı, Atatürk Uluslararası Barış Ödülü ile ilgili organizasyon hizmetlerinin satın alma işlemlerini yürütmek.
12. Kurum genel ağ sayfasında yer alan telefon rehberini sürekli güncel tutmak.

13. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile ilgili gerektiğinde hizmet alımlarını yapmak.
14. Başkan ve ilgili Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.4. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

1. Yüksek Kurum ve Kurumların taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda idareyi temsil etmek, dava ve icra işlemlerini vekil sıfatı ile takip etmek.
2. Yüksek Kurum ve Kurumlarca hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin eş güdümünü sağlamak, izlemek ve denetlemek.
3. Yüksek Kurum ve Kurumların hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, hizmet birimleri ve Kurumlar tarafından hazırlanan mevzuat taslakları ile düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Yüksek Kurum ve Kurumlar ile üçüncü kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve hizmet birimlerince ve Kurumlarca sorulacak diğer işleri inceleyerek hukuki mütalaasını bildirmek.
4. Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, uyuşmazlıkların sulh yoluyla çözümü konusunda mütalaa vermek.
5. Yüksek Kurum ve Kurumların amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak.
6. Hukuki Uyuşmazlık Değerlendirme Komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
7. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca Kurumumuza yapılan yazılı ve elektronik başvuruların işleme alınması, ilgili birimlere yönlendirilmesi, takibinin yapılarak başvuruların cevaplanmasının sağlanması, istatistiklerini tutarak diğer iş ve işlemleri yürütmek.
8. Yüksek Kurum ve Kurumların mevzuat taslaklarını hazırlamak.
9. Başkan ve ilgili Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.5. Başkanlık Bürosu

Başkanlık Bürosunun görevleri şunlardır:

1. Yönetim Kurulunun sekretarya işlerini yürütmek.
2. Yönetim Kurulu gündeminin oluşturulması, kararların yazılması, ilgililere duyurulması, toplantılar için gerekli yazışmaları yapmak.
3. Evrakı arşivlemek.
4. Yönetim Kurulu kararlarının uygulanma durumlarını gerekçeleri ile birlikte her yılın haziran ve aralık aylarında Kurumlar ve birimler tarafından yazılı olarak bildirilmesini sağlamak ve takip etmek.
5. Birimler tarafından metni hazırlanan ve cep telefonu üzerinden iletilmesi gereken mesajları toplu SMS sistemi üzerinden ilgililere göndermek.
6. Başkan ve ilgili Başkan Yardımcısı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde üçüncü kez hazırlanan 2019-2020 dönemini kapsayan Kurumumuz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yürürlüğe konularak Kurum genel ağ sayfasında yayımlanmıştır. Uyum Eylem Planı'nda yer alan 79 genel şartın 63'üne makul güvence verilmiş olup kalan 14 genel şartın makul güvence sağlaması için iki yıl süreli 16 eylem belirlenmiştir.

İç kontrol mevzuatı gereği, Uyum Eylem Planı'nda öngörülen eylemlerin 2019 yılı gerçekleşme sonuçları eylem planı formatında yılda iki defa izlenerek Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun uygun görüşüyle üst yöneticiye sunulmuştur.

Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı'nda belirlenen 16 eylemden 4 eylem 2019 yılında gerçekleştirilerek 66 genel şarta makul güvence sağlanmıştır.

2019 yılı içerisinde aşağıdaki eylemler gerçekleştirilmiştir.

Risk Değerlendirme bileşeninin;

RDS.6 "Risk Değerlendirme" başlıklı standardının;

- ✓ **RDS 6.1** "İdareler, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir." genel şartı kapsamında İdarenin Risk Stratejisi Belgesi hazırlanarak personele duyurulmuş ve Risk Strateji Belgesine uygun olarak tüm birimler amaç ve hedeflerine yönelik süreç bazlı risklerini belirlemiştir.
- ✓ **RDS 6.2** "Risklerin gerçekleşme olasılığı ve muhtemel etkileri yılda en az bir kez analiz edilmelidir." genel şartı kapsamında Risk Strateji Belgesine uygun olarak belirlenen risklerin gerçekleşme olasılığı ve muhtemel etkileri analiz edilmiştir.
- ✓ **RDS 6.3** "Risklere karşı alınacak önlemler belirlenerek eylem planları oluşturulmalıdır." genel şartı kapsamında Risk Stratejisi Belgesine uygun olarak risklere karşı önlemler belirlenerek Risk Kayıt Formu hazırlanmıştır.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda 2019-2020 dönemi için belirlenen eylem sayıları ve 2019 yılı gerçekleşmeleri aşağıda tabloda verilmiştir:

İÇ KONTROL BİLEŞENLERİ	KODU	STANDART ADI	GENEL ŞART SAYISI	MAKUL GÜVENCE SAĞLANAN GENEL ŞART	BELİRLENEN EYLEM SAYISI	2019 YILI GERÇEKLEŞEN EYLEM SAYISI
KONTROL ORTAMI	1	Etik Değerler ve Dürüstlük	6	6	3	3
	2	Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	7	7	3	3
	3	Personelin Yeterliliği ve Performansı	8	1	8	
	4	Yetki Devri	5	5		
RİSK DEĞERLENDİRME	5	Planlama ve Programlama	6	6		
	6	Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	3	3	4	4
KONTROL FAALİYETİ	7	Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	4	-	4	
	8	Prosedürlerin Belirlenmesi ve Belgelendirilmesi	3	3		
	9	Görevler Ayrılığı	2	2		
	10	Hiyerarşik Kontroller	2	2		
	11	Faaliyetlerin Sürekliliği	3	3		
	12	Bilgi Sistemleri Kontrolleri	3	3		
BİLGİ VE İLETİŞİM	13	Bilgi ve İletişim	7	7		
	14	Raporlama	4	4		
	15	Kayıt ve Dosyalama Sistemi	6	6		
	16	Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	3	3		
İZLEME	17	İç Kontrolün Değerlendirilmesi	5	5		
	18	İç Denetim	2	-		
TOPLAM			**79**	**66**	**16**	**4**

2

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi gereği hazırlanan "Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu 2019-2023 Stratejik Planı" Cumhurbaşkanlığı 100 Günlük İcraat Programı kapsamında ve On Birinci Kalkınma Planı Sorumluluk Tablosu çerçevesinde güncellenerek Kurumun genel ağ sayfasında yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yüksek Kurumun iki stratejik amacı altında dokuz stratejik hedef belirlenmiş ve aşağıda yer verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesindeki Kurumların; sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin politikalar belirlemek ve eş güdüm sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1

Kurumlar tarafından yürütülen bilimsel faaliyetlerin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi için eş güdüm sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.2

Atatürk'ün "Yurtta sulh, cihanda sulh" ilkesi doğrultusunda Atatürk Uluslararası Barış Ödülü verilecek, Atatürk'ü anmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Stratejik Hedef 1.3

Yüksek Kurum ve Kurumlarca yürütülen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejiler belirlenecektir.

STRATEJİK AMAÇ 2

Yerleşkemizle birlikte beşerî bilimler alanında akademiye dönüşmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.1

Kurumun mali ve stratejik yönetimi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 2.2

İnsan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 2.3

Kurumun fiziki, teknik ve teknolojik altyapısı güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 2.4

Hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.5

Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilişim sistemlerinin geliştirilmesi, güncellenmesi ve her yerden erişilebilir olması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.6

Beşerî bilimler alanında akademiye dönüşmek için Anayasal ve yasal değişiklik teklifi hazırlanacaktır.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

On Birinci Kalkınma Planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program, On Birinci Kalkınma Planı Kurumsal Sorumluluklar Tablosu temel alınarak amaç ve hedeflere temel teşkil edecek "tespitler ve ihtiyaçlar" aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	630.2 numaralı politika paragrafı (TTK) (İş birliği)	Yurt içi ve yurt dışında taşınmaz vakıf kültür varlıklarımızı korumaya yönelik restorasyon ve onarım faaliyetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirilecektir.
	630.4 numaralı politika paragrafı (TTK) (İş birliği)	Yurt içi ve yurt dışındaki taşınmaz kültür mirasımızın korunmasına yönelik olarak yürütülen tespit ve envanter çalışmalarına devam edilecek ve elde edilen veriler dijital ortama aktarılacaktır.
	630.7 numaralı politika paragrafı (TDK,TDK) (İş birliği)	Kültürümüzün temel unsurları, tarihimizin önemli şahsiyetleri, olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız tiyatro, sinema, belgesel, dizi ve çizgi filmlerle anlatılacaktır.
	635.1 numaralı politika paragrafı (TDK) (Sorumlu)	Türkçe'nin zenginliğinin kayıt altına alınması için etimolojik sözlük tamamlanacaktır.
	635.2 numaralı politika paragrafı (TDK) (İş birliği)	Yurt dışında Türk dili ve kültürünün öğretimi ve tanıtımı faaliyetleri geliştirilecektir.
	635.3 numaralı politika paragrafı (TDK) (İş birliği)	Her türlü basın, yayın ve medya ortamında Türkçe'nin güzel kullanılması özendirilecek, mesajını dille ileten tüm sanat eserlerinde kelime zenginliği teşvik edilecektir.
	635.4 numaralı politika paragrafı (TTK,TDK) (İş birliği)	Türk kültür ve medeniyetine dair referans niteliğindeki metinler belirli bir program dâhilinde akademik niteliği haiz üniversiteler, yayınevleri ve ilgili kamu kurumlarınca yayınlanacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2019 Yılı Programı	108 numaralı tedbir (TTK-TDK) (İş birliği) Çocuklara yönelik animasyon, çizgi film ve bilgisayar oyunu gibi yapımların tarihi ve kültürel değerlerimizi içermeleri ve çocukların sorumlu bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamaları teşvik edilecektir.	Çizgi film, belgesel ve film gibi yapımların içeriklerinde tarihi olaylara, şahsiyetlere ve millî kültür ögelerimize daha fazla yer verilecektir. Ayrıca bu yapımların çocukların zihinsel, bedensel ve dilsel becerilerini destekleyecek şekilde hazırlanması sağlanacaktır. Çocukların sevebilecekleri ve sorumlu birer birey olarak yetişmelerini sağlayacak içeriğe sahip bilgisayar oyunlarının ve animasyonların üretilmesi teşvik edilecektir.
	107 numaralı tedbir (TTK-TDK) (İş birliği) Tarihimiz ve ortak kültürel değerlerimiz açısından önem taşıyan olaylar, şahsiyetler ve mekânlara ilişkin tanıtıcı faaliyetler artırılacaktır.	Tarihi ve kültürel açıdan önemli, ortak kimlik duygusunu besleyen olaylar, şahsiyetler ve mekânlara ilişkin film, dizi, belgesel gibi nitelikli yapımların ortaya çıkması ve bu yapımların tüm kültürel havzamıza ulaştırılmasına yönelik strateji geliştirilecektir.
	112 numaralı tedbir (TTK) (İş birliği) Yazma eserlerin korunması ve incelenmesine yönelik faaliyetler artırılacaktır.	Yazma eserlerin restorasyonu, tıpkıbasımı ve transkripsiyonu yapılacak, dijital ortama aktarma çalışmalarına devam edilecektir. Yazma eserlerden 40 Temel Türk Bilim Klasiği Projesi kapsamında tıpkıbasımı, transkripsiyonu, başka dillerde olanlarının tercümesi yapılacak ve muhtevasına ilişkin araştırmalar yürütülecektir.
	114 numaralı tedbir (TTK) (İş birliği) Kültürel mirasımıza ilişkin veri sayısal ortama aktarılacaktır.	Taşınmaz Ulusal Envanter Sistemi (TUES) ve Müzeler Ulusal Envanter Sistemi (MUES) projesi kapsamında veri girişleri sırasıyla yüzde 50 ve yüzde 10 oranında tamamlanacaktır. Halk Kültürü Araştırmaları arşivi dijital ortama aktarılacak, arşivde fiziki mekân düzenlemesi yapılacaktır. Afet riskine duyarlı kültür mirası tespit edilecek ve öncelikli olarak koruma altına alınacaktır.
	117 numaralı tedbir (TDK) (Sorumlu) Türkçenin söz varlığı belirlenecek ve Türkçenin etimolojik sözlüğünün hazırlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	Türk Dil Kurumu tarafından oluşturulan etimolojik sözlük hazırlanmasına yönelik heyet çalışmalarına devam edecektir. Projede çalışacak ekibe yapılacak ödemelere ilişkin TDK mevzuatında yapılması gereken ikincil mevzuat düzenlemeleri hazırlanacaktır. Türkiye Bilimler Akademisi tarafından yürütülen Tietze-Tarihi ve Etimolojik Türkiye Türkçesi Lügati Projesinin son cildi yayımlanacaktır.
	118 numaralı tedbir (TDK) (İş birliği) Türk kültürünü ve dilini tanıtmak ve yaygınlaştırmak amacıyla faaliyet gösteren Yunus Emre Enstitüsü kültür merkezlerine verilen destekler artırılacaktır.	Yeni açılacak Yunus Emre Enstitüsü kültür merkezlerinin Türk kültürünü yansıtan öğelerle tadilat ve tefrişatı yapılacaktır. Türk mutfağı ve Türk sinemasının tanınması ve faaliyette bulunulan ülkelerdeki muhatap kitleye ulaştırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi	5.8 Kültür ve Sanat başlığı altındaki (1) numaralı politika (TDK-ATAM)	Gençlerimize tarihimizin ve kültürel mirasımızın daha iyi tanıtılması.

3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kurumumuzun 2016-2019 yılları bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek-3'te, fonksiyonel sınıflandırmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek-4'te, ekonomik sınıflandırmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek-5'te ve bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek-6'da yer almaktadır.

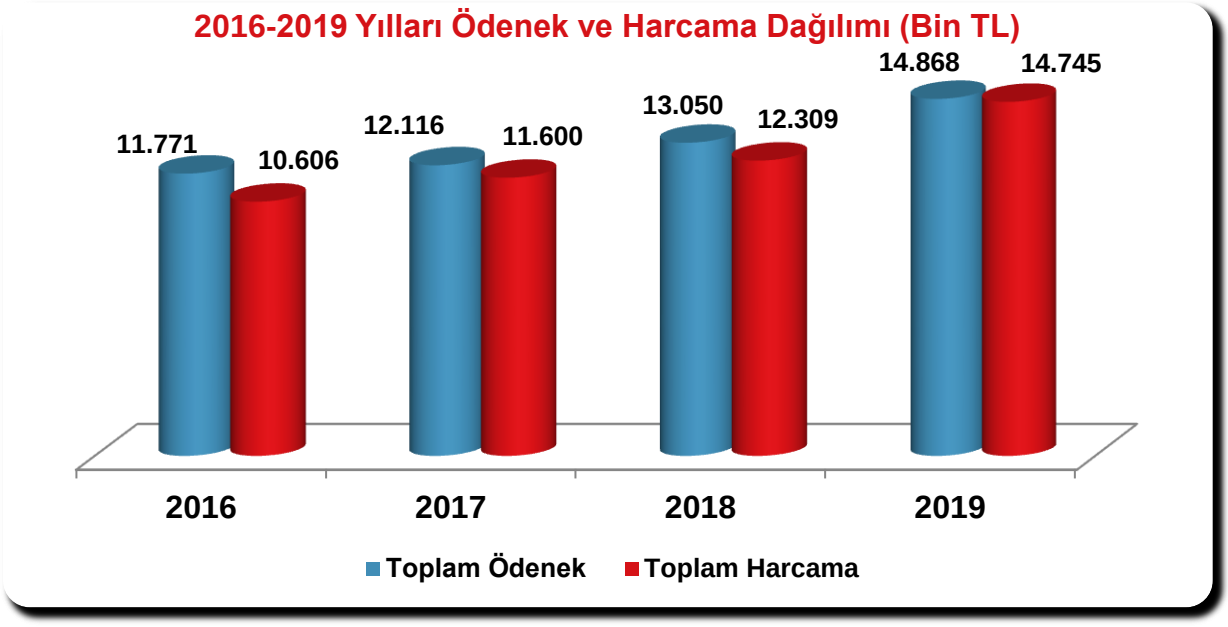
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1. Bütçe Giderleri

2019 yılında 7156 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneğine göre Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumuna 2018 yılına göre yüzde 11,46 artışla toplam 13.914.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Kurumumuzca 5018 sayılı Kanun'un 21'inci maddesi gereği başlangıç ödeneğinin yüzde 20'sini geçmemek üzere 532.311,00 TL, 7156 sayılı Kanun'un 8/8'inci maddesi ile 169.000,00 TL olmak üzere toplam 701.311,00 TL kurum içi ödenek aktarma işlemi yapılmıştır. Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen esaslara uygun olarak önceki yıla mahsuben gönderilen hazine yardımı tutarlarından Kurum içinde 7156 sayılı Kanun'un 6/5'inci maddesi ile 945.889,00 TL, Cumhurbaşkanlığının yetkisi ile 7156 sayılı Kanun'un 8/8'inci maddesi gereği başlangıç ödeneğinin yüzde 10'unu geçen 8.000,00 TL olmak üzere toplam 953.889,00 TL likit karşılığı ödenek kaydı işlemi yapılmıştır.

Toplam ödenek ve harcamalardaki yıllara göre değişim aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

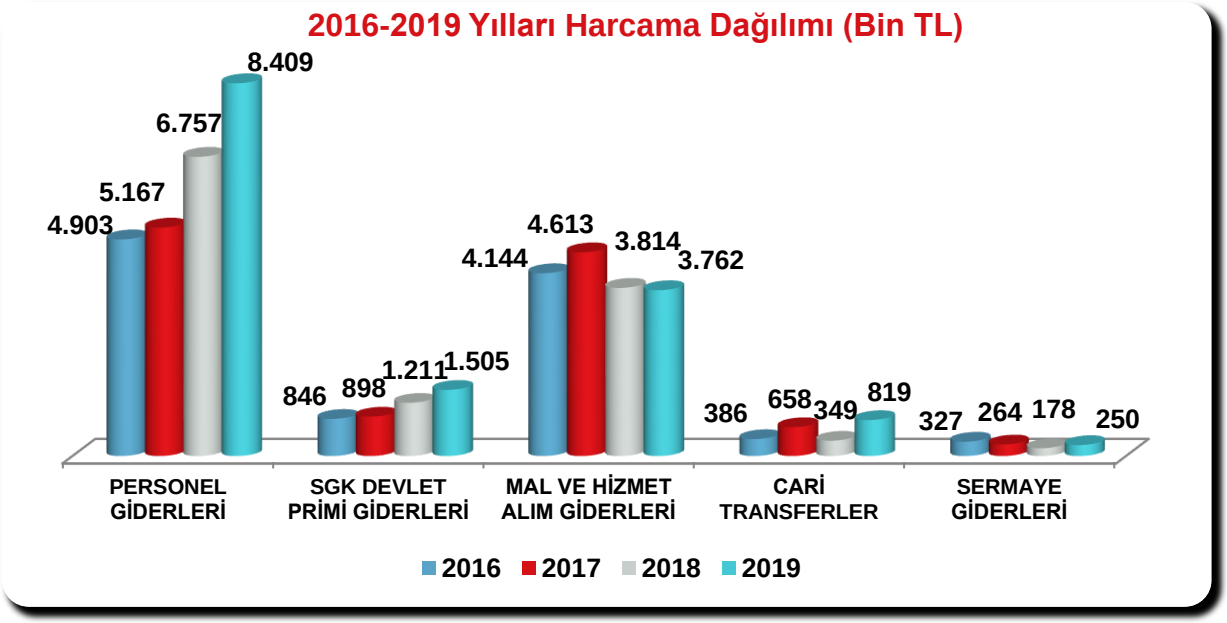


7156 sayılı Bütçe Kanunu ile tefrik edilen ödeneklere, yıl içerisinde yapılan aktarma ve eklemeler sonucunda toplam ödenek 14.867.889,00 TL olmuştur. Toplam ödeneğin 14.744.942,54 TL'si harcanmıştır. Yapılan harcama 7156 sayılı Bütçe Kanunu ile tefrik edilen 13.914.000,00 TL tutarındaki başlangıç ödeneğinin ise yüzde 105,97'sine karşılık gelmektedir.

2019 yılında yapılan toplam harcama, 2018 yılına göre yüzde 19,80 oranında artmıştır.

2.1.1. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Ekonomik sınıflandırma bazında harcamaların yıllar itibarıyla değişimi aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



"Personel Giderleri"nden 8.422.000,00 TL toplam ödeneğe karşılık 8.409.267,55 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 99,85'i kullanılmıştır. "Personel Giderleri"nin toplam harcamadaki payı yüzde 57,03'tür. 2019 yılı Personel Giderleri 2018 yılına göre yüzde 24,46 oranında artmıştır.

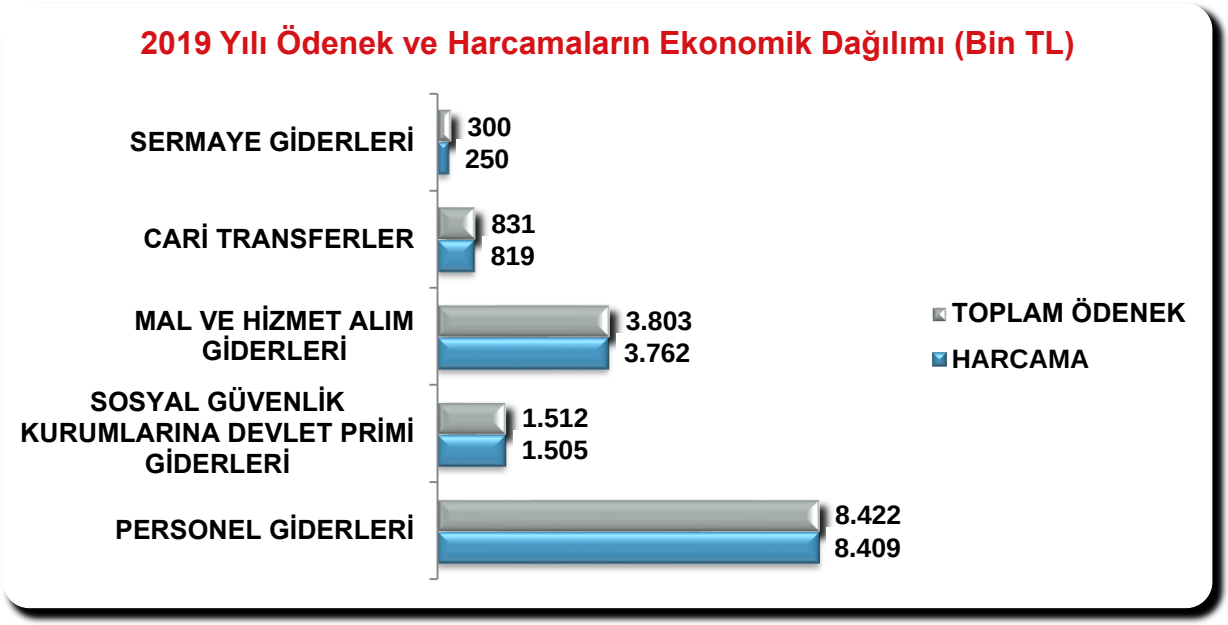
"Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri"nden 1.512.000,00 TL toplam ödeneğe karşılık 1.505.247,38 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 99,55'i kullanılmıştır. "Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri"nin toplam harcamadaki payı yüzde 10,21'dir. 2019 yılı "Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri "2018 yılına göre yüzde 24,33 oranında artmıştır.

"Mal ve Hizmet Alım Giderleri"nden 3.802.889,00 TL toplam ödeneğe karşılık 3.761.801,74 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 98,92'si kullanılmıştır. "Mal ve Hizmet Alım Giderleri"nin toplam harcamadaki payı yüzde 25,51'dir. 2019 yılı "Mal ve Hizmet Alım Giderleri" 2018 yılına göre yüzde 1,38 oranında azalmıştır.

"Cari Transferler"den 831.000,00 TL toplam ödeneğe karşılık 818.669,90 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin 98,52'si kullanılmıştır. "Cari Transfer Giderleri"nin toplam harcamadaki payı yüzde 5,55'tir. 2019 yılı "Cari Transfer Giderleri" bir önceki yıla göre daha fazla personelin emekli olması nedeniyle 2018 yılına göre yüzde 134,58 oranında artmıştır.

"Sermaye Giderleri"nden 300.000,00 TL toplam ödeneğe karşılık 249.955,97 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 83,32'si kullanılmıştır. "Sermaye Giderleri"nin toplam harcamadaki payı yüzde 1,70'tir. 2019 yılı "Sermaye Giderleri" 2018 yılına göre yüzde 40,52 oranında artmıştır.

2019 yılı ödenekleri ile harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2.1.2. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırması bakımından yıl sonunda genel kamu hizmetleri toplam ödeneği 14.867.889,00 TL olmuştur. Genel kamu hizmetlerine ayrılan ödeneğin 14.744.942,54 TL'si harcanmıştır. Ödeneğin yüzde 99,17'si kullanılmıştır.

2019 yılında 2018 yılına göre, genel kamu hizmetleri için yapılan harcamalarda yüzde 21,22 oranında artış gerçekleşmiştir.

Kurumumuz bütçesine geçmiş yıllardan farklı olarak güvenlik personelinin sürekli işçi kadrolarına geçmesi nedeniyle 2019 yılından itibaren kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri fonksiyonu altında ödenek konulmamıştır.

2.1.3. Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının 11.678.200,00 TL toplam ödeneğine karşılık 11.589.508,97 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 99,24'ü harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 78,60'tır.

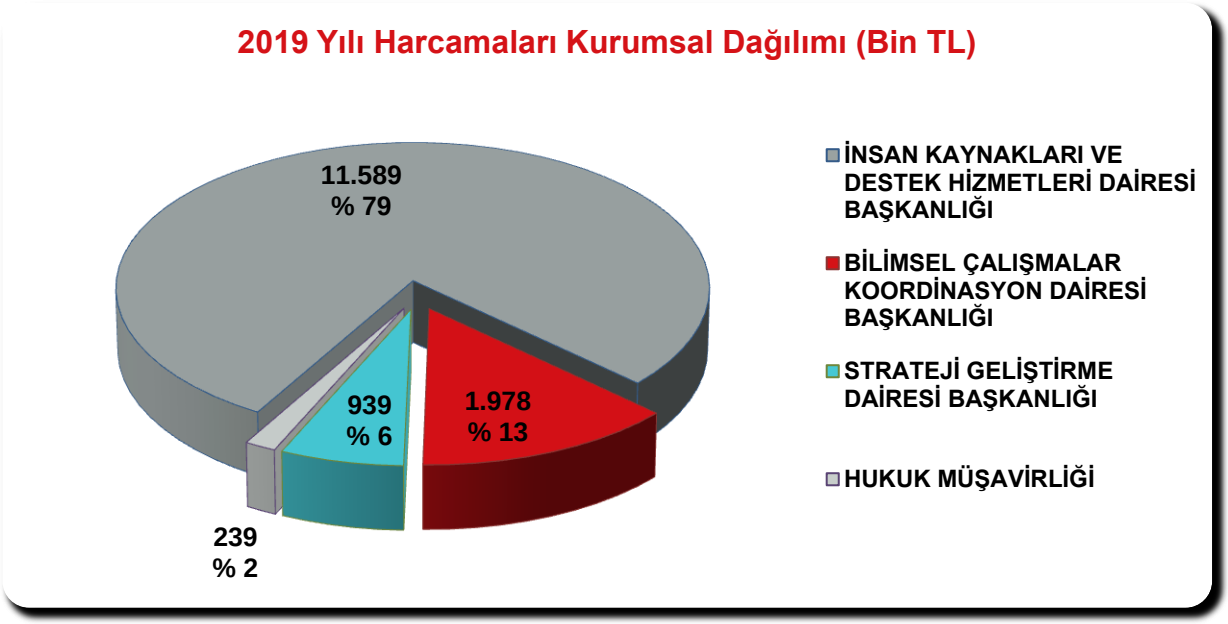
Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığının 1.982.000,00 TL toplam ödeneğine karşılık 1.977.691,40 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 99,78'i harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 13,41'dir.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının 965.689,00 TL toplam ödeneğine karşılık 938.985,04 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 97,23'ü harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 6,37'dir.

Hukuk Müşavirliğinin 242.000,00 TL toplam ödeneğine karşılık 238.757,13 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 98,66'sı harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 1,62'dir.

Kurumumuzun mal, hizmet ve yapım işleri için gerekli satın almalar İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından yapıldığından ödenek ve harcama tutarı diğer birimlere göre daha fazladır. Diğer birimler için tahsis edilen ödeneklerin büyük çoğunluğunu personel giderleri oluşturmaktadır.

2019 yılı harcamalarının kurumsal sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2.1.4. Mal ve Hizmet Maliyetleri

2016-2019 yılları arasındaki mal ve hizmet alım giderlerinin birim maliyetlerine ilişkin gerçekleşmeler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2016 – 2019 Dönemi Mal ve Hizmet Maliyetleri Tablosu

Açıklama	2016	2017	2018	2019
İdare Hizmetlerinin Yürütüldüğü Kapalı Alanların Yüz Ölçümü (m^2)	9.000	9.000	9.000	9.000
İdare Hizmetlerinin Yürütüldüğü Açık Alanların Yüz Ölçümü (m^2)	1.000	1.000	1.000	1.000
Yüksek Kurum Personel Sayısı	91	95	104	106
Atatürk Araştırma Merkezi Personel Sayısı	52	54	60	57
Atatürk Kültür Merkezi Personel Sayısı	45	47	56	55
Toplam Personel Sayısı	188	196	220	218
Personel Başına Düşen Kapalı Alan Yüz Ölçümü (m^2)	47,87	45,92	40,91	41,28
Elektrik Tüketim Miktarı (kw/saat)	449.890,36	460.867,00	489.656,26	391.282,42
Su Tüketim Miktarı (m^3)	5.646,83	3.627,37	1.383,76	1.481,56
Doğalgaz Tüketim Miktarı (m^3)	71.400,60	46.561,66	15.436,92	35.739,85
Personel Başına Aydınlatma Gideri (kw/saat)	2.393,03	2.351,36	2.225,71	1.794,87
Personel Başına Isınma Gideri (m^3)	379,79	237,56	70,17	163,95
Personel Başına Su Gideri (m^3)	30,04	18,51	6,29	6,80
Kapalı Alan (m^2) Başına Aydınlatma Gideri (kw/saat)	49,99	51,21	54,41	43,48
Kapalı Alan (m^2) Isınma Gideri (m^3)	7,93	5,17	1,72	3,98
Temizlik Hizmeti Yürütülen Toplam Alanın Yüz Ölçümü (m^2)	10.000	10.000	10.000	10.000
Temizlik Hizmetinde Çalışan Eleman Sayısı	25	25	25	25
Temizlik Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m^2)	400	400	400	400
Güvenlik Hizmeti Yürütülen Toplam Alanın Yüz Ölçümü (m^2)	10.000	10.000	10.000	10.000
Güvenlik Hizmetinde Çalışan Eleman Sayısı	7	7	7	8
Güvenlik Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m^2)	1.428,57	1.428,57	1.428,57	1.250,00
Toplam Telefon Gideri	13.128,98	14.352,61	12.119,71	9.932,70
Hizmet Binası Kira Gideri (TL)	1.398.467,04	1.468.430,08	1.638.293,48	1.913.257,44
Toplam Taşıt Sayısı	7	6	6	6
Taşıtların Bakım Onarım Maliyeti (TL)	10.147,22	10.499,04	12.607,18	5.472,37
Taşıtların Sigorta Gideri (TL)	5.793,86	3.550,03	3.643,89	4.044,04
Taşıtların Akaryakıt Maliyeti (TL)	27.780,32	33.350,99	35.686,04	28.609,37
Kiralanan Taşıt Sayısı	2	2	2	2
Kiralanan Taşıtların Toplam Maliyeti (TL)	35.994,72	36.674,40	49.357,63	50.038,56
Toplam Personel Ulaşım Gideri (TL)	488.986,34	717.451,80	899.491,58	889.200,80
Personel Başına Ulaşım Gideri (Servis)	3.134.53	4.374,71	4.784,53	4.806,49
Araç Başına Düşen Ortalama Akaryakıt Maliyeti (TL)	3.968,62	5.558,50	5.947,67	4.768,23
Yurt İçi Görevlendirmelere Katılan Personel Sayısı	18	28	49	22
Yurt İçi Görevlendirmeler İçin Ödenen Toplam Yolluk Gideri (TL)	18.577,24	15.075,00	6.423,43	5.469,68
Personel Başına Ödenen Yurt İçi Yolluk Miktarı (TL)	1.032,07	538,39	131,09	248,62
Yurt Dışı Görevlendirmeye Katılan Personel Sayısı	13	10	9	4
Yurt Dışı Görevlendirmeler için Ödenen Toplam Yolluk Gideri (TL)	25.596,59	39.703,52	9.761,85	22.577,22
Personel Başına Düşen Yurt Dışı Yolluk Miktarı (TL)	1.968,96	3.970,35	1.084,65	5.644,31

2.2. Bütçe Gelirleri

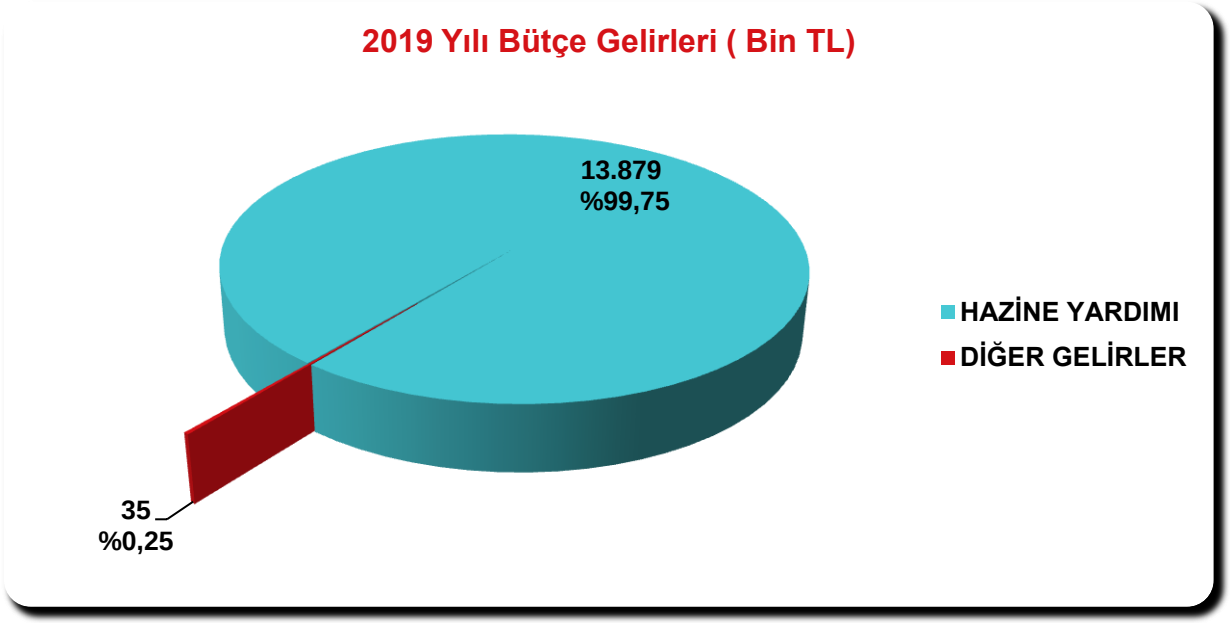
7156 sayılı 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda 13.579.000,00 TL cari, 300.000,00 TL sermaye ve 35.000,00 TL diğer gelirler olmak üzere toplam 13.914.000,00 TL bütçe gelirinin gerçekleşeceği planlanmıştır. 2019 yılında toplam 13.913.618,84 TL bütçe geliri gerçekleşmiştir.

2019 yılında gerçekleşen bütçe gelirlerinin, 13.879.000,00 TL kısmı Kültür Turizm Bakanlığı bütçesine Kurumumuz için konulan hazine yardımları ödeneğinden yapılan aktarmalar olup bu ödeneğin 13.579.000,00 TL'si cari, 300.000,00 TL'si sermaye niteliklidir. 2019 yılı bütçesinde gösterilen 13.879.000,00 TL tutarındaki Cumhurbaşkanlığı bütçesine Kurumumuz için konulan hazine yardımları ödeneğinin yüzde 100'ü Kurumumuza aktarılmıştır.

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler (Hazine Yardımı) 13.879.000,00 TL planlamaya karşılık yıl sonu itibarıyla 13.879.000,00 TL gerçekleşmiştir. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri ile Diğer Gelirler 35.000,00 TL planlamaya karşılık 34.618,84 TL gerçekleşmiştir.

2019 yılı bütçe gerçekleşmeleri 2018 yılına göre yüzde 12,08 oranında artmıştır.

2019 yılında gerçekleşen bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



3. Mali Denetim Sonuçları

6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 38'inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından Kurumumuzda yürütülen 2018 yılı denetimleri sonucunda düzenlenen ve Sayıştay Başkanlığının genel ağ sayfasında da yayımlanan 2018 Yılı Sayıştay Denetim Raporu'nda; düzenlilik denetimi sonucunda 2018 yılına ilişkin üretilen mali rapor ve tabloların tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varıldığı belirtilmiştir.

2018 Yılı Denetim Raporu'nda düzenlilik denetimi çerçevesinde denetim görüşünü etkilemeyen;

- ✓ İç denetim biriminin etkinliği,
- ✓ Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine riayet edilmediği bulguları yer almıştır.

6085 sayılı Kanun'un 36'ncı maddesi uyarınca, Sayıştay Başkanlığı tarafından Kurumumuzun hedef ve göstergeleriyle ilgili olarak faaliyet sonuçlarının değerlendirmesini sağlamak amacıyla performans denetimi yapılmıştır. Performans denetiminde;

- ✓ 2018–2022 dönemine ait Stratejik Plan,
- ✓ 2018 Performans Programı,
- ✓ 2018 İdare Faaliyet Raporu,
- ✓ Faaliyet sonuçları ölçümü yapan veri kayıt sistemleri incelenmiştir.

2018 yılı performans denetimi kapsamında; 5018 sayılı Kanun ve bu Kanun uyarınca yayımlanan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkanlığının 2018-2022 dönemine ait Stratejik Plan, 2018 yılı Performans Programı ve 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu incelenerek faaliyet sonuçlarının ölçülmesine yönelik olarak üretilen performans bilgisinin güvenilir olup olmadığı açısından mevcudiyet, zamanlılık, sunum, tutarlılık, doğrulanabilirlik, ilgililik, ölçülebilirlik, iyi tanımlanma, geçerlilik/ikna edicilik kriterleri bazında değerlendirilmiştir.

Yapılan değerlendirme sonucunda: Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkanlığı stratejik plan, performans programı ve idare faaliyet raporlarının hazırlanmasına ilişkin yönetmelik ve kılavuzlar çerçevesinde yükümlülüklerini yerine getirerek 2018-2022 dönemi Stratejik Planı, 2018 yılı Performans Programı'nın ve Faaliyet Raporu'nun düzenlendiği tespit edilmiş; faaliyet sonuçlarının ölçülmesine ilişkin olarak üretilen veri kayıtları ve performans bilgisinin güvenilir olduğu kanaati oluşmuştur.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

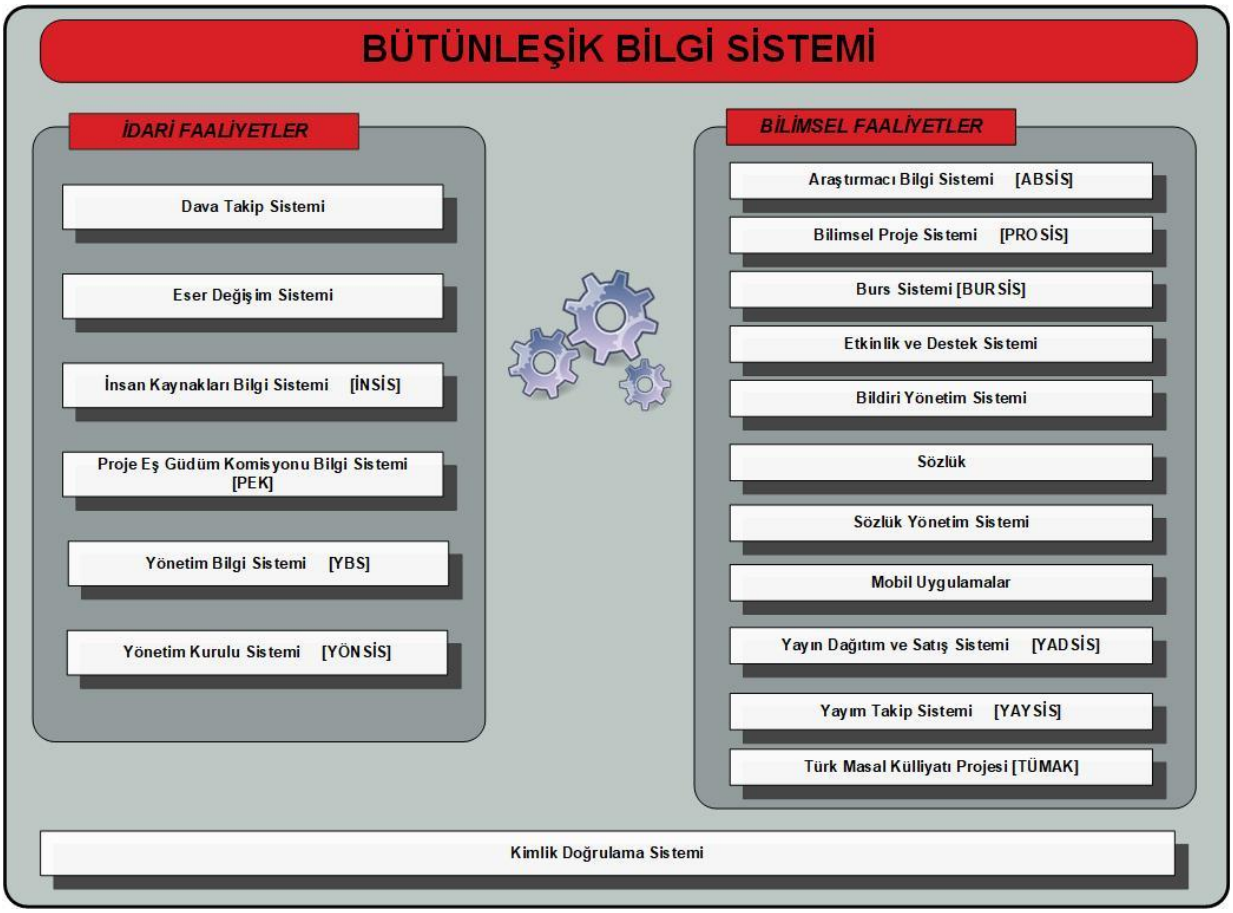
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Bilişim Altyapısı ve Bütünleşik Bilgi Sistemi

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 3'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ile Yüksek Kurum sosyal ve beşerî bilimlerde özgün bilgi üretimi için ortamlar hazırlamak, bu çerçevede bütünleşik bilgi sistemini kurmak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek, eş güdümü sağlamak, izlemek ile görevlendirilmiştir.

Yüksek Kurum ve Kurumlarımızın bilimsel ve idari faaliyetlerinin eş güdüm içinde yürütülebilmesi ve üretilen özgün bilginin yurt içindeki üniversiteler, kamu ve toplumun diğer kesimleri ile yurt dışındaki bilim çevrelerine yayılabilmesi amacıyla geliştirilen yazılım projelerinin ortak adı Bütünleşik Bilgi Sistemi (BBS)'dir. Bu sistemde bulunan tüm alt sistemler daha hızlı, güvenli ve verimli bir şekilde tek bir kullanıcı ile erişimin sağlanması amacı doğrultusunda Kimlik Doğrulama Sistemi altyapısı ile birbirlerine bağlıdır.

Bütünleşik Bilgi Sisteminin içeriği aşağıda gösterilmiştir.



1.1.1. İdari Faaliyetler

1.1.1.1. Dava Takip Sistemi

2015 yılında geliştirilmeye başlanan bu sistem ile Yüksek Kurumca takip edilen davalara ait bilgilere daha hızlı, verimli ve güvenli bir şekilde erişilebilmesi sağlanmaktadır. 2019 yılında, analiz toplantıları sonucunda elde edilen talepler doğrultusunda tespit edilen güncelleme çalışmaları ile uygulamanın paketlenerek gerçek ortama atılması çalışmaları yürütülmüştür.

1.1.1.2. Eser Değişim Sistemi

Kurum kütüphanelerimiz ile diğer kütüphaneler arasında yapılan eser değişimlerinin takip edilmesi amacıyla geliştirilmiştir. 2019 yılında, Kurum kütüphanelerimizde görev alan ilgili personel ile analiz çalışmaları yapılarak tespit edilen yeni gereksinimler PMI yaşam döngüsü süreçlerine uygun olarak sistemle bütünleştirilmiştir.

1.1.1.3. İnsan Kaynakları Bilgi Sistemi

2015 yılında geliştirilmeye başlanan bu sistem ile Yüksek Kurum ve Kurumlarımızda görev alan personelin atama, nakil, terfi, emeklilik, izin ve benzeri özlük işlemleri takip edilmektedir. 2019 yılında, analiz toplantıları sonucunda elde edilen talepler ve paydaşlar tarafından tespit edilen hataların giderilmesi için gerekli güncelleme çalışmaları ile uygulamanın işlevsellik ve diğer kullanıcı testleri yapılmış; uygulamanın paketlenerek gerçek ortama atılması çalışmaları yürütülmüştür.

1.1.1.4. Proje Eş Güdüm Komisyonu Bilgi Sistemi

Proje Eş Güdüm Komisyonunun oylarının takip edilebilmesi amacıyla 2016 yılında geliştirilen bir sistemdir. Bu sistem için yapılan analiz toplantıları sonucunda tespit edilen talepler doğrultusunda belirlenen işlevsellik sınırları doğrultusunda gerekli kodlama çalışmaları yürütülmüş; uygulamanın paketlenerek gerçek ortama atılması sağlanmıştır.

1.1.1.5. Yönetim Bilgi Sistemi

2014 yılında geliştirilmeye başlanan sistemle personel özlük bilgileri ile Kurumlarca gerçekleştirilen yayın satış, etkinlik, proje, burs ve benzeri diğer faaliyetler hakkındaki bilgilerin istatistiksel analize elverişli bir ortam üzerinden alınabilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, 2019 yılı içerisinde diğer uygulamalarda yapılan değişikliklerin sistemle bütünleştirilmesi için sık sık analiz ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

1.1.1.6. Yönetim Kurulu Sistemi

2014 yılında geliştirilmeye başlanılan bu sistem ile Yüksek Kurum tarafından belirli aralıklar ile düzenlenen Yönetim Kurulu toplantılarının daha hızlı ve verimli bir şekilde yapılması ve takip edilebilmesi amaçlanmaktadır. 2019 yılı içerisinde özellikle hız ve kapsamın artırılması amaçlı güncelleme çalışmaları yürütülerek sistemin performans ve verimliliğinde büyük oranda artış sağlanmıştır.

1.1.2. Bilimsel Faaliyetler

1.1.2.1. Araştırmacı Bilgi Sistemi

2014 yılında geliştirilmeye başlanan bu sistem ile sosyal ve beşerî bilimler alanında çalışma yapan araştırmacıların ortak bir platform üzerinde bilgi paylaşımı yapmaları, bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerine katkıda bulunulması amaçlanmaktadır. 2019 yılında, analiz toplantıları sonucunda elde edilen talepler ve paydaşlar tarafından tespit edilen hataların giderilmesi için gerekli güncelleme çalışmaları ile uygulamanın işlevsellik ve diğer kullanıcı testleri yapılmış; uygulamanın paketlenerek gerçek ortama atılması çalışmaları yürütülmüştür.

1.1.2.2. Bilimsel Proje Sistemi

2013 yılında geliştirilmeye başlanılan bu sistem ile proje başvurularının daha hızlı, verimli ve güvenli olarak alınması ile takip ve eş güdümünün sağlanması amaçlanmaktadır. 2019 yılında Kurumlar ile yapılan analiz çalışmaları sonucunda belirlenen yeni ihtiyaçlar doğrultusunda sisteme ek özellikler eklenmiş; yeni arayüzler kodlanarak sistem işlevselliği artırılmış; bakım ve idame çalışmaları yürütülmüştür. Bu çalışmalar ile mart ve eylül aylarında proje başvurularının başarılı bir şekilde alınması sağlanmıştır. Yıl boyunca sistem üzerinden proje desteği başvurularının alınabilmesi için gerekli kodlama çalışmaları tamamlanmıştır. Kimlik doğrulama yöntemiyle sistem e-devlette kullanıma açılmıştır. Kullanıcıların e-devlet şifresiyle veya elektronik imzalarıyla sisteme giriş yapabilmeleri için kodlama çalışmaları tamamlanmıştır.

1.1.2.3. Burs Sistemi

2011 yılında geliştirilmeye başlanılan bu sistem ile burs başvurularının daha hızlı, verimli ve güvenli olarak alınması, takip ve eş güdümünün sağlanması amaçlanmaktadır. Burs Sistemi kapsamında; Kurumlarla yapılan analiz çalışmaları sonucunda yönetim modülünde güncellemeler yapılmış, yeni veri giriş ve listeleme ekranları eklenmiştir. 2016 yılında e-devlette kullanıma açılan Burs Başvuru Sisteminin güncellemeleri yapılarak işlevselliği arttırılmıştır. Bursiyerlerin her yarıyıl sonunda Kurumlara göndermesi gereken evraklarını yükleyebildikleri, tez bilgi ve belgelerini kaydedebildikleri yeni hizmet için analiz ve kodlama çalışmaları yapılmıştır.

1.1.2.4. Etkinlik ve Destek Sistemi

Yıl içinde sürekli olarak alınan destek başvurularının başarılı bir şekilde kayıt edilmesi ve takibinin sağlanması için 2013 yılında geliştirilmeye başlanan Destek Sistemi ile 2016 yılında geliştirilmeye başlanan Etkinlik Sistemi; Etkinlik ve Destek Sistemi adı altında tek bir sistem hâline getirilmiştir. Kurumlar ile yapılan analiz çalışmaları sonucunda belirlenen yeni ihtiyaçlar doğrultusunda sisteme ek özellikler eklenmiş, yeni ara yüzler kodlanarak sistem işlevselliği arttırılmıştır.

1.1.2.5. Bildiri Yönetim Sistemi

Kurumlarımız tarafından yürütülen sempozyumlarda verilen bildirilerin başvuru aşamasından sempozyumların gerçekleşme aşamasına kadar içerdiği tüm süreçlerin

daha hızlı, verimli ve güvenli bir şekilde takip edilmesi ve eş güdümünün sağlanması amacı ile geliştirilen alt sistemdir.

2019 yılı içerisinde Kurumlarımız tarafından bu proje ile ilgili gelen talepler için sadece analiz çalışmaları yürütülmüştür. 2020 yılı iş planı çerçevesinde; Yüksek Kurum, TDK, TTK, ATAM ve AKM'de görev alan ilgili personel ile belirtilen tarihlerde analiz çalışmalarına devam edilerek yeni gereksinimlerin tespit edilmesi, belirlenen bu gereksinimler ve sistem kullanıcılarından gelen uygun geri bildirimlerin sisteme PMI yaşam döngüsü süreçlerine uygun olarak bütünleştirilmesi planlanmıştır.

2019 yılında, analiz toplantıları sonucunda elde edilen talepler ve paydaşlar tarafından tespit edilen hataların giderilmesi için gerekli güncelleme çalışmaları ile uygulamanın işlevsellik ve diğer kullanıcı testleri yapılmış; uygulamanın paketlenerek gerçek ortama atılması çalışmaları yürütülmüştür.

1.1.2.6. Sözlük Sistemi

Türk Dil Kurumu tarafından sunulan Güncel Türkçe Sözlük ve diğer sözlüklerin çevrimiçi ortamda kullanıcılara sunulmasına ait hizmettir. Bu kapsamda 2019 yılında Türk Dil Kurumu sözlük projesi yeniden kodlanarak genel ağ sayfasından bağımsız hale getirilmiştir. 2019 yılında aylık ortalama 100.000 kullanıcı bu hizmetten faydalanmış, toplamda 25.270.000 kez erişim yapılmıştır.

1.1.2.7. Sözlük Yönetim Sistemi

Türk Dil Kurumu tarafından sunulan tüm sözlüklere ait veri girişi, veri güncelleme, veri silme; yine bu sözlükler üzerinde arama yapabilme özelliği ile cep telefonu sürümlerini kapsayan tüm işlemlerin yapılabilmesine olanak sağlayan alt sistemdir.

2019 yılı içerisinde bu sistem için sadece analiz çalışmaları yürütülmüştür. 2020 yılı iş planı çerçevesinde; TDK'de görev alan ilgili personel ile belirtilen tarihlerde analiz çalışmalarına devam edilerek gereksinimlerin tespit edilmesi, belirlenen bu gereksinimler ve sistem kullanıcılarından gelen uygun geri bildirimlerin sisteme PMI yaşam döngüsü süreçlerine uygun olarak bütünleştirilmesi planlanmıştır. Yine bu süre zarfında Sözlük Sistemine bütünleştirerek çalışacak bir yönetim panelinin de kodlanması planlanmıştır.

1.1.2.8. Mobil Uygulamalar

Türk Dil Kurumunun genel ağ sayfasında bulunan sözlük uygulamasının daha geniş kitlelere hizmet verebilmesi amacıyla Android ve IOS ortamlarda çalışmasına olanak veren mobil uygulamaları içermektedir. 2019 yılı iş planı çerçevesinde; Türk Dil Kurumunda görev alan ilgili personel ile yapılan analizler sonucunda tespit edilen gereksinimler ve sistem kullanıcılarından gelen geri bildirimlerden uygun bulunanlar PMI yaşam döngüsü süreçlerine uygun olarak sistemle bütünleştirilmesi için gerekli kodlama çalışmaları yürütülmüştür.

1.1.2.9. Yayın Dağıtım ve Satış Sistemi

Kurumlarımızca satışı yapılan yayınların stok durumlarının takip edilmesi, satış, faturalandırma ve dağıtım işlemlerinin genel ağ üzerinden çevrimiçi bir uygulamayla yürütülebilmesi amacıyla 2016 yılında geliştirilmeye başlanan sistem 2018 yılı itibarıyla tüm Kurumlarımızda kullanıma açılmıştır. Yıl içerisinde sistem kimlik doğrulama yöntemi ile e-devlette kullanıma açılmıştır. 2019 yılında, analiz toplantıları sonucunda elde edilen talepler doğrultusunda uygulamaya çeşitli özellikler eklemiş; uygulamanın işlevsellik ve diğer kullanıcı testleri yapılmış; uygulamanın paketlenerek gerçek ortama atılması çalışmaları yürütülmüştür.

1.1.2.10. Yayım Takip Sistemi

2014 yılında geliştirilmeye başlanılan bu sistem ile Kurumlarımızca yayımlanan makale, kitap ve benzeri eserlerin başvuru sürecinden basım sürecine kadar geçirdiği aşamaların takip edilerek eş güdümlü bir şekilde yönetilebilmesi amaçlanmaktadır. 2019 yılında Kurumlarımızla analiz çalışmaları yapılmış, yönetmelikler incelenmiş, gereksinimler çıkarılmış, yazılım için kullanılabilecek hazır kütüphaneler araştırılarak kullanımı için gerekli eğitimler verilmiştir. Bu çalışmalara ek olarak YAYSİS temel fonksiyonlarında çeşitli yönetmelik değişikliklerinden kaynaklanan hataları önlemek adına güncellemeler kodlanarak sistem gerçek ortama atılmıştır. Yıl içinde sürekli olarak alınan eser basım başvurularının başarılı bir şekilde kayıt edilmesi sağlanmıştır. Sistemde gerekli düzeltmeler ve ayarlamalar yapılırken bir yandan da kullanıcılara destek sağlanmıştır.

1.1.2.11. Türk Masal Külliyatı Projesi

Türkiye sahası masallarının bilimsel bir şekilde derlenmesi, toplanması ile sözlü ve yazılı masal külliyatı oluşturulması amacıyla Atatürk Kültür Merkezi ve Türk Dil Kurumu desteği ile geliştirilen projenin analiz, tasarım, kodlama ve dağıtım süreçleri yürütülmüştür.

1.2. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni

Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün aramızdan ayrılışının 81'inci yıl dönümü münasebeti ile Kurumumuz tarafından her yıl düzenlenen ATATÜRK'ü Anma Töreni, bu yıl Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN, Kültür ve Turizm Bakanı Mehmet Nuri ERSOY, Bakanlar, Yüksek Yargı Organları Başkanları, devlet erkânı ve davetlilerin yoğun katılımı ile 10 Kasım 2019 Pazar günü Beştepe Millet Kongre ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi.

Anma töreni saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunması ile başlamıştır.10 Kasım ATATÜRK'ü Anma Töreninde Cumhurbaşkanı Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN, Kültür ve Turizm Bakanı Mehmet Nuri ERSOY ve ATATÜRK Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkan Vekili Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU birer konuşma yaptı.

Cumhurbaşkanı'mız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN, ATATÜRK'ün vefatının 81'inci yıl dönümü nedeniyle düzenlenen anma töreninde yaptığı konuşmada, ahirete irtihalinin 81. yılında Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ü ve ahirete irtihal etmiş tüm kahramanları, gazileri ve şehitleri rahmetle, şükranla yâd ettiğini belirterek ve "Maziden atiye giden bu yolculukta ülkesine ve milletine verdiği hizmetlerle adını tarihe altın harflerle yazdıran tüm güzel insanlar, yüreğimizde hep yaşayacaktır." dedi.

Türk milletinin 2 bin 200 yılı aşkın devlet tarihinin, Selçuklu ve Osmanlı'nın en büyük gurur ve güven kaynakları olduğuna vurgu yapan Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, "Bundan bir asır önce İstiklal Harbi'ni başlatarak, Anadolu topraklarına gömülmeye çalışılan milletimizin önünde yeni bir ufuk açan Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK bu milletin en önemli değerlerinden biridir." ifadesini kullanarak konuşmalarına devam etti.

Gazi Mustafa Kemal'in "Hattı müdafaa yoktur, sathı müdafaa vardır." sözünü anımsatan Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, bugün Türkiye'de hiçbir bireyin sadece kendi çıkarını, hesabını, kârını düşünme lüksü bulunmadığını söyledi.

Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, Türkiye'nin, ABD'den İHA, SİHA ve akıllı bomba alma girişimlerini, alamayınca da kendi üretmeye başlamasını anlatarak, "Türkiye'nin asıl gücü; insanımızın birliği, beraberliği, kardeşliğidir ve bundan kaynaklanan cesaretidir. Biz hep birlikte tek yumruk olup düşmanlarımızın tepesine indiğimizde, siyasi, ekonomik ve askerî olarak istedikleri kadar güçlü olsun, kimsenin karşımızda dayanabilmesi mümkün değildir." dedi.

Türkiye'ye yönelik terör eylemlerini, vesayet odaklarının faaliyetlerini ve darbe teşebbüsünü ve son olarak da ekonomik tehditleri anımsatan Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, bunların hepsini bertaraf ettiklerini, son olarak da Türkiye'ye yönelik terör tehditlerini kaynağında kurutmak için kimsenin beklemediği harekâtları hayata geçirerek başarıya ulaştıklarını kaydederek konuşmalarına devam etti.

"Binlerce yıllık tarihi sürekliliğimiz içindeki son devletimiz olan Türkiye Cumhuriyeti'ne ve onun kurucusuna sahip çıkmak, elbette hepimizin görevidir." ifadesini kullanan Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, bunu yaparken de geçmişe özellikle de Osmanlı ve Selçuklu' ya haksızlık edilmemesi uyarısında bulundu.

Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, "Tarihimiz, bizim yörüngemizdir. Yörüngeden çıkan bir gök cismi nasıl sonsuz karanlık içinde kaybolmaya ve muhtemelen yok olmaya mahkûmsa, toplumlar da öyledir. Türk milletini kendi tarih yörüngesinden çıkartmak için geçmişiyle bağını kopartmaya çalışanların amacı da budur. Milletler ve devletler mezarlığı olan tarih, bunun sayısız örnekleriyle doludur. Allaha şükür, bugüne kadar milletimizi kadim tarih yörüngesinden çıkartmaya kimse muvaffak olamadı. Kimi dönemlerde kısmen de olsa zayıflıklar ortaya çıktı, ama milletimiz güçlü irfanıyla her seferinde işi düzeltmeyi başardı." diyerek konuşmalarına devam etti.

Osmanlı'nın asırlar boyunca dünyaya top, tüfek, gemi başta olmak üzere silah sanayii ihracatı yaptığını, İstanbul'un Fethi başta olmak üzere, tüm önemli savaşlarının, silah sanayiindeki yenilikçiliğine ve üstünlüğüne bağlı olduğunu anlatan Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, Cumhuriyet'e sahip çıkmak ve Cumhuriyet'i emanet edenlere layık olmak için her alanda gece gündüz çalıştıklarının altını çizerek Türkiye'yi 2023 hedeflerine ulaştırarak dünyanın en üst ligine çıkartmakta da kararlı oldukları vurgusunda bulundu.

“ATATÜRK’ü anlamak da anmak da böyle olur, lafla değil.” diyen Cumhurbaşkanı ERDOĞAN, Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK’ü bir kez daha saygıyla yâd ederek ve şehitleri rahmetle anarak konuşmasını tamamladı.

Kültür ve Turizm Bakanı Sayın Mehmet Nuri ERSOY, “Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK’ün ebediyete intikalinin 81. yıldönümünde, onu derin bir saygıyla anmak üzere bir arada bulunmaktayız. Bu vesileyle sizleri saygıyla selamlıyor, himayelerinde gerçekleştirilen bu anlamlı günde, ev sahibi olarak bizleri onurlandıran Sayın Cumhurbaşkanımıza huzurlarınızda teşekkür ediyorum.” diyerek sözlerine başladı.

“Bir milletin lideri olmak, o milletin iradesine hizmet etmek, o irade tecelli etsin diye mücadele vermek ile mümkündür.” diyerek konuşmasına devam eden Sayın ERSOY, “Kurtuluş Savaşı’ndan Cumhuriyetin ilanına giden süreçte, Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK’ün her zaman vurguladığı mutlak gerçek, milleti arkasına almadığı müddetçe hiç kimsenin başarı sağlayamayacağı, hiçbir mücadelenin kazanılamayacağı fikri olmuştur. O, milletinin bir ve beraber olduğu müddetçe, her türlü baskıyı, zorbalığı, işgali ve ihaneti bertaraf edeceğinden bir an olsun şüphe duymamış ve aziz milletimiz de ATATÜRK’ü bir an olsun hayal kırıklığına uğratmamıştır.” dedi.

Sayın ERSOY, “Cumhuriyetin ilanının ardından, milletinin iradesini, çalışmalarının ve icraatlarının da merkezine koyan ATATÜRK, bu temel üzerinde, milli ve manevi değerleriyle yükselen bir ülkenin inşasını başlatmıştır. Türkiye’nin geleceğinin şekillendirilmesinde gerekli adımları atarak, izlenecek yol ve yöntemleri açıkça ortaya koymuştur. Bu yol çağın gereklerini takip etmek, milli kimliğimize, görkemli tarihimize ve kadim devlet geleneğimize yakışacak, çıtayı kendimizin belirlediği güçlü bir geleceği inşa etmektir.” ifadelerine yer verdi.

Sayın ERSOY, “ Hepimizin malumudur ki, bilmek ve anlamak farklı hususlardır. Ezberletilen tarih, belleğimizin değer algısını körelten, hafızamızı zayıflatan bir yaklaşımdır. Tarih, tüm detaylarıyla öğrenmeye ve bu sayede doğru ve eksiksiz anlamaya en çok ihtiyaç duyduğumuz ilim, bizi biz yapan değerler bütünüdür. Bu

gerçekten yola çıkarak, Mustafa Kemal ATATÜRK'ün hayatını ezberlemek değil, anlamak sorumluluğundayız." diyerek konuşmalarına devam etti.

Sayın ERSOY, "ATATÜRK, koşulları çok iyi tahlil ederek ortaya koyduğu isabetli düşünceleriyle, çağının ötesinde bir fikir adamı olduğu kadar, düşündüğünü zaman kaybetmeden hayata geçiren bir aksiyon adamı olmakla da tarihe geçmiştir. Ülkesi ve milleti için fikirden uygulamaya, tam bir adanmışlık ile kendini gösteren bu ruh, Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün asli mirasıdır." dedi.

Sayın ERSOY, "Cumhurbaşkanımızın liderliğinde, devletimizin uyguladığı insan merkezli, hak ve adalet temelindeki politikaları, istiklaline ve istikbaline yönelen tehditlere ve oyunlara karşı sarsılmaz bir irade ve kararlılıkla verdiği mücadelesi, millet iradesinin tecellisine yönelik icraat ve uygulamaları göstermiştir ki, 96'ncı yılını büyük bir coşkuyla kutladığımız Cumhuriyetimizin özünü teşkil eden ruh, ilk günkü kadar canlı ve güçlüdür." dedi.

Sayın ERSOY, "17 yıldır savunma sanayisinden ekonomisine, eğitiminden kültür ve sanatına üreterek, geliştirerek millileşen ve büyüyen Türkiye, Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün izinde sözde değil, gerçekten yürümenin sonucudur. Bizler, milletimizle omuz omuza 2023 hedeflerimize ilerlerken, Cumhuriyetin banisi Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK ile paylaştığımız bu ortak ruhu, bizden sonraki nesillere emanet edecek, Türkiye Cumhuriyeti'ni, kuruluşundaki ideallerle, güçlü ve lider bir geleceğe taşımayı sürdüreceğiz." dedi.

Sayın ERSOY, "Sözlerime son verirken, vefatının 81. yıldönümünde Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ü bir kez daha saygı ve rahmetle anıyorum. Kendisine, silah arkadaşlarına ve aziz şehitlerimize borcumuzu, Türkiye'yi dünyanın lider ülkelerinden biri yaparak ödemek için aralıksız çalışmaya devam edeceğimizi, huzurlarınızda bir kez daha belirtmek istiyorum. Cumhuriyetimizin kurucusu ATATÜRK'ün ismini milletimizin birliğine karşı bir ayrılık sebebi gibi kullanmak isteyen odaklara karşı, milletin bağrından çıkmış bu büyük insanın ve tüm kadim tarihimizin birlik ve beraberliğimizin en güçlü bağları olduğunu her fırsatta ortaya koyan Sayın Cumhurbaşkanımıza, şükranlarımı sunuyorum." diyerek konuşmasını bitirdi.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkan Vekili Prof.Dr. Muhammet HEKİMOĞLU, konuşmasında " 'Bu millet istiklâlsiz yaşamamıştır, yaşayamaz ve yaşamayacaktır.' diyerek millî mücadeleyi ve istiklal harbini başlatan; Cumhuriyetimizin bânisi büyük devlet adamı Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün ebediyete intikalinin 81. yıl dönümü münasebetiyle düzenlediğimiz ATATÜRK'ü Anma törenimizi teşriflerinizden dolayı en içten teşekkürlerimi arz ediyorum. Başta zatıaliniz olmak üzere, kıymetli devlet erkânımızı ve törenimize katılan bütün dinleyicilerimizi saygıyla selamlıyorum" diyerek sözlerine başladı. "Bu vesileyle, Cumhuriyetimizin 96. kuruluş yıl dönümünü büyük bir sevinç ve gururla idrak ederken başta Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK olmak üzere bu aziz milletin istiklali ve istikbali uğruna canlarını feda eden şehitlerimizi rahmet, minnet ve şükranla anıyorum." dedi.

Sayın HEKİMOĞLU, "100 yıl önce ATATÜRK'ün liderliğinde 'Ya istiklal ya ölüm' şiarıyla yola çıkan bu aziz millet bugün de 'Dünya 5'ten büyüktür ve Türkiye Türkiye'den daha büyüktür' diyen zatıalinizin etrafında kenetlenerek Gazi'nin 'Bilelim ki kazandığımız muvaffakıyet milletin kuvvetlerini birleştirmesinden ileri gelmiştir. Eğer aynı muvaffakiyetleri ve zaferleri ileride de kazanmak istiyorsak, aynı esasa dayanalım ve aynı yolda yürüyelim.' Sözlerinin tezahürü olarak sağladığınız milli birlik sayesinde 15 Temmuz ihanet girişimi püskürtülerek güneyimizde kurulmak istenen terör devletine karşı gereken cevap verilmiş ve yurtlarından edilen mazlumlar için yeniden umut ışığı yakılmıştır." dedi.

Sayın HEKİMOĞLU, Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün "Dünyanın bize hürmet göstermesini istiyorsak, ilk önce bizim kendi benliğimize ve milliyetimize bu hürmeti; hissî, fikrî ve fiilî olarak bütün davranış ve hareketlerimizle göstermemiz gerekir. Bilelim ki Millî benliğini bulmayan milletler, başka milletlerin şikârıdır (avıdır). Millî varlığımıza düşman olanlarla dost olmayalım." sözlerini temel düstur kabul eden Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu olarak, Anayasamızın 134'üncü maddesiyle bizlere kendisine verilen ulvi görevi yüksek bir millî hassasiyetle yerine getirme çabası içerisinde olduklarını ifade ederek konuşmalarına devam etti.

1.3. Yerleşke Projesi

Yüksek Kurum ve Yüksek Kuruma bağlı Kurumların, 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden yapılandırılarak görev alanlarında daha etkin konuma gelmesiyle personel sayısı artmış ve fiziksel yapı yetersiz hale gelmiştir.

Bu bağlamda söz konusu eksikliklerin giderilmesi ve tek bir yerleşke içinde hizmet verilebilmesi amacıyla Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına tahsisli taşınmazın Eskişehir Yolu tarafından 68.350 m²'lik kısmı Yüksek Kurum adına Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından tahsis edilmiştir.

Yerleşke inşaatı ile ilgili hazırlanan 75.000 m² kapalı alana sahip projeye ait giderlerin tamamı Türk Dil Kurumu ve Türk Tarih Kurumunun kendi bütçesinden (öz kaynaklarından) karşılanmakta olup Yatırım Programına dâhil edilmiştir.

Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile yapılan protokol kapsamında 14.12.2017 tarihinde ihalesi yapılarak yüklenici firma ile sözleşme imzalanmıştır. Yüklenici firma tarafından 21.01.2019 tarihinde; 7161 sayılı Kanun'un ''Sözleşmelerin tasfiyesi veya devri'' başlıklı geçici 4'üncü maddesi gereği tasfiye talebinde bulunması nedeniyle inşaatın ancak %4,70'i tamamlanabilmiştir. Tasfiye talebi Hazine ve Maliye Bakanlığınca 30.07.2019 tarihinde uygun bulunmuştur. TOKİ tarafından tekrar ihale edilmesi beklenmektedir.

1.4. Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu V. Çalışma Toplantısı

Yüksek Kurum tarafından 29 Ağustos - 02 Eylül 2019 tarihleri arasında Antalya'da "V. Çalışma Toplantısı" düzenlenmiştir. Toplantıya Yüksek Kurum Başkanı, başkan yardımcısı, daire başkanları, Yüksek Kurum bünyesindeki Kurumların başkanları, başkan yardımcıları ve ilgili personel katılmıştır.

30 Ağustos'ta, Yüksek Kurum Başkan Yardımcısı Sayın Dr. Zeki ERASLAN toplantının açılış konuşmasını yapmıştır. Açılış konuşmasının ardından toplantının birinci oturumuna geçilmiştir. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca "Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin Mali Yönetimimize Getirdiği Yenilikler" ve "Program Bütçe Sistemi", Kurumların İç Denetçileri tarafından "İç Kontrol Kapsamında Risk Yönetimi" sunumları yapılmıştır.

31 Ağustos'ta ikinci oturuma geçilmiştir. Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığınca; "Yayınlarımızın Dijital Platformlarda Görünürlüğü",

"Editörsüz Yayıncı Olur mu?", "E-Mağazanın Kazanımları", "Bursiyerlerimizin Kurumlarımıza Bakışı", "Bildiri Yönetim Sistemi", "Veri Girilmezse Bütünleşik Bilgi Sistemi Olur mu?", "Bir Okuyucu Gözüyle Kurumlarımızın Yayınları" konularında sunumlar gerçekleştirilmiştir.

01 Eylül'de TÜRKSOY Genel Sekreter Yardımcısı tarafından "Türk Dünyası Kültür Çalışmaları Bağlamında Kurumlarımızla Koordinasyonu Sağlanması ve Dergi-Kurumsal Yayıncılık Çalışmaları" ve Devlet Arşivleri Başkanlığı Uzmanı tarafından "Elektronik Belge Yönetim Sistemlerinde Arşivleme, Dosyalama ve Standart Dosya Planı Kullanımı" konularında sunumlar gerçekleştirilmiştir.

"Yüksek Kurum ve Bünyesinde Yer Alan Kurumlar Arasındaki Koordinasyonun Güçlendirilmesi, Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Önerileri" başlığı altında Kurumlarımız tarafından ilgili faaliyet alanlarında ihtiyaç duyulan ve yaşanan sorunlar tartışılmıştır.

1.5. Katılım Sağlanan Bilimsel Etkinlikler

2019 yılında Yüksek Kurum Başkanı, başkan yardımcıları ve yöneticilerin katılım sağladığı, Yüksek Kurum bünyesinde bulunan Kurumlarca veya diğer Kurumlarca düzenlenen etkinlikler aşağıda verilmiştir:

1.	Uluslararası III. İktisat Tarihi Kongresi			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	25-27 Nisan 2019	İzmir	Türk Tarih Kurumu	Usame ULUŞAN
2.	Türk Masalları Külliyatı Çalıştayı			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	03-05 Mayıs 2019	Bolu	Atatürk Kültür Merkezi	Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU Doç. Dr. Bilal ÇAKICI
3.	Orta Asya Türk Kültürünün Anadolu Kültürüne Etkileri Uluslararası Sempozyumu			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	18-21 Haziran 2019	Özbekistan	Türk Tarih Kurumu	Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU Doç. Dr. Bilal ÇAKICI

4.	III. Uluslararası Osmanlı Araştırmalarında Yeni Eğilimler Kongresi			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	05-07 Eylül 2019	Sırbistan	Türk Tarih Kurumu Selçuk Üniversitesi, Belgrat Üniversitesi	Usame ULUŞAN
5.	**Aytmatov'u Anma Paneli**			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	08-13 Eylül 2019	Kırgızistan	Türk Dil Kurumu, Avrasya Yazarlar Birliği, Kırgızistan Manas Üniversitesi, Yurt Dışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı, Türkiye Diyanet Vakfı	Hüseyin Murat YÜCEL
6.	USOBAK-IV Türk Dünyasında Dil Tarih ve Kültür Araştırmaları Kongresi			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	10-14 Eylül 2019	Kazakistan-Türkistan	Türk Dil Kurumu, Ahmet Yesevi Üniversitesi	Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU
7.	Ayasofya; Tarih ve Vakfa Vefa Paneli ve Anma Etkinlikleri			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	22-25 Eylül 2019	İstanbul	Türk Tarih Kurumu	Dr. Zeki ERASLAN
8.	Anadolu Kültür ve Tarihinde Rumeli'nin Yeri Kültür Programı			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	26-30 Eylül 2019	Makedonya-Kosova	Türk Tarih Kurumu	Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU
9.	Sultan II. Abdülhamit Döneminde Osmanlı Japon İlişkileri			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	20-26 Ekim 2019	Japonya-Tokyo	Türk Tarih Kurumu, Yıldız Teknik Üniversitesi	Dr. Zeki ERASLAN
10.	Türksoy Daimi Konseyi 37. Dönem Toplantısı			
	Tarihi	**Düzenlendiği Yer**	**Düzenleyen**	**Katılımcılar**
	29 Kasım-3 Aralık 2019	Kırgızistan- Oş	Atatürk Araştırma Merkezi	Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU

1.6. Yüksek Kurum Birimlerinin Faaliyetleri

1.6.1. Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığınca 2019 yılında sunulan hizmetler şunlardır:

1.6.1.1. Bilgi İşlem Hizmetleri

1.6.1.1.1. Sunucu ve Ağ Cihazları Bakım, İdame ve Güncelleme Hizmetleri

Sistem odasında konumlandırılan toplam 848 GB bellek kapasitesine sahip 15 adet fiziksel sunucu üzerinde hizmet veren sistemler, donanım hatalarına karşı takip edilmiş, üzerindeki yükler kontrol edilmiş, arızalanan parçaları değiştirilmiştir. İşletim sistemi güncellemeleri, güvenlik yamaları yapılarak hizmet vermeye devam etmesi sağlanmıştır.

Sistem odasında bulunan omurga anahtar, 2 adet kenar anahtar ve katlarda bulunan 11 adet kenar anahtarın, bina içinde konumlandırılmış 29 adet kablosuz ağ erişim noktasının yazılımları güncellenmiş ve gerekli ayarları yapılmıştır.

1.6.1.1.2. Siber Güvenlik Hizmetleri

Kurumumuza ait genel ağ sayfaları, sunucu ve ağ sistemleri güncel güvenlik duvarları ile korunmaktadır. İnternetten erişime açık sistemler sürekli takip edilerek, yazılım zafiyetlerine karşı otomatik yama yönetimi etkin hâle getirilmiştir. E-posta sistemleri ve istemci bilgisayarlara antivirüs ve antispam yazılımları yüklenerek olası botnet ve DDOS (Dağıtık Servis Dışı Bırakma) saldırılarına karşı tedbirler alınmıştır.

2018 yılında bilişim faaliyetlerinin yürütüldüğü Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) süreçlerini tamamlayarak ISO-27001:2013 Bilgi Güvenliği Sertifikası almıştır. 2019 yılında ISO-27001:2013 Bilgi Güvenliği sertifikası güncellenmiştir.

1.6.1.1.3. Sistem Yedekleme Hizmetleri

Bütünleşik Bilgi Sistemi bünyesinde oluşturulan sayısal bilgi ve kurum hafızası (resmî yazışmalar, genel ağ sayfaları, veri tabanları, kurumsal e-posta kutuları vb.) düzenli olarak uygun ortamlarda yedeklenip muhafaza edilmektedir. Yedekler, oluşturulan yönergeye göre günlük, haftalık ve aylık olarak açık kaynak kodlu yedekleme yazılımlarıyla otomatik olarak alınmaktadır.

1.6.1.1.4. Talep Yönetim Sistemi

2019 yılında, Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilişim faaliyetlerini ilgilendiren taleplerin kayıt altına alınması, hızlı ve etkili hizmet sunulması amacıyla Talep Yönetim Sistemi kullanıma açılmıştır

1.6.1.2. Bilimsel Çalışmalar Eş Güdümü

1.6.1.2.1. Burs Faaliyeti

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesindeki Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi tarafından; Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Eğitim ve Araştırma Bursları Yönetmeliği kapsamında ve Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, kendi çalışma alanlarıyla ilgili veya sosyal ve beşerî bilimler alanında ülke için öncelikli konularda hazırlanacak projelere katılan, tez konularını bu projeler çerçevesinde belirleyen yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile doktora sonrası araştırmacılara yurt içinde ve yurt dışında burslar vermektedir.

Burs miktarları, herhangi bir kurum veya kuruluştan ücret (araştırma görevlileri hariç) veya burs alınmaması şartıyla, 24.09.2019/782 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile aşağıdaki belirtilen tutarda değiştirilmiştir.

- ✓ Lisans için en fazla 5 yıl süreyle, aylık 1.000,00 TL,
- ✓ Yüksek lisans için en çok 2 yıl süreyle, aylık 1.500,00 TL (araştırma görevlileri için 500,00 TL),
- ✓ Doktora için en çok 4 yıl süreyle, aylık 2.250,00 TL (araştırma görevlileri için 750,00 TL),
- ✓ Doktora sonrası araştırma bursu için yurt içi aylık 2.500,00 TL olarak belirlenmiştir.

2020 yılı burs ilanı; lisans, lisansüstü olmak üzere ayrı hazırlanmış olup içerikleri burs yönetmeliği ve ihtiyaçlar çerçevesinde güncellenmiştir. Ayrıca burs ilanı ve afişi Kurumların genel ağ sayfalarında yayımlanmıştır

Burs başvurularının çevrimiçi olarak alındığı e-Devlet burs başvuru uygulamasında yapılması gereken güncellemeler tespit edilmiş ve ardından yapılan değişiklikler test edilerek sistem kullanıma hazır hale getirilmiştir. Bu doğrultuda burs başvuru süreci başarılı bir şekilde tamamlanmış olup Kurumlarımıza 2020 yılı için 599 lisans, 350 yüksek lisans ve 426 doktora türünde olmak üzere toplam 1375 burs başvurusu yapılmıştır.

Bursiyerlerin talep ve görüşleri doğrultusunda burs sistemimizin iyileştirilmesini sağlamak amacıyla Gmail Forms üzerinden “Bursiyer Memnuniyet Anketi” hazırlanarak SMS aracılığıyla 09.04.2019 tarihinde tüm mevcut bursiyerlere gönderilmiş ve elde edilen veriler çerçevesinde hazırlanan sunum, 31.08.2019 tarihinde Antalya’da düzenlenen çalışma toplantısında Kurumlarımızla paylaşılmıştır.

31.08.2019 tarihinde Antalya’da düzenlenen çalışma toplantısında Kurum Başkan ve Başkan Yardımcıları, Bilimsel Çalışmalar Müdürleri, burs personeli ve diğer katılımcılar ile birlikte Burs Eş Güdüm Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Kurumlarımız tarafından gerçekleştirilen burs mülakatlarında burs personeli ve jüri üyelerine Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığınca destek sağlanmıştır.

Kamu kurumlarında bürokrasinin azaltılması amacına yönelik olarak Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Burs Yönetmeliği'nde gerekli değişiklikler yapılarak 08.07.2019 tarihli ve 30825 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

Kurumlarımızdan gelen bursiyerin desteklenmesi, bursun kesilmesi gibi bursiyerlere ilişkin konulardaki yazılar ilgili mevzuat çerçevesinde incelenmiş ve gerektiğinde ilgili birimlerden görüş alınarak, Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere ilgili birime gönderilmiştir.

2020 yılında burs almaya hak kazananların burs türü, alanları ve sayıları aşağıda verilmiştir:

2020 YILINDA LİSANS BURSU, LİSANS PROGRAMLARI VE SAYISI

LİSANS PROGRAMLARI	KURUMU	SAYI
Türk Dili ve Edebiyatı	TDK	43
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği	TDK	
Türkçe Öğretmenliği	TDK	
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	TDK	
Dil Bilimi	TDK	
Tarih	TTK	125
Tarih Eğitimi	TTK	
Tarih Öğretmenliği	TTK	
Sanat Tarihi	TTK	
Arkeoloji	TTK	
Arkeoloji ve Sanat Tarihi	TTK	

2020 YILINDA BURS ALMAYA HAK KAZANANLARIN BURS TÜRÜ, ALANLARI VE SAYILARI

ALAN ADI	KURUMU	KİŞİ SAYISI		
		Y. Lisans	Doktora	TOPLAM
Türkiye Cumhuriyeti Tarihi	ATAM	1	1	2
Türk Dili	TDK	40	7	47
Türk Halk Bilimi	AKM	1	1	2
Türk Dil, Kültür ve Edebiyatı Alanındaki Eserlerin Çevirisi ve Üzerine Yapılan Çalışmalar	AKM	1	-	1
Eski Türk Edebiyatı	AKM	-	1	1
Eski Çağ Tarihi	TTK	7	8	15
Orta Çağ Tarihi	TTK	9	8	17
Genel Türk Tarihi	TTK	7	15	22
Yeni Çağ Tarihi	TTK	8	6	14
Yakın Çağ Tarihi	TTK	5	7	12
Türkiye Cumhuriyeti Tarihi	TTK	6	9	15

ALAN ADI	KURUMU	KİŞİ SAYISI		
		Y. Lisans	Doktora	TOPLAM
Tarih Eğitimi ve Öğretimi	TTK	2	3	5
Bilim ve Düşünce Tarihi	TTK	2	3	5
Medeniyet Tarihi	TTK	2	4	6
Dinler Tarihi	TTK	3	1	4
Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Tarihi	TTK	-	1	1
TOPLAM		**94**	**75**	**169**

1.6.1.2.2. Yayın Faaliyeti

Yüksek Kurum bünyesindeki Kurumların Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ile Bağlı Kuruluşları Telif Hakkı, Yayın ve Satış Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirdikleri yayın faaliyetlerinin incelenmesi ve Kurumlar arasında eş güdüm sağlanması amacıyla aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

- ✓ 29 Ağustos-2 Eylül 2019 tarihleri arasında Antalya'da gerçekleştirilen "V. Çalışma Toplantısı"nda Kurumlarımızın yayıncılık ile ilgili iş ve işlemlerini daha etkili ve verimli bir şekilde yerine getirebilmeleri amacıyla "Yayınlarımızın Dijital Platformlarda Görünürlüğü", Kurumların kitap hazırlık aşamalarında editörlük faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla "Editörsüz Yayıncı Olur mu?" ve "Bir Okuyucu Gözüyle Kurumlarımızın Yayınları" konularında sunumlar gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Kurumlarımız tarafından çıkarılan süreli yayınların uluslararası akademik camiadaki görünürlüğünün artırılması amacıyla görevlendirilen stajyer öğrencilerin de desteğiyle Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi, Erdem Dergisi, Arış Dergisinin geçmişten günümüze çıkarılan sayıları TÜBİTAK Ulakbim tarafından oluşturulan Dergipark adlı platforma yüklenmiştir.
- ✓ Kurumlar tarafından Yönetim Kurulunda görüşülmesi talep edilen yayın faaliyetlerine ilişkin ilgi yazı ve ekleri mevzuat açısından incelendikten sonra Yönetim Kurulu gündemine alınmak üzere ilgili birime gönderilmiştir.

1.6.1.2.3. Proje ve Proje Destek Faaliyeti

- ✓ Kurum içi ve Kurum dışı projelerin eş güdümünün sağlanması amacıyla oluşturulan ve proje başvuru taleplerinin daha hızlı, verimli ve güvenli olarak alınıp, takip edilmesi ve eş güdümün sağlanması amacı ile kullanılan Bilimsel Proje Başvuru ve Bilimsel Proje Yönetim Sistemi'nin altyapısının geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla 2019 yılında Kurumlarımızın proje birim sorumlularıyla çeşitli zamanlarda 5 kez eşgüdüm toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Kurumlarda proje başvurularını idari açıdan takip eden Kurum personeliyle görüş alışverişi yapılan toplantılar ile uzmanlarımız tarafından verilen eğitimler eşliğinde proje başvuru ve yönetim sisteminin geliştirilmesi amaçlanmıştır.

2019 yılı içerisinde Kurum içi ve Kurum dışı proje ve destek başvurularına ilişkin durum ve sonuç raporları hazırlanmıştır.Mart ve eylül dönemlerinde yapılan Kurum içi ve Kurum dışı proje başvuruları ile proje desteklerine ilişkin hususlar incelenerek oluşturulan raporlar ve bilgi notları, Proje Eş Güdüm Komisyonuna sunulmuştur. 2019 yılında 5 kere komisyon toplanmış olup gündem ve karar metinleri hazırlanmıştır. projedestek@ayk.gov.tr e-posta adresine proje yürütücüleri başta olmak üzere proje sistemine ve proje uygulamalarına ilişkin sorular cevaplandırılmıştır.

- ✓ Türk Tarih Kurumu ile Kültür ve Müzeler Genel Müdürlüğü arasında şubat ayında yapılan protokol kapsamında 20 adet arkeolojik kazı projesinin yıl boyunca gerçekleştirilmesi amacıyla ilgili yönerge kapsamında destek verilmesi kararlaştırılmıştır. Bu bağlamda, yıl boyunca gerçekleştirilen toplantılara aktif katılım sağlanmıştır.

1.6.1.2.4. Etkinlik ve Destek Faaliyeti

Kurumlarımızca ilgili mevzuat çerçevesinde tek başına ya da iş birliği ile gerçekleştirilen bilimsel etkinliklerin yanında diğer kurum/kuruluşlara veya gerçek/tüzel kişilere bilimsel toplantı düzenleme, bilimsel etkinliğe katılım, kazı yüzey araştırmaları ve bilimsel proje destekleri verilmektedir. Etkinlik ve destek eş güdümü kapsamında 2019 yılında yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır:

- ✓ (EDSİS) Etkinlik ve Destek Sistemi'nde kullanım kolaylığı sağlanması amacıyla güncelleştirme ve iyileştirme çalışmaları çerçevesinde başvuru ve yönetim modüllerine ilişkin 8 adet yazılım talebi Talep Yönetim Sistemi aracılığıyla istenmiştir. Taleplerle ilgili tüm işlemler yıl boyunca bilişim personeli ve Kurumlarımızın destek görevlileri ile iş birliği içerisinde yürütülmüştür.
- ✓ 07 Ağustos 2019 tarihinde Yüksek Kurum bünyesindeki Kurumların Bilimsel Çalışmalar Müdürleri ile Etkinlik ve Destek Görevlilerinin katılımıyla Etkinlik Eş Güdüm Toplantısı yapılmıştır. Toplantıda Kurumlarımızca yapılan etkinliklerde bildirilerin takip edilebileceği Bildiri Takip Sistemi çalışmaları istişare edilmiştir. Toplantının ardından ilgili Bilişim Uzmanı ile birlikte her bir Kurumumuz ayrı ayrı ziyaret edilmiş ve söz konusu sisteme ilişkin Kurumlarımızın istek ve önerileri alınmıştır.
- ✓ Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 14 Kasım 2019 tarihinde "Kültür Teşvik Rehberi" yayımlanmıştır. Söz konusu rehberin hazırlanması aşamasında, birimimizce katkı verilmiştir. Bu bağlamda bünyemizdeki Kurumlarca verilen desteklere ilişkin başvuru, değerlendirme, kabul ve diğer şartların söz konusu teşvik rehberine girmesi sağlanmıştır.
- ✓ 16 Aralık 2019 tarihinde Kültür ve Turizm Bakanlığında Bakan Yardımcıları Özgül Özkan Yavuz ve Nadir Alparslan'ın Başkanlığında bağlı kurum/kuruluş temsilcilerinin katıldığı bir toplantı düzenlenmiştir. Toplantıya Yüksek Kurumu temsilen Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanı ve Yüksek Kurum Uzmanı katılmıştır. Toplantıda Kurumlarımızca yurt içinde

verilen tüm desteklerde (Toplantı Düzenleme, Kazı/Yüzey Desteği, Proje Desteği vb.) Kültür ve Turizm Bakanlığının isminin ve logosunun kullanılmasına yönelik hazırlanan "Kültür ve Turizm Bakanlığı Görünürlük Rehberi" istişare edilmiştir.

- ✓ 2019 yılı Performans Programı'nda performans hedefi olarak belirlenen "Tanıtım Yapılan Etkinlik Sayısı" hedefi doğrultusunda yıl boyunca Kurumlarımızın düzenlediği pek çok etkinlikte birim personelimiz tarafından Yüksek Kurum ve Kurumlarımızın faaliyetlerinin tanıtıldığı sunumlar gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda Yüksek Kurum Uzmanları; 4-6 Nisan tarihlerinde Anavatan'a Katılışının 80. Yılında Hatay Sempozyumu'nda, 29-30 Nisan tarihlerinde Uluslararası XI. Türk Deniz Ticareti Tarihi Sempozyumu'nda, 25-27 Nisan tarihlerinde Uluslararası Üçüncü İktisat Tarihi Kongresi'nde ve 26-27 Aralık 2019 tarihinde Mütarekeden Milli Mücadeleye Uluslararası Sempozyum'da birer tanıtım sunumu gerçekleştirmiştir. Kurumların tanıtımı amacıyla 5-6 Mart (Mersin), 8-9 Mart (Erzurum), 11-12 Mart (Trabzon), 14 Mart (İzmir), 19 Mart (Diyarbakır), 11-12 Nisan (Gaziantep), 25-26 Nisan (Konya) tarihlerinde Cumhurbaşkanlığı himayelerinde düzenlenen kariyer fuarlarına katılım sağlanmıştır.
- ✓ 2019 yılı içerisinde ATAM'ın 5, TDK'nin 18, TTK'nin 68 ve AKM'nin 9 olmak üzere toplam 100 Kurum içi etkinlik ve destek başvurusunun işlemleri EDSİS üzerinden gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında TTK'ye yapılan 106 kazı/yüzey başvurusunun işlemleri de EDSİS üzerinden gerçekleştirilmiştir. Tüm bu işlemlerde Yüksek Kurum olarak gerektiğinde teknik destek verilmiş ve yıl boyunca eş güdüm sağlanmıştır. EDSİS yardım masası üzerinden gelen 13 adet başvuruya mevzuat ve sistem çerçevesinde cevap verilmiş ve kullanıcıların yaşadığı sorunlar çözülmüştür.
- ✓ Kurumlar tarafından Yönetim Kurulunda görüşülmesi talep edilen Kurum içi etkinlik ve Kurum dışı destek başvurularına ilişkin yazı ve ekleri mevzuat açısından incelendikten sonra Yönetim Kurulu gündemine alınmak üzere ilgili birime gönderilmiştir.

1.6.1.2.5. Diğer Faaliyetler

- ✓ "10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı"na ilişkin ilgili resmî yazışmaların yapılması, davetiyelerin tasarımı, basılması, davetiyelerin zamanında ilgililere ulaştırılması ve tüm üst düzey protokolün katılımı ile yapılan devlet töreninin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlar tarafından Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) üzerinde yürütülen tüm yazışmalar ve Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde geliştirilen modüllerde yer alan bilgiler sistem odasındaki sunucularımızda depolanmakta olup 2013 yılında uygulamaya geçirilen Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin (EBYS) güncellenmesi

konusunda ihtiyaç duyulduğunda bilişim personeli tarafından da destek verilmektedir.

- ✓ ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında personele ve aday memurlara siber güvenlik eğitimleri verilmiştir. Ayrıca personelin "oltalama saldırıları" hakkında çevrim içi eğitimlere katılımları sağlanmıştır.
- ✓ 2019 yılının Nisan ayında yazılım ekibi Bilge Adam Angular, React ve NodeJS eğitimleri almıştır.

1.6.1.3. Evrak İşleri

2019 yılı birim evrak sayısı;

- ✓ İç Yazı 894 adet,
- ✓ Dış Yazı 2.096 adettir.

1.6.2. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca 2019 yılında aşağıdaki hizmetler gerçekleştirilmiştir.

1.6.2.1. 2019 Yılı Ayrıntılı Finans Programının Hazırlanması

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca yayımlanan 2 sıra numaralı 2019 Yılı AHP-AFP Çalışmaları Hakkında Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği doğrultusunda birimlerin teklifleri de alınarak aylar itibarıyla harcama ve tahsil edilebilecek gelir miktarları ile net finansmanın kullanımına ilişkin öngörüleri gösterir Ayrıntılı Finansman Programı oluşturulmuştur.

1.6.2.2. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

5018 sayılı Kanun'un 41'inci maddesi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik gereği harcama birimlerince hazırlanan birim faaliyet raporları ile bünyemizdeki Kurumların faaliyet bilgilerinin de yer aldığı 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir. Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla genel ağ sayfamızda yayımlanmıştır.

1.6.2.3. 2019 Yılı Performans Programının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Harcama birimlerinin katılımıyla hazırlanan 2019 Yılı Performans Programı "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ile Hazine ve Maliye Bakanlığının genel ağ sayfasında yayımlanan 30.03.2012 tarihli ve 3884 sayılı yazısı doğrultusunda üçer aylık dönemler itibarıyla izlemeye tabi tutulmuştur.

Bu kapsamda, Başkanlığımızca geliştirilen formlar ile harcama birimlerinden alınan veriler e-bütçe Performans Modülü altındaki Performans İzleme ve Değerlendirme Bölümüne girilmektedir.

1.6.2.4. Yatırım Programının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yatırım projelerini uygulayan harcama birimlerinin, yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanmasına dayanak teşkil eden projelerin gerçekleşme ve uygulama sonuçlarına ilişkin bilgilerle 2018 yılı yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir. 2019 Yılı Yatırım Programına yönelik raporun hazırlanabilmesi için yıl içinde üçer aylık periyotlar ile gerçekleşmeler Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

1.6.2.5. Bütçe ve Taşınır Kesin Hesabın Hazırlanması

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu 2018 yılı bütçe işlemleri ve gerçekleşmeleri ile kesin hesap verileri Hazine ve Maliye Bakanlığı verileri ile karşılaştırılarak uygunluk sağlanmış ve hazırlanan "2018 Yılı Kesin Hesabı" Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri bütünleştirilerek 2018 yılı taşınır kesin hesabı oluşturularak idari kesin hesabına eklenmiştir.

1.6.2.6. Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Hazırlanması

Kamu mali yönetiminde kamu idarelerinin harcamaları ve faaliyetleri üzerinde kamuoyunun gözetiminin ve denetiminin sağlanması amacı ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 30'uncu maddesi "Genel yönetim kapsamındaki idareler, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçlarını, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefleri ile faaliyetlerini kamuoyuna açıklar." hükmü doğrultusunda Yüksek Kurum birimlerinden gelen bilgiler çerçevesinde 2019 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve Kurumun genel ağ sayfasında yayımlanmıştır.

1.6.2.7. 2020 Yılı Bütçe ve Performans Programının Hazırlanması

2019-2021 Dönemi Orta Vadeli Programında kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıracak performans esaslı program bütçelemenin hayata geçirileceği; 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında ise program bütçeleme sistemine geçiş için gerekli çalışmaların tamamlanacağı ifade edilmiştir. Program bütçeye geçiş süreci ile ilgili olarak Cumhurbaşkanlığı Makamından alınan 07/08/2019 tarihli ve 67 sayılı olur ile 2020 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Teklifinin önceki yıllarda olduğu gibi analitik bütçe sınıflandırmasına, performans programlarının ise program sınıflandırmasına uygun olarak hazırlanması uygun bulunmuştur.

Kurumumuzun kuruluş amacına uygun Program – Alt Program – Alt Program Hedefi, bu program ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyet ile Alt Program hedefine ulaşma seviyesini ölçmeye ve izlemeye yönelik performans göstergesi Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığıyla yapılan istişareler sonucunda belirlenmiştir.

Bütçe hazırlık sürecinde kullanılacak Program – Alt Programlar ile ilgili idareler Cumhurbaşkanlığı Makamının 07/08/2019 tarihli 67 sayılı oluru ile uygulamaya

konulmuştur. Kurumumuzun 2020 yılı bütçesi Cumhurbaşkanlığı oluru ile Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan Program Bütçe Rehberi çerçevesinde 2020-2022 Dönemi Bütçe ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberlerinde belirtilen ilke ve esaslara göre, bütçe tekliflerinin hazırlanması konusunda harcama birimlerinden alınan bütçe teklifleri toplulaştırılarak Kurumun bütçe teklifleri oluşturulmuştur.

Kurumumuzun 2020 Yılı Performans Programı "Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Performans Programlarının Program Bütçe Esaslarına Uygun Şekilde Hazırlanması Hakkında Usul ve Esaslar" ile "Program Bütçe Rehberi" kapsamında hazırlanmıştır.

1.6.2.8. 2020 Yılı Yatırım Programının Hazırlanması

2020-2022 Dönemi Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen ilke ve esaslara göre, yatırım tekliflerinin hazırlanması konusunda harcama birimlerinden alınan yatırım teklifleri; orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Kurumun stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınarak bütünleştirilmiş ve Kurumun yatırım teklifi oluşturulmuştur.

1.6.2.9. 2020 Yılı Bütçe Görüşmeleri

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Kurumun cari bütçe teklifi ve yatırım bütçe teklifine ait bilgi ve belgeler ile teklif tutarlarının gerekliliği konusunda açıklamaları içeren görüşmeler yapılmıştır. Yüksek Kurum ve bünyemizde yer alan Kurumların Bakan bütçe sunuş metinleri bütünleştirilerek Kültür ve Turizm Bakanlığına gönderilmiştir. 2020 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Teklifi ve 2018 Yılı Merkezi Yönetim Kesin Hesap Kanunu Teklifi ile Sayıştay raporlarının TBMM Plan Bütçe Komisyonu ve Genel Kurul görüşmelerinde gerekli bilgi ve belge desteği sağlamak amacıyla katılım sağlanmıştır.

1.6.2.10. Bütçe Uygulamaları

Yüksek Kurum birimleri tarafından yapılacak harcamaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli aylık nakit ihtiyacının karşılanması amacıyla, hazine yardımına ilişkin taleplerimiz Strateji ve Bütçe Başkanlığına aylık olarak bildirilerek, bloke tutulan hazine yardımının serbest bırakılması sağlanmıştır. Strateji ve Bütçe Başkanlığınca serbest bırakılan hazine yardımlarının Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Kurumumuza aktarılması sağlanarak nakit ihtiyacımız giderilmiştir.

Harcama birimlerinden gelen 33 adet ödenek gönderme belgesi icmali ve 11 adet tenkis belgesi icmali incelenerek onaylanmıştır.

7156 sayılı 2019 yılı Bütçe Kanunu'nun 6'ncı maddesinin beş numaralı fıkrası kapsamında önceki yıla mahsuben gönderilen hazine yardımlarından 5 adet likit karşılığı ödenek ekleme işlemi, 5018 sayılı Kanun'un 21'inci maddesi gereği 6 adet tertipler arası aktarma işlemi gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı sonunda harcama yapılan tertipler birimler itibarıyla tespit edilerek, gerekli ödeneği sağlamak amacıyla ödenek fazlası olan tertiplerden kurum içi aktarma yapmak suretiyle ihtiyaçlar karşılanmış, kullanılmayan ödenekler tenkis edilmiştir.

1.6.2.11. Ön Mali Kontrol

02.08.2010 tarihinde üst yönetici onayı ile yürürlüğe konulan 2010/1 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Genelgesi kapsamında, harcama birimlerinin bedeli 30.000 TL'yi aşan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, kadro dağılım cetvelleri, yan ödeme cetvelleri, sözleşmeli personel sayısı ve sözleşmeleri, seyahat kartı listeleri ön mali kontrole tabi tutulmaktadır. Bu kapsamda 5 adet taahhüt evrakı ve sözleşme tasarısı, 1 adet seyahat kartı listesi ve 5 adet bilişim personeli, 1 adet tabip hizmet sözleşmesi ve yan ödeme cetvelleri ön mali kontrole tabi tutulmuştur. Kontroller sonucunda uygun görüş verilmeyen mali karar veya işlem bulunmamaktadır.

1.6.2.12. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Çalışmaları

Kurumumuz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nın süresinin bitmesi nedeniyle üçüncü kez hazırlanan ve 2019-2020 dönemini kapsayan Uyum Eylem Planı 30.01.2019 tarihli ve 49 sayılı olur ile yürürlüğe konularak Kurum genel ağ sayfasında yayımlanmıştır.

Eylem Planı'nda öngörülen eylemler yılda iki defa olmak üzere altı aylık gerçekleşme sonuçları İç Kontrol İzleme Yönlendirme Kurulunun görüşleri doğrultusunda üst yöneticinin onayına sunulmaktadır. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı iç kontrol sisteminin kurulması ve işleyişi sürecinde Kurumumuz birimlerine teknik destek sağlamakta ve eş güdüm faaliyetlerini yürütmektedir.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından 2019 yılında yapılan çalışmalar şunlardır:

- ✓ İç kontrol sisteminin değerlendirilmesi amacıyla Kamu İç Kontrol Rehberi doğrultusunda "İç Kontrol Sistemi Soru Formu" ile alınan birim yöneticilerinin görüşlerinden elde edilen sonuçlar ve diğer bilgilerden yararlanılarak "2018 yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu" hazırlanmış ve Hazine ve Maliye Bakanlığı sistemine yüklenmiştir.
- ✓ SGB tarafından hazırlanan, 26.08.2019 tarihli ve 340 sayılı Makam oluru ile uygun bulunan Kurumsal Risk Strateji Belgesi, 21.10.2019 tarihinde tüm birimlere duyurulmuştur.
- ✓ Hazine ve Maliye Bakanlığının taslak olarak hazırladığı Kamu Kurumsal Risk Yönetimi Rehberine göre başlatılan süreç bazlı risk çalışmalarına mevcut Kamu İç Kontrol Rehberi doğrultusunda devam edilmiştir. Tüm birimler 30.04.2019 tarihine kadar risklerini tespit etmiştir. Kurumsal Risk Strateji Belgesi doğrultusunda SGB'nin koordinatörlüğünde tüm birimler belirledikleri risklerini Risk Oylama Formuna aktarmıştır. Belirlenen risklerin mevcut kontrol faaliyetleri forma işlenerek risklerin olasılık ile etkilerinden risk

puanları hesaplanmıştır. Son şekli verilen Risk Kayıt Formları SGB'ye gönderilmiştir.

1.6.2.13. 2019-2023 Stratejik Planı Çalışmaları

24 Haziran 2018 tarihinde gerçekleşen Cumhurbaşkanı ve 27'nci Dönem Milletvekili Seçimi sonrasında Cumhurbaşkanı Hükümet Sistemi uygulamaya konulmuş ve bu kapsamda Bakanlıklar ile kamu kurum ve kuruluşlarının görev, yetki ve sorumluluklarında önemli değişiklikler yapılmıştır. (mülga) Başbakanlığa bağlı olarak çalışmalarını yürüten Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlar bu değişiklikler sonucunda Kültür ve Turizm Bakanlığı ile ilgilendirilmiştir.

Bu gelişmeler ışığında ülkemizin kalkınma hedeflerine yönelik plan ve program hazırlıklarına uyumlu olarak Cumhurbaşkanlığınca açıklanan 100 Günlük İcraat Programında Bakanlıklar ve Kurumların 2019-2023 dönemine ilişkin stratejik plan çalışmalarının 2018 yılı Kasım ayı sonunda tamamlanacak şekilde başlatılması istenilmiştir.

Bu doğrultuda, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 18'inci maddesi kapsamında Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlarda 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik plan yenileme çalışmaları ivedi şekilde başlatılmıştır. Kültür ve Turizm Bakanı tarafından onaylanan Yüksek Kurum ve Kurumların 2019-2023 Stratejik Planları 07.12.2018 tarihli ve 1523 sayılı yazı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilerek stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır.

On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulunun 18.07.2019 tarihli 105'inci birleşiminde onaylanarak 23.07.2019 tarihli ve 30840 mükerrer sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanmıştır. Bu gelişme sonrasında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan ve Kültür ve Turizm Bakanlığınca 18.09.2019 tarihinde Başkanlığımıza gönderilen On Birinci Kalkınma Planı Kurumsal Sorumluluk Tablosuna uygun olarak stratejik planların 18.10.2019 tarihine kadar güncellenerek Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi talep edilmiştir.

Bu tarihten itibaren Yüksek Kurum ve Kurumlarda başlatılan güncelleme çalışmaları 09.10.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Yüksek Kurum ve Kurumların güncellenerek son şekli verilen stratejik planları, 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 6'ncı maddesinin altıncı fıkrasının (ç) bendi gereği Yönetim Kurulunun 09.10.2019 tarihli ve 783 sayılı toplantısında değerlendirilerek uygun bulunmuştur.

Yönetim Kurulunca uygun bulunan Yüksek Kurum ve Kurumların güncellenmiş stratejik planları, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 17'nci maddesi gereği Kültür ve Turizm Bakanı'nın 10.10.2019 tarihli ve 419 sayılı olurları ile uygun bulunmuştur. Son şekli verilen stratejik planlar incelenmek üzere 14.10.2019 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

Strateji ve Bütçe Başkanlığından 21.10.2019 tarihinde alınan elektronik postada, stratejik planların genel ağ sayfamızda yayımlanabileceği belirtilmiştir. Güncellenerek son şekli verilen Yüksek Kurum 2019-2023 Stratejik Planı 22.10.2019 tarihinde genel ağ sayfamızda yayımlanmış; Hazine ve Maliye Bakanlığı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Türkiye Büyük Millet Meclisi ve Sayıştay Başkanlığına gönderilerek stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır.

1.6.2.14. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

2018-2022 dönemine ait stratejik plan bir yıl uygulamada kalmış olup 2019 yılının Mart ayında 2018 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu aynı zamanda Stratejik Plan Gerçekleştirme Raporu niteliğindedir.

2019-2023 dönemi Stratejik Planının ilk uygulama yılı olan 2019 yılında hedeflerden ve ilgili performans göstergelerinden sorumlu harcama yetkililerinden altı aylık gerçekleşme sonuçları alındıktan sonra Başkanlığımızca bütünleştirilerek hazırlanan Stratejik Plan İzleme Raporu, Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur. Onaylanan 2019 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu istenildiğinde ilgililere ibraz edilmek üzere dosyalanmıştır.

1.6.2.15. Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama

- ✓ 2018 yılı bütçe gerçekleşmeleri, Muhasebat Genel Müdürlüğü KBS verilerinden alınarak oluşturulan 2018 yılı Bütçe Kesin Hesabı Hazine ve Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve TBMM'ye gönderilmiştir.
- ✓ Taşınır Yönetim Hesap cetvelleri konsolide edilerek, 2018 Taşınır Kesin Hesabı oluşturulmuş ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- ✓ 48 adet icra dosyası takip edilmiştir.
- ✓ 2019 yılında toplam 1591 adet yevmiye kaydı oluşturulmuş olup muhasebe kaydı sonucu oluşan raporlar ve yevmiye kayıtları dosyalanarak Sayıştay Başkanlığının denetimine hazır hale getirilmiştir.
- ✓ Sosyal Güvenlik Kurumu yükümlülükleri her ay düzenli bir şekilde yerine getirilmiştir.
- ✓ Aylık olarak vergi beyannameleri verilmiş ve tutarları vergi dairesine aktarılmıştır.
- ✓ 41 adet avans ve kredi açılmış, mahsup işlemleri yapılmıştır.
- ✓ 9 adet kişi borcu dosyası açılmış ve ilgililerden gerekli tahsilatlar yapılmıştır.
- ✓ 1 adet teminat mektubu alınmış, saklanmış ve 2 adet teminat mektubu ilgililere teslim edilmiştir.
- ✓ Kefalet, sendika kesintisi, BES, icra, vekâlet ücreti gibi benzeri kesintiler emanete alınmış ve mevzuata uygun olarak ilgililere ödenmiştir.

- ✓ Kurumun elektrik, su, telefon vb. ödemeleri mevzuatına uygun olarak ilgililere ödenmiştir.
- ✓ Kurumun mal, hizmet ve yapım işlerine ait hak ediş ödemeleri mevzuatına uygun olarak ilgililere ödenmiştir.
- ✓ Kurum personelinin maaş, yolluk vb. özlük hakları mevzuatına uygun olarak ilgililere ödenmiştir.
- ✓ Hazine yardımının aylık olarak Hazine ve Maliye Bakanlığınca tahakkuk ettirilmesi sağlanarak haftalık nakit talepleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İhale mevzuatına göre satın alma komisyonlarına mali üye olarak katılım sağlanmıştır.
- ✓ Bankaca yapılan ödemelerin ve tahsilatların doğruluğu kontrol edilerek muhasebeleştirilmiştir.
- ✓ E-bütçe sisteminden yapılan ödenek gönderme ve tenkis belgeleri sistem (MYS) üzerinden muhasebeleştirilmiştir.
- ✓ Her ayın sonunda verilmesi gereken defter, mali tablolar ve belgeler Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- ✓ Nisan ayında mali raporlamada düzenlenecek temel mali tablolar hazırlanarak genel ağ üzerinden kamuoyuna sunulmuştur.
- ✓ Her ay mali raporlamada düzenlenecek diğer mali tablolar hazırlanarak genel ağ üzerinden kamuoyuna sunulmuştur.
- ✓ Her ay aylık mizan ve birleştirilmiş veriler defteri Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

1.6.2.16. Diğer Faaliyetler

- ✓ Milletvekilleri tarafından yöneltilen 6 soru önergesi cevaplandırılmıştır.
- ✓ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62'nci maddesinin (ı) bendi kapsamında, Kanun'un 22/d ve 21/f maddelerine göre parasal limitler dâhilinde yapılacak mal, hizmet alımı ve yapım işleri için, bütçeye konulan ödeneklerin %10 limitleri tespit edilerek harcama birimlerine bildirilmiştir.
- ✓ Kültür ve Turizm Bakanı Sayın Mehmet Nuri ERSOY'un talimatları doğrultusunda Kurum faaliyetlerimize yönelik bünyemizde yer alan Kurumlar ve hizmet birimlerinin aylık faaliyetleri her ay toplulaştırılarak sunum haline getirilmiştir. Bu çerçevede 2019 yılında Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumları anlatan 10 adet sunum hazırlanmıştır.
- ✓ İdare Performans Programı kapsamında SGDB'nin 2019 yılı birim özel hedefleri belirlenerek hazırlanan Birim Özel Hedefleri Dokümanı tüm personele duyurulmuş ve Kurum portalında yayımlanmıştır. Gerçekleşme sonuçları üçer aylık dönemlerde izlenmekte ve Kurum portalında yayımlanmaktadır.

- ✓ Birimlerden alınan bilgiler doğrultusunda 2019 yılı Kurum Raporlama Takvimi oluşturularak birimlere bilgi verilmiş ve Kurum Portalı'nda yayımlanmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların strateji birimlerinde çalışan personeli arasında iş birliği ve eş güdüm sağlanması için yıl içinde 4 adet toplantı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından Ankara'da çeşitli tarihlerde verilen 11 adet eğitime personel katılım sağlamıştır.
- ✓ Devlet Arşivleri Başkanlığı tarafından 26 Şubat 2019 tarihinde Kurumumuzda verilen Arşiv Faaliyetleri Eğitimine birimimizden 3 personel katılmıştır.
- ✓ Kurumumuz tarafından 8 Ağustos 2019 tarihinde Ankara'da verilen Siber Güvenlik Farkındalık Eğitimine birimimizden personel katılmıştır.
- ✓ 29 Ağustos-2 Eylül 2019 tarihleri arasında Antalya'da gerçekleştirilen "V. Çalışma Toplantısı"nda birim uzmanları tarafından "Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin Mali Yönetimimize Getirdiği Yenilikler" ve "Program Bütçe Sistemi" konularında sunumlar gerçekleştirilmiş olup toplantıya birimimizden 7 personel katılmıştır.
- ✓ Kurumumuz tarafından 14 Ekim 2019 – 18 Ekim 2019 tarihinde Ankara'da verilen İş Güvenliği Eğitimine birimimizdeki tüm personel katılmıştır.
- ✓ Kurumumuz tarafından 26 Kasım 2019 – 29 Kasım 2019 tarihinde Ankara'da verilen İş Sağlığı Eğitimine birimimizdeki tüm personel katılmıştır.
- ✓ Kurumumuz tarafından 27 Aralık 2019 tarihinde Ankara'da verilen Acil Durum Müdahale Ekipleri Eğitimine birimimizden 2 personel katılmıştır.
- ✓ Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 15-18 Nisan 2019 tarihleri arasında Antalya'da verilen Temel Mali Tablolar Eğitimine birimimizden 1 personel katılmıştır.

1.6.2.17. Evrak İşleri

2019 yılı birim evrak sayısı;

- ✓ İç Yazı 494 adet,
- ✓ Dış Yazı 848 adettir.

1.6.3. İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca 2019 yılında aşağıdaki hizmetler gerçekleştirilmiştir.

1.6.3.1. İnsan Kaynakları Hizmetleri

1.6.3.1.1. Atama ve Emeklilik İşlemleri

- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlara 2019 yılında Kamu Personel Seçme Sınavı ile 6, 2828 sayılı Kanun kapsamında 8 personelin ataması yapılmıştır. Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlarda çalışan 13 personelin emeklilik işlemi yapılarak sonuçlandırılmıştır.

1.6.3.1.2. Eğitim Faaliyetleri

- ✓ "V. Çalışma Toplantısı" 29 Ağustos - 2 Eylül 2019 tarihleri arasında Yüksek Kurum ve Kurumlardan toplam 92 personelin katılımı ile Antalya'da düzenlenmiştir.

1.6.3.1.3. Özlük Haklarına İlişkin İşlemler

- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlardaki personelin kademe ve derece terfi işlemleri düzenli olarak yapılmıştır.
- ✓ Personelin öğrenimlerinin değişmesi ve diğer hizmetlerinin birleştirilmesi taleplerine binaen, hizmet birleştirme ve intibak işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Yüksek Kurum personelinin maaş, özlük ve sosyal haklarına ilişkin işlemler her ay düzenli olarak yerine getirilmiştir.
- ✓ Personelin kadro, yan ödeme ve özel hizmet tazminatı oranları düzenlenerek ilgili birimlere gönderilmiştir.
- ✓ Cumhurbaşkanlığının 2 no'lu Kararnamesi ile Kadro İhdası, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde 14 dolu, 15 boş kadro iptali ve ihdası vize işlemleri yapılmıştır.

1.6.3.1.4. Yurt Dışı Görevlendirme İşlemleri

- ✓ Yüksek Kurum Başkanlığında görev yapan personele ilişkin 11 yurt dışı, 16 yurt içi görevlendirme işlemi yapılmıştır.

1.6.3.2. Destek Hizmetleri

Yüksek Kurum teşkilat yapısında yer alan dört harcama biriminin (İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği) harcama yetkileri uhdelerinde olmak üzere gerçekleştirme görevi İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

1.6.3.2.1. Satın Alma ve Taşınır İşlemleri

- ✓ Kurum hizmetleri 4 adet resmî ve 2 adet kiralık olmak üzere toplam 6 adet araç ile yürütülmüştür.

- ✓ Yüksek Kurum, Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı ve Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı personelinin mesai geliş-gidişlerini sağlamak için ihale usulüyle 14 adet servis aracı kiralanmıştır.
- ✓ Akaryakıt, doğalgaz, elektrik, su ve haberleşme giderlerinin artmaması için tasarruf genelgelerine uyulmuştur.
- ✓ Kurum ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yapılan mal ve hizmet alımları ile cari transfer (memurlara öğle yemeğine yardım) ödemeleri için 1.260 adet ödeme emri belgesi düzenlenmiştir.
- ✓ Yüksek Kurum, Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı ve Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı personelinin öğle yemeği ihtiyacı Kültür ve Turizm Bakanlığı yemekhanesinden alınarak karşılanmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum birimlerinin demirbaş ve tüketim malzeme talepleri, depo mevcudundan Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından karşılanmış, takip ve kayıt işlemleri Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından yapılmıştır.
- ✓ Makine teçhizat bakım onarımları (jeneratör, fotokopi makineleri, sistem odası hassas klimaları, Kurum ve sistem odası yangın algılama sistemleri, sistem odası güç kaynağı), büro makine ve onarımı (asansör, kompanzasyon), bilgiye abonelik ve internet erişimi (medya takip ve elektronik haberleşme hizmet alımı), tüketime yönelik mal ve malzeme alımları (hizmet araçları için akaryakıt ve Kurum personeli için doğal kaynak su alımı), taşıt kiralaması giderleri (2 adet binek taşıt kiralama hizmet alımı), diğer hizmet alımları (haşere ve kemirgenle mücadele hizmet alımı, iş sağlığı ve güvenliği hizmet alımı, alarm takip hizmet alımı) gerçekleştirilmiştir
- ✓ Kurumumuza içeriden ve dışarıdan gelebilecek siber tehditlere karşı açıklıkları belirlemek ve önlem almak amacıyla "Sızma Testleri Hizmet Alımı", Kurumumuz Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı için ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereğince “1. Gözetim Tetkikinin Yapılması”, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında sigortalı sayılanlar ile bunların bakmakla yükümlü oldukları kişilere sağlık hizmetleri sunucuları tarafından sağlanmakta olan sağlık hizmetlerine ilişkin bilgilerin elektronik ortam içerisinden gönderilmesine olanak sağlayan SGK Medula sistemine bağlanmak üzere 1 (bir) yıl süreli "E-reçete ve E-imza MEDULA Entegrasyon Yazılım Lisans Kullanım Hakkı Alımı" yapılmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum hizmet birimlerinde kullanılmak üzere menkul mal alımları kapsamında; 10 adet Microsoft Windows 10 Pro İşletim Sistemi Yükseltme Lisansı, çeşitli ebatlarda 31 adet dolap, 1 adet çok fonksiyonlu yazıcı, 2 adet 48 port kenar anahtar (switch), 2 adet kenar anahtarlar için alıcı–verici, 1 adet led monitör, 1 adet 32 GB sunucu bellek, 2 adet 8 GB bellek, 1 adet HDMI dönüştürücü, 30 adet Windows 10 Yükseltme Lisansı Akademik, 1

adet Abby's Fine Reader 15 Kurumsal Yazılım, 2 adet 8 GB bellek (Apple için), 1 adet 1 yıl Güvenlik Duvarı lisans yenilemesi, 2 adet 8 GB bellek (Notebook için), 3 adet dizüstü bilgisayar, 8 adet tümleşik bilgisayar (dokunmatik olmayan), 1 adet tümleşik bilgisayar (dokunmatik olan) satın alınma işlemi yapılmıştır.

1.6.3.2.2. Kurum Arşiv Hizmetleri

- ✓ Bilimsel Çalışmalar ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığından 151 adet, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığından 154 adet klasör, içerik listeleri ile birlikte Kurum Arşivinde muhafaza edilmek üzere teslim alınmış olup klasörlerin dosya kodları dikkate alınarak raf düzenleme, yerleştirme işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik Taslağı için görüş bildirilmiştir.
- ✓ 26.02.2019 tarihinde Yüksek Kurum ve Kurum personeline Temel Arşivcilik Bilgileri ile Arşiv Mevzuatı hakkında (mülga) Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü personeli tarafından 48 kişiye eğitim verilmiştir.
- ✓ Kurum Arşivinde 2018 yılında başlanılan Ayıklama ve İmha Komisyonu çalışmalarında (247 klasör, 15 adet defter, 18 adet külliyat) alınan uygunluk görüşüne ilave olarak 2019 yılında 77 adet klasör ve 4 adet defterin imhası için Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğünden uygunluk görüşü alınmış olup ilgili yönetmelik hükümlerine uygun şekilde imha edilmek üzere (mülga) Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Ergazi Atık Kağıt Parçalama ve Balyalama Ünitesine teslim edilmiştir.

1.6.3.2.3. Sivil Savunma Hizmetleri

- ✓ 6331 sayılı Kanun kapsamında 14 - 18 Ekim 2019 tarihlerinde Yüksek Kurum, Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezi personeline İş Güvenliği Uzmanları tarafından iş güvenliği konularında eğitim verilmiştir.
- ✓ 6331 sayılı Kanun kapsamında 26 - 29 Kasım 2019 tarihlerinde Yüksek Kurum, Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezi personeline İş Güvenliği Uzmanları tarafından iş sağlığı konularında eğitim verilmiştir.
- ✓ 6331 sayılı Kanun kapsamında Acil Durum Müdahale Ekibinde görevlendirilen personele 27 Aralık 2019 tarihinde eğitim verilmiştir.
- ✓ 6331 sayılı Kanun kapsamında Kurumumuz Acil Durum Eylem Planı ve Tahliye Planı hazırlanmıştır.
- ✓ 11 adet soru önergesi cevaplanarak Kültür ve Turizm Bakanlığına gönderilmiştir

1.6.3.2.4. Evrak İşleri

2019 yılı birim evrak sayısı;

- ✓ İç Yazı 1.419 adet,

- ✓ Dış Yazı 3.101 adettir.

1.6.3.3. Kurum Genel Evrak İşleri

2019 yılı Kurum evrak sayısı;

- ✓ Gelen Evrak 4.203 adet,
- ✓ Giden Evrak 2.109 adettir.

1.6.4. Hukuk Müşavirliği

- ✓ 10 adet idari dava ve 16 adet adli dava ile birlikte toplam 26 adet dava takip edilmiştir.
- ✓ 1 adet Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi taslağı, 3 adet yönetmelik taslağı, 1 adet anlaşma taslağı ve 12 adet hukukî görüş olmak üzere toplam 17 adet görüş verilmiştir.
- ✓ Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi hazırlanarak Kurum genel ağ sayfasına konulmuştur.
- ✓ Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Yetki Devri ve İmza Yetkileri Yönergesi hazırlanarak 13.05.2019 tarihinde tüm birimlere duyurulmuştur.
- ✓ Bilimsel Proje Yönetmeliği taslağı Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı ile ortak hazırlanmıştır.
- ✓ 3 adet soru önergesi cevaplandırılmıştır.
- ✓ 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde vatandaşlarca (posta, faks, e-posta veya şahsen) iletilen her türlü şikâyet, görüş ve öneriler incelenerek, ilgili birimlere ve Kurumlara yönlendirilmiştir.
- ✓ Bilgi Edinme (CİMER, AKİM ve Yüksek Kurum başvuruları) ile ilgili 624 adet başvuruya cevap verilmiştir.

1.6.4.1. Evrak İşleri

2019 yılı birim evrak sayısı;

- ✓ İç Yazı 316 adet,
- ✓ Dış Yazı 271 adettir.

1.6.5. Başkanlık Bürosu

Yönetim Kurulunun sekretarya işleri Başkanlık Bürosunca yürütülmektedir.

2019 yılı içinde 22 Yönetim Kurulu toplantısı yapılmış, çeşitli konuları içeren toplam 556 adet talep, Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülerek karara bağlanmıştır.

Yönetim Kurulu gündemine alınan taleplerin konularına göre dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Yönetim Kurulu Kararlarının Konularına Göre Dağılımı

KONU	MADDE SAYISI
Eser basımı	267
Makale basımı	38
Bilimsel Toplantı	112
Burs	61
Personel	1
Proje	20
Mali Konular	4
Diğer	53
TOPLAM	**556**

ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU

ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ BAŞKANLIĞI
1983

1932

1931

YÜKSEK KURUM BÜNYESİNDE BULUNAN KURUMLARIN 2019 YILI FAALİYET BİLGİLERİ

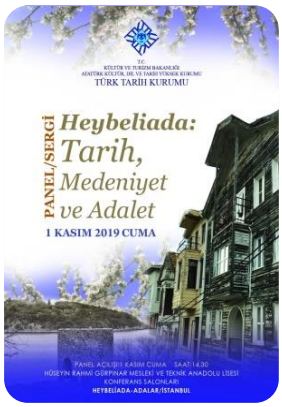
2- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Bünyesindeki Kurumların Başlıca Faaliyetleri

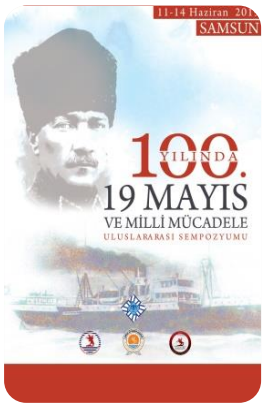
Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi Başkanlıkları, Yüksek Kurumun kuruluşuna dâhil olan Kurumlardır. Kurumlar ayrı kamu tüzel kişiliğine ve özel bütçeye sahip olup hizmet ve görevlerini mevzuat hükümleri ile Yönetim Kurulunca belirlenen ilke, politika ve stratejiler doğrultusunda Yüksek Kurum Başkanlığının gözetim, denetim ve eş güdümünde yerine getirmektedirler.

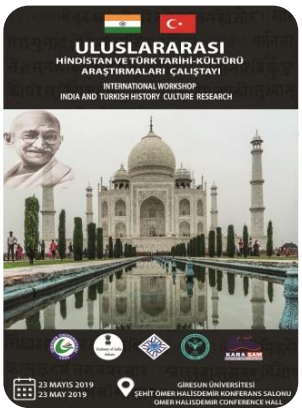
Kurumlarımızın başlıca faaliyet bilgileri aşağıda yer almaktadır.

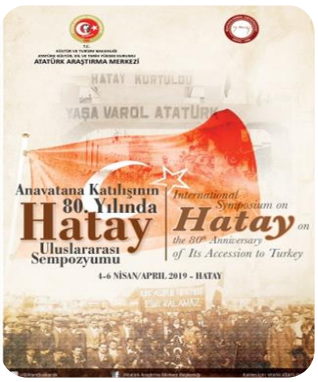
2.1- Bilimsel Toplantılar

Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarca; 41 adet idarece ve 63 adet başka kurumlarla iş birliği ile toplam 104 adet bilimsel toplantı düzenlenmiştir. 27 adet etkinliğe katılım sağlanmış ve 10 adet etkinliğe 625.264,91 TL maddi destek verilmiştir. Bu etkinliklerin kurumsal dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir:









Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığınca 2019 yılında 5 adet idarece, 1 adet başka kurumlarla iş birliği ile toplam 6 adet bilimsel toplantı düzenlenmiştir.

ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ

ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT İÇİ										YURT İÇİ TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE						1				1	1
SEMPOZYUM						3	1			4	4
ÇALIŞTAY											
KONFERANS											
PANEL											
SEMİNER											
DİĞER						1				1	1
TOPLAM						5	1			6	6
ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT DIŞI										YURT DIŞI TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE											
SEMPOZYUM											
ÇALIŞTAY											
KONFERANS											
PANEL											
SEMİNER											
DİĞER											
TOPLAM											
GENEL TOPLAM						5	1			6	6

Türk Dil Kurumunca 2019 yılında 10 adet idarece, 18 adet başka kurumlarla iş birliği ile toplam 28 adet bilimsel toplantı düzenlenmiştir. 24 adet etkinliğe katılım sağlanmış ve 3 adet etkinliğe 49.439,91 TL maddi destek verilmiştir.

TÜRK DİL KURUMU

ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT İÇİ										YURT İÇİ TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE						1		1	1	3	3
SEMPOZYUM				1	1		3	1	1	5	6
ÇALIŞTAY	4	1	3		8	1		1		2	10
KONFERANS	1	7	4		12			1		1	13
PANEL	1				1		1			1	2
SEMİNER											
DİĞER	2	2	2		6						6
TOPLAM	8	10	9	1	28	2	4	4	2	12	40

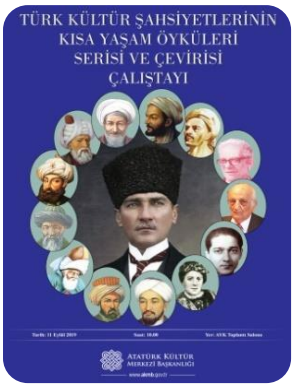
ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT DIŞI										YURT DIŞI TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE							1	1		2	2
SEMPOZYUM							2	3		5	5
ÇALIŞTAY								1		1	1
KONFERANS								2		2	2
PANEL							1			1	1
SEMİNER											
DİĞER			1		1			3		3	4
TOPLAM			1		1		4	10		14	15
GENEL TOPLAM	8	10	10	1	29	2	8	14	2	26	55

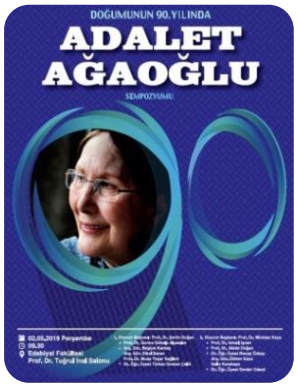
Türk Tarih Kurumunca 2019 yılında 17 adet idarece, 41 adet başka kurumlarla iş birliği ile toplam 58 adet bilimsel toplantı düzenlenmiştir. 3 adet etkinliğe katılım sağlanmış ve 7 adet etkinliğe 575.825,00 TL maddi destek verilmiştir.

TÜRK TARİH KURUMU

ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT İÇİ										YURT İÇİ TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE							1			1	1
SEMPOZYUM		2			2	1	21		5	27	29
ÇALIŞTAY	2	1	1		4		4			4	8
KONFERANS	1	1			2						2
PANEL	3	1			4						4
SEMİNER											
DİĞER	7	3	1		11		1			1	12
TOPLAM	13	8	2		23	1	27		5	33	56

ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT DIŞI										YURT DIŞI TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE							1			1	1
SEMPOZYUM							4	1	1	6	6
ÇALIŞTAY											
KONFERANS							1			1	1
PANEL									1	1	1
SEMİNER											
DİĞER	3				3					3	3
TOPLAM	3				3		6	1	2	9	12
GENEL TOPLAM	16	8	2		26	1	33	1	7	42	68





Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığınca 2019 yılında 9 adet idarece, 3 adet başka kurumlarla iş birliği ile toplam 12 adet bilimsel toplantı düzenlenmiştir.

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ

ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT İÇİ										YURT İÇİ TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE											
SEMPOZYUM		1			1		1			1	2
ÇALIŞTAY	6	1			7						7
KONFERANS											
PANEL											
SEMİNER											
DİĞER	3				3						3
TOPLAM	9	2			11		1			1	12

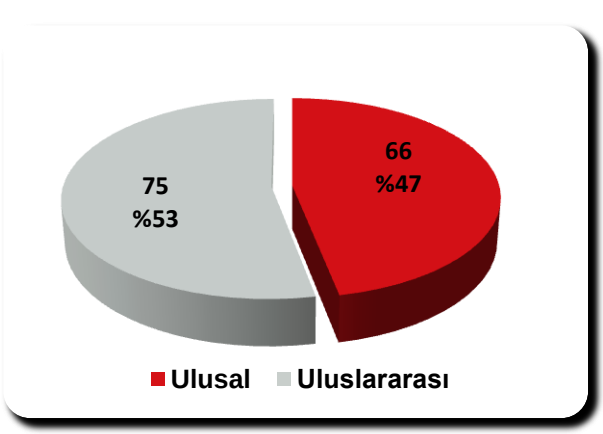
ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT DIŞI										YURT DIŞI TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE											
SEMPOZYUM											
ÇALIŞTAY											
KONFERANS											
PANEL											
SEMİNER											
DİĞER											
TOPLAM											
GENEL TOPLAM	9	2			11		1			1	12

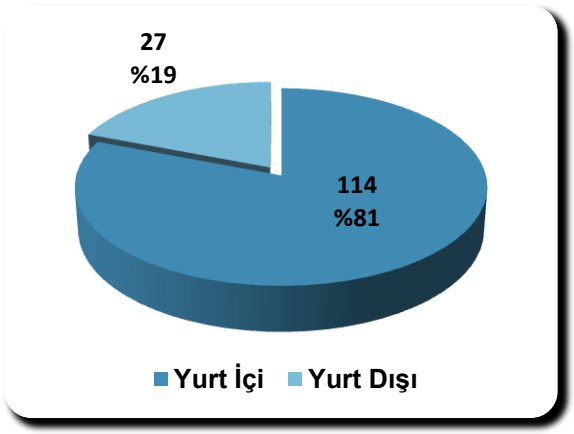
2019 yılında Kurumlarca düzenlenen bilimsel toplantıların toplam sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

2019 YILI BİLİMSEL TOPLANTILAR
KURUMLAR

ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT İÇİ										YURT İÇİ TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE						2	1	1	1	5	5
SEMPOZYUM		3		1	4	4	26	1	6	37	41
ÇALIŞTAY	12	3	4		19	1	4	1		6	25
KONFERANS	2	8	4		14			1		1	15
PANEL	4	1			5		1			1	6
SEMİNER											
DİĞER	12	5	3		20	1	1			2	22
TOPLAM	30	20	11	1	62	8	33	4	7	52	114
ORGANİZASYON TÜRÜ	YURT DIŞI										YURT DIŞI TOPLAM
	ULUSAL					ULUSLARARASI					
	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	İdarece Düzenlenen	İş Birliği	Katılım	Destek	TOPLAM	
KONGRE							2	1		3	3
SEMPOZYUM							6	4	1	11	11
ÇALIŞTAY								1		1	1
KONFERANS							1	2		3	3
PANEL							1		1	2	2
SEMİNER											
DİĞER	3		1		4			3		3	7
TOPLAM	3		1		4		10	11	2	23	27
GENEL TOPLAM	33	20	12	1	66	8	43	15	9	75	141

2019 YILI BİLİMSEL TOPLANTILAR





Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarca 2019 yılı içerisinde yurt içinde 114 adet ve yurt dışında 27 adet olmak üzere toplam 141 adet bilimsel toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıların Kurumlar arasındaki dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

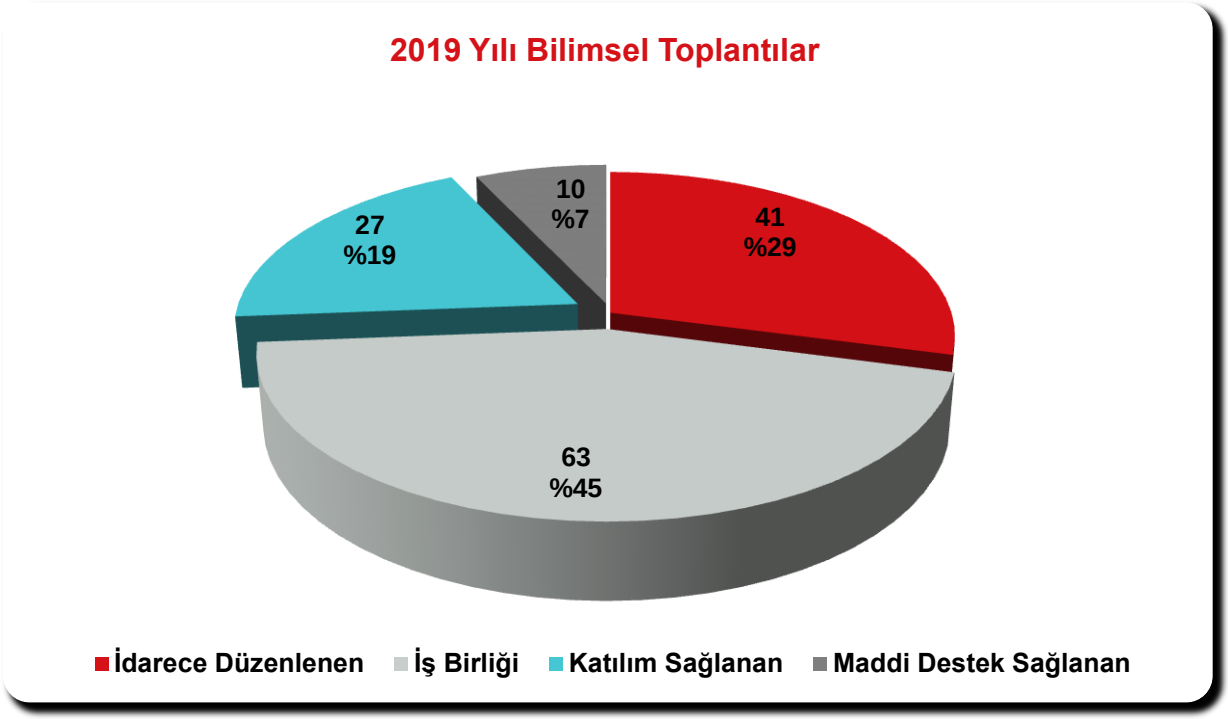
BİLİMSEL	YURT İÇİ				YURT DIŞI			
	ATAM	TDK	TTK	AKM	ATAM	TDK	TTK	AKM
İdarece Düzenlenen	5	10	14	9			3	
Ulusal		8	13	9			3	
Kongre								
Sempozyum								
Çalıştay		4	2	6				
Konferans		1	1					
Panel		1	3					
Seminer								
Diğer		2	7	3			3	
Uluslararası	5	2	1					
Kongre	1	1						
Sempozyum	3		1					
Çalıştay		1						
Konferans								
Panel								
Seminer								
Diğer	1							
İş Birliği	1	14	35	3		4	6	
Ulusal		10	8	2				
Kongre								
Sempozyum			2	1				
Çalıştay		1	1	1				
Konferans		7	1					
Panel			1					
Seminer								
Diğer		2	3					
Uluslararası	1	4	27	1		4	6	
Kongre			1			1	1	
Sempozyum	1	3	21	1		2	4	
Çalıştay			4					
Konferans							1	
Panel		1				1		
Seminer								
Diğer			1					

BİLİMSEL TOPLANTILAR	YURT İÇİ				YURT DIŞI			
	ATAM	TDK	TTK	AKM	ATAM	TDK	TTK	AKM
Katılım Sağlanan		13	2			11	1	
Ulusal		9	2			1		
Kongre								
Sempozyum								
Çalıştay		3	1					
Konferans		4						
Panel								
Seminer								
Diğer		2	1			1		
Uluslararası		4				10	1	
Kongre		1				1		
Sempozyum		1				3	1	
Çalıştay		1				1		
Konferans		1				2		
Panel								
Seminer								
Diğer						3		

Maddi Destek		3	5				2	
Ulusal		1						
Kongre								
Sempozyum		1						
Çalıştay								
Konferans								
Panel								
Seminer								
Diğer								
Uluslararası		2	5				2	
Kongre		1						
Sempozyum		1	5				1	
Çalıştay								
Konferans								
Panel							1	
Seminer								
Diğer								
GENEL TOPLAM	6	40	56	12		15	12	

2019 YILI BİLİMSEL TOPLANTILAR

KURUM ADI	İDARECE DÜZENLENEN		İŞ BİRLİĞİ		KATILIM SAĞLANAN		MADDİ DESTEK SAĞLANAN		TOPLAM		GENEL TOPLAM
	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	
Atatürk Araştırma Merkezi		5		1						**6**	**6**
Türk Dil Kurumu	8	2	10	8	10	14	1	2	**29**	**26**	**55**
Türk Tarih Kurumu	16	1	8	33	2	1		7	**26**	**42**	**68**
Atatürk Kültür Merkezi	9		2	1					**11**	**1**	**12**
TOPLAM	41		63		27		10		141		141

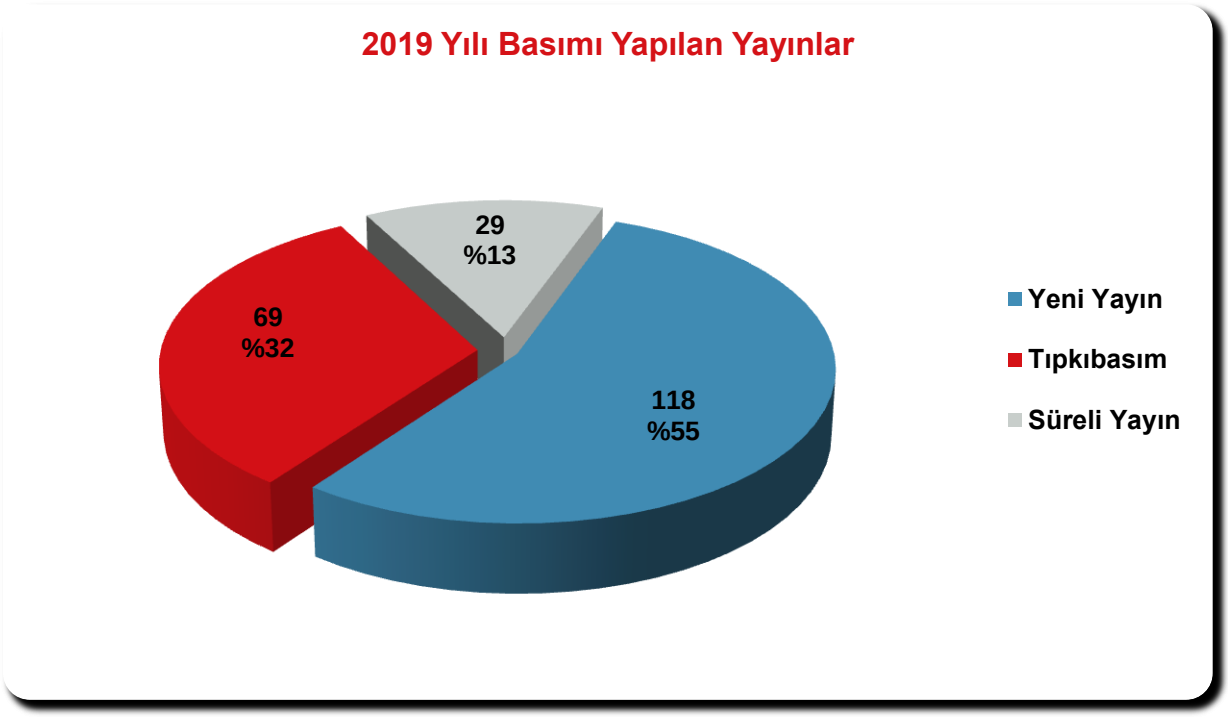


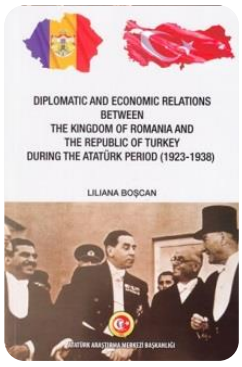
2.2- Yayın Faaliyetleri

Kurumlar tarafından 2019 yılında 118 adet yeni, 69 adet tıpkıbasım ve 29 adet süreli olmak üzere toplam 216 adet yayının baskı işlemleri tamamlanarak okuyucuların hizmetine sunulmuştur. Yıl içerisinde basımı yapılan yayınların Kurumlar arasındaki dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir:

BASIMI YAPILAN YAYINLAR (Adet)

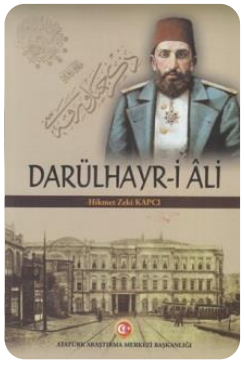
KURUMLAR	ATAM	TDK	TTK	AKM	GENEL TOPLAM
Yeni Yayınlar	21	25	55	17	118
Tıpkıbasım	6	25	38		69
Süreli Yayın	2	19	4	4	29
TOPLAM	**29**	**69**	**97**	**21**	**216**



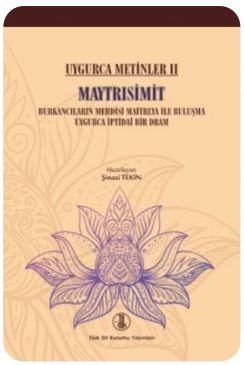

DIPLOMATIC AND ECONOMIC RELATIONS
BETWEEN
THE KINGDOM OF ROMANIA AND
THE REPUBLIC OF TURKEY
DURING THE ATATÜRK PERIOD (1923-1938)
LILIANA BOŞCAN

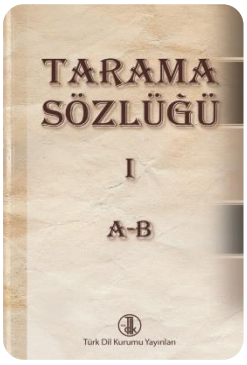
Sırp Hırvat Sloven Krallığı'ndan Yugoslavya'ya
YUGOSLAVYA'NIN SİYASİ HAYATI VE
TÜRKİYE İLE DİPLOMATİK İLİŞKİLERİ
(1918-1941)
Gülşah KURT GÜVELOĞLU

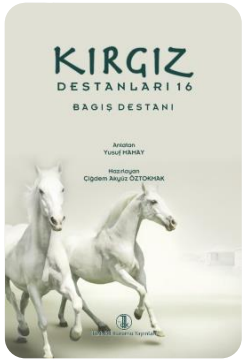
İKİNCİ DÜNYA SAVAŞI'NDA
TÜRKİYE'NİN İÇ GÜVENLİĞİ
Ali DİKİCİ


DARÜLHAYR-İ ÂLİ
Hikmet Zeki KAPCI

Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi
Journal of Atatürk Research Center

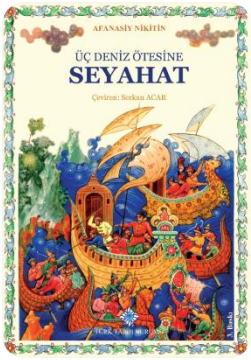

UYGURCA METİNLER II
MAYTRİSİMİT
BURHANÇILARIN MEHDİSİ MAITREYA İLE BULUŞMA
UYGURCA İPTİDAİ BİR DRAM

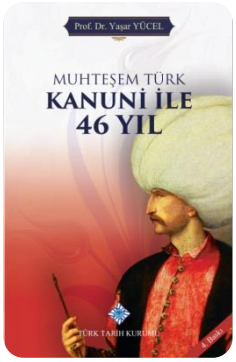

TARAMA
SÖZLÜĞÜ
I
A-B
Türk Dil Kurumu Yayınları

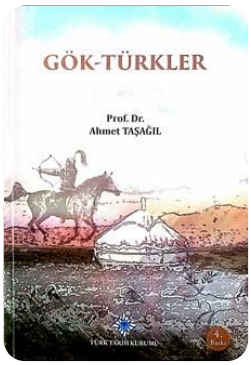

KIRGIZ
DESTANLARI 16
BAGIŞ DESTANI

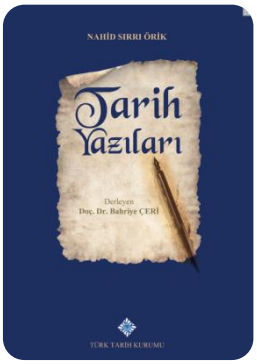
ESKİ UYGURCA
ALTI DİŞLİ FİL HİKÂYESİ

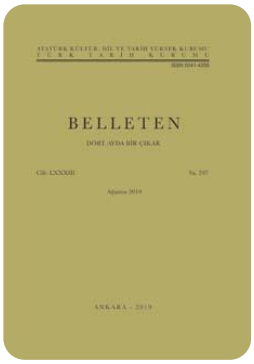
TÜRK DİLİ

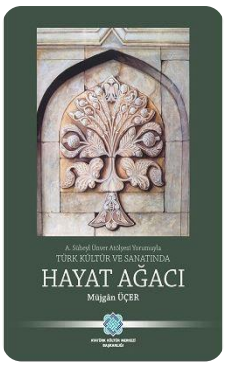

AFANASİY NİKİTİN
ÜÇ DENİZ ÖTESİNE
SEYAHAT

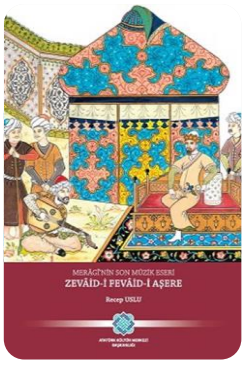

Prof. Dr. Yaşar YÜCEL
MUHTEŞEM TÜRK
KANUNİ İLE
46 YIL

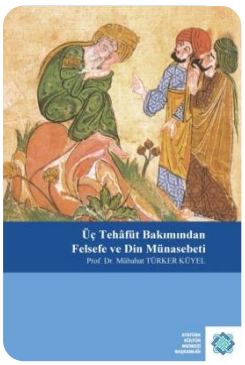

GÖK-TÜRKLER
Prof. Dr.
Ahmet TAŞAĞIL


NAHİD SIRRI ÖRİK
Tarih
Yazıları


BELLETEN


TÜRK KÜLTÜR VE SANATINDA
HAYAT AĞACI
Müjgân ÜÇER


ZEVÂİD-İ FEVÂİD-İ AŞERE
Recep USLU


Üç Tehâfüt Bakımından
Felsefe ve Din Münasebeti
Prof. Dr. Mübahat TÜRKER KÜYEL

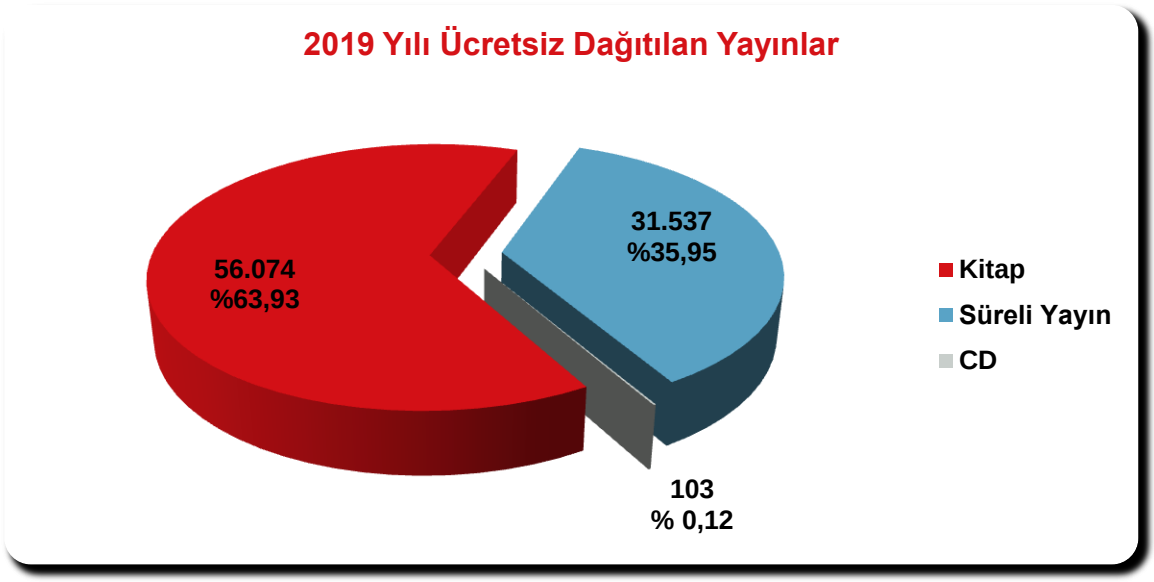
Ansiklopedik
ALEVİ BEKTAŞİ
TERİMLERİ SÖZLÜĞÜ
Ahmet GÖKBEL

ERDEM
77. SAYI
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ DERGİSİ

2.3- Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar

Kurumlar tarafından 2019 yılında 56.074 adet kitap, 31.537 adet süreli yayın ve 103 adet yoğun disk üniversiteler, kütüphaneler ve diğer kamu kurumları ve kişilere ücretsiz dağıtılmıştır. Yıl içerisinde ücretsiz dağıtılan yayınların Kurumlar arasındaki dağılımı ve cins dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir:

ÜCRETSİZ DAĞITILAN YAYINLAR (Adet)												
KURUM	ATAM			TDK			TTK			AKM		
	Kitap	Süreli Yayın	CD	Kitap	Süreli Yayın	CD	Kitap	Süreli Yayın	CD	Kitap	Süreli Yayın	CD
Yurt İçi												
Üniversiteler	1.996	4.443		82	2		1.161	15		2244	115	24
Kütüphaneler	811	54		2.450	531		8.668	1.135		276	8	2
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	6.645	166		10.428	22.793		11.400		5	5797	197	64
Yurt Dışı												
Üniversiteler	5			38								
Kütüphaneler	76			893	43					524	25	8
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	76	1		124	1.999		2.250	10		130		
TOPLAM	**9.609**	**4.664**		**14.015**	**25.368**		**23.479**	**1.160**	**5**	**8.971**	**345**	**98**
GENEL TOPLAM	**14.273**			**39.383**			**24.644**			**9.414**		



2.4- Kütüphane ve Arşiv Mevcudu

Kurumların kütüphane ve arşivlerinde kitap, süreli yayın, ansiklopedi, yazma eser, mikro film, tez, harita, tefrika, plak, yoğun disk vb. 555.420 adet materyal bulunmaktadır. Kütüphanelerimizde bulunan materyalin Kurumlara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

KÜTÜPHANE MEVCUDU (Adet)				
KURUMLAR	**ATAM**	**TDK**	**TTK**	**AKM**
Kitap	9.835	41.535	123.587	47.341
Süreli Yayın	1.388	9.973	32.065	29.204
Ansiklopedi		2.514	1.296	
Yazma Eser		1.184	2.322	27
Nadir Eser		4.042	28.942	
Tercüme Eser			459	
Fotokopi Eser			728	
Mevzuat Kitapları		110		
Mikrofiş			3.668	
Mikrofilm (Makara)		305	941	
DVD/CD	4	461	592	168
Estampaj			697	
Tez ve Araştırma Çalışmaları		1.226	164	
Sözlük		5.408	641	
Harita, Grafik, Plan ve Paftalar			1.091	
Gazete	923		59	
Atlas			85	
Sinema Filmleri			16	
TOPLAM	**12.150**	**66.758**	**197.353**	**76.740**
ARŞİV MEVCUDU (Adet)				
Arşiv Vesikası (Belge)		588	29.763	
El Yapımı Resim			1.203	
Fotoğraf	4.643		53.829	
Fotoğraf Negatifi	1.019			
Plaklar		4		13
Matbu Resim	2.322			
Kartpostal	1.632			
Süreli Yayın	90			
Günlük Gazete	368	786		
Çeşitli Belgeler	1.284			
Slayt	100			3.970
Mikrofilm (Kutu Olarak)	56			19
Film	1			
Video Kaset	47		24	13
Ses Kaseti			175	
DVD/CD	40		145	
Teyp Kaseti	107			
Harita	12			47
Tablo	94			
Rölöve			490	
Mektup	829			
Telgraf	161			
Tefrika			18.000	
Gazete Küpürü			79.669	
Resmî Gazete		876		
TOPLAM	**12.805**	**2.254**	**183.298**	**4.062**
TOPLAM	**24.955**	**69.012**	**380.651**	**80.802**
GENEL TOPLAM	**555.420**			

Kurumların kütüphane ve arşivlerine 2019 yılı içerisinde eklenen Kurumlarca basılan, satın alınan ve bağış gelen materyaller aşağıda gösterilmiştir:

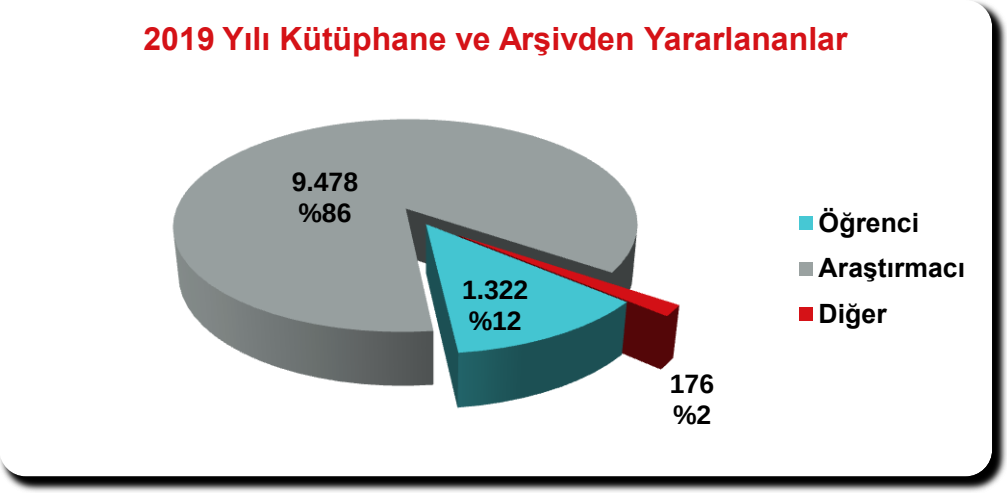
KÜTÜPHANE VE ARŞİV MEVCUDU
KURUMLAR
2019

KÜTÜPHANE																	
	Kurumca Basılan				Satın Alınan				Bağış Gelen				Genel Toplam				
KURUMLAR	ATAM	TDK	TTK	AKM	ATAM	TDK	TTK	AKM	ATAM	TDK	TTK	AKM	ATAM	TDK	TTK	AKM	TOPLAM
Kitap		120		36		217	1.305	127	55	1.123	1.143	152	**55**	**1.460**	**2.448**	**315**	**4.278**
Süreli Yayın		15		12		54	333			259	1.284	183		**328**	**1.617**	**195**	**2.140**
Ansiklopedi						4	9			151	90			**155**	**99**		**254**
Yazma Eser						105	26				41			**105**	**67**		**172**
Nadir Eser						4	62				19			**4**	**81**		**85**
Tercüme Eser											4				**4**		4
Fotokopi Eser											4				**4**		**4**
Mevzuat Kitapları																	
Mikrofiş							3.583				1				**3.584**		**3.584**
Mikrofilm							68				2				**70**		**70**
DVD/CD							3			24	14			**24**	**17**		**41**
Tez											10				**10**		**10**
Sözlük		27				47	9			170	19			**244**	**28**		**272**
Harita							289								**289**		**289**
Görsel ve İşitsel Kaynaklar																	
Atlas							38								**38**		**38**
Sinema Filmleri							6				6				**12**		**12**
TOPLAM		**162**		**48**		**431**	**5.731**	**127**	**55**	**1.727**	**2.637**	**335**	**55**	**2.320**	**8.368**	**510**	**11.253**
ARŞİV																	
Belge											2.902				**2.902**		
El Yapımı Resim																	
TOPLAM											**2.902**				**2.902**		
GENEL TOPLAM	**210**				**6.289**				**7.656**				**14.155**				

2.5- Kütüphane ve Arşivden Yararlananlar

2019 yılında Kurum kütüphanelerimizden ve arşivlerimizden toplam 10.976 kişi yararlanmış olup okuyucuların Kurumlara dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir:

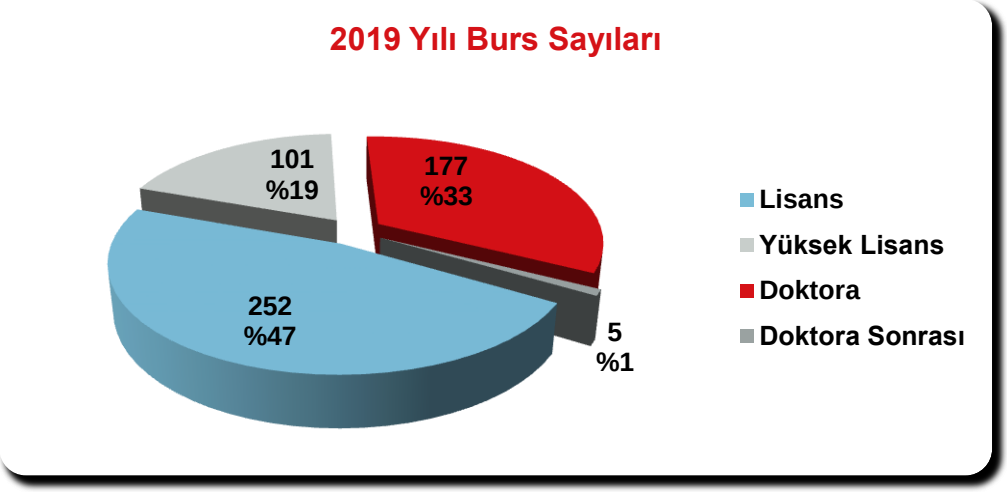
KURUMLAR	Öğrenci	Araştırmacı	Diğer	TOPLAM
Atatürk Araştırma Merkezi	464	442	150	1.056
Türk Dil Kurumu	278	2.123	26	2.427
Türk Tarih Kurumu	580	6.176		6.756
Atatürk Kültür Merkezi		737		737
GENEL TOPLAM	**1.322**	**9.478**	**176**	**10.976**



2.6- Burslar

Kurumlar tarafından 2019 yılında 252 lisans, 101 yüksek lisans, 177 doktora öğrencisi ve 5 doktora sonrası araştırmacı olmak üzere toplam 535 kişiye burs verilerek toplam 6.368.613,00 TL ödenmiştir. 2019 yılı burs sayıları ve ödenen toplam miktarların Kurumlar arasındaki dağılımı ve burs sayıları aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir:

KURUMLAR	Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Doktora Sonrası		Toplam	
	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)
ATAM			2	11.000	5	82.500			7	93.500
TDK	152	1.008.700	33	334.500	49	768.000			234	2.111.200
TTK	100	877.300	63	887.250	116	1.864.427	5	394.686	284	4.023.663
AKM			3	30.000	7	110.250			10	140.250
TOPLAM	252	1.886.000	101	1.262.750	177	2.825.177	5	394.686	535	6.368.613



2019 YILI BURSİYER SAYILARI

KURUMLAR	Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Doktora Sonrası		TOPLAM	
	Devam Eden	Yeni (2019)	Devam Eden	Yeni (2019)	Devam Eden	Yeni (2019)	Devam Eden	Yeni (2019)	Devam Eden	Yeni (2019)
ATAM			2		3	2			5	2
TDK	52	100	18	15	28	21			98	136
TTK		100	25	38	69	47	2	3	96	188
AKM			1	2	5	2			6	4
TOPLAM	252		101		177		5		535	

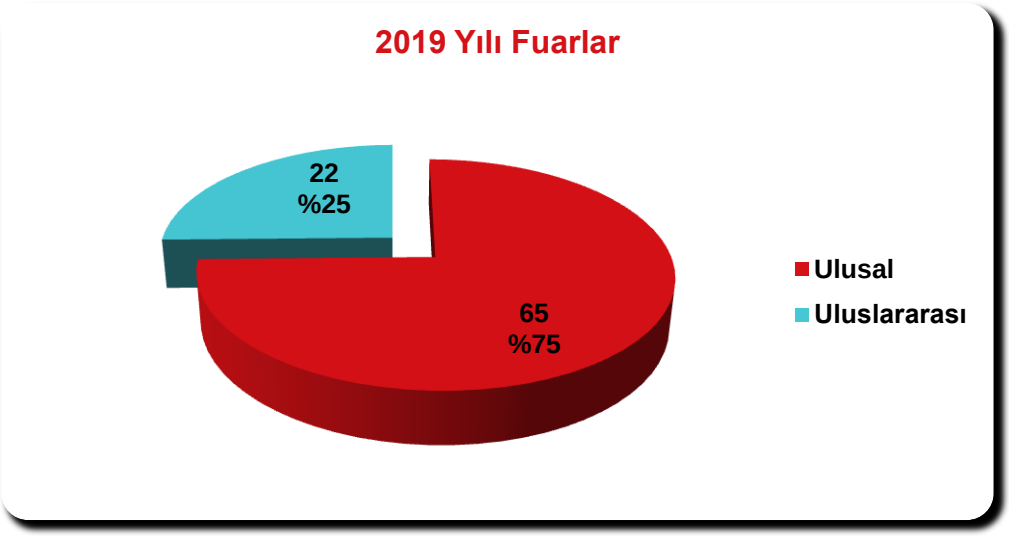
2019 YILI BURS VERİLEN ALANLAR

ALAN ADI	KURUM	KİŞİ SAYISI			
		Yüksek Lisans	Doktora	Doktora Sonrası	TOPLAM
Cumhuriyet Döneminde Türkiye'nin Eğitim Politikaları ve Problemler	ATAM	1	1		2
Türkiye'nin Tarım Politikaları, Problemler, Çözümler	ATAM	1			1
Millî Mücadele Sürecinde Ankara- İstanbul İlişkileri	ATAM		1		1
Cumhuriyet Devri Önde Gelen Şahsiyetlerin Biyografileri	ATAM		1		1
1950 ve sonrası Türkiye-Ortadoğu İlişkileri	ATAM		1		1
1950 ve sonrası Türkiye-Batı İlişkileri	ATAM		1		1
Çağdaş Türk Yazı Dilleri (Sibirya, İran Ağızları vb.)	TDK	1			1
Çeviri Bilimi	TDK		4		4
Halk Bilimi	TDK	2			2
Türk Dili	TDK	22	38		60
Türk Edebiyatı	TDK	4	7		11
Türkçe Eğt./ Türk Dili ve Edebiyatı Eğt.	TDK	1			1
Türkçenin Söz Dizimi	TDK	1			1
Genel Dil Bilim	TDK	1			1
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	TDK	1			1
Eski Çağ Tarihi	TTK	5	14		19
Genel Türk Tarihi	TTK	9	19	3	31
Orta Çağ Tarihi	TTK	12	22		34
Yeni Çağ Tarihi	TTK	9	13	1	23
Yakın Çağ Tarihi	TTK	9	8	1	18
Türkiye Cumhuriyeti Tarihi	TTK	9	12		21
Medeniyet Tarihi	TTK	2	4		6
Bilim ve Düşünce Tarihi	TTK	3	3		6
Dinler Tarihi	TTK	4	1		5
Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Tarihi	TTK	1	5		6
Anadolu Araştırmaları	TTK		3		3
Avrupa ve Balkan Araştırmaları	TTK		3		3
Orta Asya ve Uzakdoğu Araştırmaları	TTK		1		1
Türk Tarihinin Kaynakları	TTK		2		2
Tarih Eğitimi ve Öğretimi	TTK		2		2
Yeni ve Yakın Çağ Tarihi	TTK		4		4
Din ve Dini Düşünce Arş.	AKM	1			1
Türkiye Araştırmaları	AKM		1		1
Bilim ve Düşünce Arş.	AKM		3		3
Müzik	AKM		1		1
Kültür ve iletişim	AKM		1		1
Halk Bilimi	AKM	2			2
Türk Düşünce Tarihi	AKM		1		1
TOPLAM		101	177	5	283

2.7- Fuarlar

Kurumlar tarafından 2019 yılında 65 adet ulusal ve 22 adet uluslararası olmak üzere toplam 87 adet fuar gerçekleştirilmiştir. Bu fuarların Kurumlar arasındaki dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir:

FUARLAR	ATAM		TDK		TTK		AKM		TOPLAM	
	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI	ULUSAL	ULUSLAR ARASI
	5	9	35	8	21	3	4	2	65	22
							GENEL TOPLAM		87	



2.8- Projeler

ATAM tarafından 2019 yılı içerisinde 3 adet projenin çalışmalarına devam edilmiştir. Bu projelere ait bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1.	**Adı:**	**Türkiye Cumhuriyeti Tarihi**
	Tarihi:	2017-2020
	Konusu:	Bu projeyle "Türkiye Cumhuriyeti Tarihi" kitabı hazırlanması amaçlanmaktadır. Bu eserin kapsamı, Osmanlı Devletinde yenileşme hareketlerinin başladığı tarihlerden başlayarak 2000'li yıllara kadar devam eden tarihi sürece uzanacaktır. Takriben 600 bin kelimeden oluşacaktır.
2.	**Adı:**	**Atatürk'ün Söyledikleri**
	Tarihi:	2018-2020
	Konusu:	ATAM tarafından yayımlanmakta olan Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri I-III adlı eserin gözden geçirilerek, eksiklerinin tamamlanması, eserde adı geçen kişi, yer, kuruluş, olay adları, kavram ve kimi sözcükler ile ilgili bilgiler ve izahı içeren bir dizinle birlikte kronolojik sırayla eksiksiz, yanlışsız ve yorumsuz olarak yayımlanması planlanmaktadır.

3.	**Adı:**	**Atatürk ve Milli Mücadele Ansiklopedisi**
	Tarihi:	2019-2022
	Konusu:	Bu eser, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün yaşamı boyunca bulunduğu mekânlar, 1908-1938 yılları arasında başlattığı, yönettiği ya da yönlendirdiği; geleceğimizin biçimlenmesinde ve toplumun yapılanmasında etkili olan olay ve olgular ile gerçekleştirdiği eylemlerle doğrudan ilgili olan şahsiyetler hakkında birincil, güvenilir kaynaklara dayanarak bilgi vermek amacıyla hazırlanacaktır. Bu kaynaklarda sözü edilen mekân, olay ve kişilerle ilgili bilgiler; tarihî süreç içinde, en yetkili kalemlerden çıkmış eser ve belgelere dayalı olarak verilecektir. Kurumda görev yapan uzman personel tarafından yürütülecek olan çalışma dijital ortamda yayımlanacak ve sürekli güncellenebilecektir.

TDK tarafından 2019 yılı içerisinde 2 adet projenin çalışmalarına devam edilmiştir. Bu projelere ait bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1.	**Adı:**	**Türkiye Türkçesi Köken Bilgisi (Etimolojik) Sözlüğü'nün Hazırlanması**
	Tarihi:	2011-2022
	Konusu:	Türkçenin Köken Bilgisi (Etimoloji) Sözlüğü Projesi'nde yürütücünün değişmesine bağlı olarak yeni bir Proje Yürütme Komisyonu oluşturuldu. Komisyonun teklifiyle 28.06.2019 tarihli ve 778 sayılı Yönetim Kurulu kararıyla proje çalışanları güncellendi. Bu çerçevede yine aynı Yönetim Kurulu kararıyla proje çalışanları için 26 Temmuz 2019 tarihinde Ankara'da "Türkçenin Köken Bilgisi (Etimoloji) Sözlüğü Projesi Eğitim Toplantısı" düzenlenmesi uygun görüldü. Toplantıya Türk dili ve edebiyatı alanında çalışan öğretim üyeleri ve projede vazifeli lisansüstü öğrencileri davet edildi. 2019 yılı eylül ayında Proje Yürütme Komisyonu Üyesi Prof. Dr. Hatice ŞİRİN tarafından Madde Yazım Kılavuzu ve Kurum çalışanları tarafından da eğitim videoları hazırlanarak madde yazarlarına gönderildi. Verilen yönergeler çerçevesinde proje ekibinde yer alan yazarlar tarafından ilk maddeler hazırlanmaya başlandı.
2.	**Adı:**	**Türk Dil Kurumu ve Türk Tarih Kurumu Kampüs Yapımı**
	Tarihi:	2015-2019
	Konusu:	Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların tek bir yerleşke içinde hizmet verilebilmesi amacıyla Eskişehir Yolu 9. km Lodumlu / Çankaya/Ankara 29.173 ada 1 parselin 68.350 m^2'lik kısmına yerleşke yapımı.

TTK tarafından 2019 yılı içerisinde 26 adet projenin çalışmalarına devam edilmiştir. Projelere ait bilgiler aşağıda yer almaktadır. Bu projelerden 6 adet Kurum dışı projeye yıl içinde 220.623,78 TL maddi destek sağlanmıştır.

1.	**Adı:**	**Osmanlı Devleti ile Kırım Hanlığı Arasındaki İlişkilerin Finansal Boyutu (18. Yüzyılda)**
	Tarihi:	2018-2019
	Konusu:	1700-1774 tarihleri arasındaki dönemin ele alınacağı bu projede, iki taraf ilişkilerinin sadece maddî (finansal) boyutu incelenecek, bunun dışında kalan siyasî, askerî ve diplomatik taraflara bakılmayacaktır. Projenin kaynakları, Osmanlı Arşivi'ndeki defter ve belgelerden sağlanacak sayısal verilerle, diğer kitabi kaynaklardan oluşmaktadır.

2.	**Adı:**	**19. Yüzyıl İngiliz Sanatçılarının Gravürlerinde İstanbul**
	Tarihi:	2018-2020
	Konusu:	Bu projede konu İngiliz Oryantalistlerin gravürleri ve bu gravürlerdeki İstanbul manzaraları olarak filtrelenecektir. Proje sonuçlandığında 19.yüzyıl İngiltere'sinin gözüyle İstanbul'un genel hatları çizilecek, resmedilen konular sınıflandırılarak en dikkat çeken ögeler tespit edilecek ve üslupları ile hem sanatçı hem de bir birey olarak Osmanlı'ya bakış açıları hakkında çıkarımlara yer verilecektir.
3.	**Adı:**	**İzmir Agora Ören Yerinde Bulunan Osmanlı Bakiyeleri**
	Tarihi:	2018-2021
	Konusu:	Proje kapsamında, alanın batısında yer alan kalıntı halinde bugüne ulaşmış muhtemelen iki katlı bir şehir içi hanı olan yapının arkeolojik kazısının yapılması ve restorasyonuna yönelik ilgili projelerin hazırlaması işlemi gerçekleştirilecektir. İzmir Agora Ören Yerinde bulunan Osmanlı Dönemine ait verilerin (taşınır ve taşınmaz kültür varlıkları) ortaya çıkarılması ve korunarak gelecek kuşaklara aktarılması hedeflenmektedir.
4.	**Adı:**	**Pisidia Antiokheia Antik Kenti ve Territoryumu Epigrafi Çalışmaları**
	Tarihi:	2018-2020
	Konusu:	Proje, Pisidia Antiokheia antik kenti ve territoryumundan ele geçen ve çeşitli nedenlerle Isparta ve Yalvaç müzelerine, Yalvaç ilçe merkezi ve köylerine taşınan, idari, iktisadi, sivil ve sosyal içerikli yazıtlar ve bahsi geçen bölgelerden ilk defa gün yüzüne çıkarılacak tüm epigrafik malzemelerin, ayrıntılı bir şekilde sınıflandırılarak, yeniden düzenlenmeleri, düzeltilmeleri, tamamlanmaları, envanter numaraları verildikten sonra fotoğraflanmaları, kayıt altına alınmaları ve söz konusu yazıtların corpusunun yapılmasını konu edinmektedir.
5.	**Adı:**	**Envanter Çalışması: Karadağ'da Osmanlı Mimari Eserleri**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Bu araştırma Karadağ'daki Osmanlı mimari eserlerinin tespitini ve tespit edilen eserlerin tarihsel ve sanatsal açıdan incelenmesini hedeflemektedir. Bölgede sıklıkla görülen savaşlar nedeniyle yok edilen veya yok edilmek istenen Osmanlı mimari eserlerini tespit edip kayıt altına almayı ve bu sayede söz konusu mirasın gelecek nesillere aktarılması amaçlanmaktadır.
6.	**Adı:**	**Sicill-i Ahvâl Defterleri'nin Yayına Hazırlanması**
	Tarihi:	2018-2021
	Konusu:	Proje ile Osmanlı Arşivinden temin edilen, Türk Tarih Kurumu Kütüphanesinde bulunan toplamda 200 defterin (yaklaşık 51.062 adet dijital görüntü karesi) tıpkıbasımlarının hazırlanmasında yararlanmak üzere sade ve anlaşılır bir dille özetinin çıkarılması, içindekiler, indeks ve sonuç bölümlerinin hazırlanarak bilim dünyasının hizmetine kazandırılması planlanmaktadır.

7.	**Adı:**	**Külliyât-ı Kavânin Projesi Kapsamında Eserin Özetlerinin Çıkarılması, Dizin Oluşturulması, Ortaya Çıkacak Eserin Yayına Hazır Hale Getirilmesi**
	Tarihi:	2018-2021
	Konusu:	Türkiye'de tek nüsha olarak Kurumumuz kütüphanesinde Y-1038 yer numarası ile bulunan, Bâb-ı Âli Kanunlar Müdürlüğü yapmış olan Sarkis KARAKOÇ (1865-1944) tarafından hazırlanan "Külliyât-ı Kavânin" isimli eser 50 klasörden meydana gelmektedir. Bu klasörlerin 5 cildi alfabetik, 5 cildi ise kronolojik fihristten oluşmaktadır. Kalan 40 klasör 1517-1908 yılları arasında Osmanlı Devleti'ne ait ferman, berat, nişan, kanunname ve antlaşmaları içermektedir.
8.	**Adı:**	**Enver Kadić Kronika Adli Eserinin" (Bosna Evrakının) Yayına Hazırlanması, Türkçe ve Boşnakça Özetlerinin Çıkarılması ve Basımı**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Bosna evrakları (Enver Kadıć Kronika)10. Yüzyıldan başlayarak 1878 tarihine kadar getirilen bir kronik şeklinde hazırlanmıştır. Bu evrakın muhteviyatı Bosna vilayetine atanan paşaların atama kayıtları, vakıf kayıtları, tereke kayıtları, tercüme-i halleri gibi vesikalardan oluşmaktadır. Ayrıca Rumeli'de bulunan müverrihlerin kayıtları da mevcuttur. Bu evrakın 50 cilt halinde tıpkıbasım, Türkçe ve Boşnakça belge özetleri ile birlikte yayımlanması amaçlanmaktadır.
9.	**Adı:**	**Yusuf Akyurt Koleksiyonunun Yayınlanması**
	Tarihi:	2018-2020
	Konusu:	Yusuf Akyurt 1940'lı yıllarda Türk Tarih Kurumu tarafından yurdumuzun çeşitli illerindeki kültür eserlerimizi tespit etmekle görevlendirilmiştir. Yusuf Akyurt'a ait olup Türk Tarih Kurumu arşivinde bulunan 26 ciltlik koleksiyonun yayınlanmasını içeren araştırma-geliştirme projesi kapsamında bahsi geçen koleksiyonun içindekiler oluşturulması, giriş cildi yazılması, bazı belgelerin özetinin çıkarılması ve dizininin oluşturulması hedeflenmektedir.
10.	**Adı:**	**Türkiye Cumhuriyeti'nin Kuruluş Anlaşmaları Araştırma Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Bu proje ile Misak-ı Milli, Lozan Anlaşması, Mudanya Anlaşması, 1921 ve 1926 Ankara Anlaşmaları başta olmak üzere, yeni Türkiye Cumhuriyetinin kurucu anlaşmaları olarak tezahür eden metinler her yönüyle incelenecek, Türkiye Cumhuriyetinin kurucu metinlerinin tamamı bir arada ele alınacaktır. Bu çalışmayla yeni Türkiye Cumhuriyetinin en önemli belgeleri özenle incelenecek, sonuçları ilan edilecek ve böylece yakın tarihimize ait son derece mühim hususlar tüm dünya ile paylaşılacaktır.
11.	**Adı:**	**Tarih Boyunca Türk Ermeni İlişkileri Külliyatı Yayın Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Bu projeyle telif hakları Türk Tarih Kurumunda bulunan 500'e yakın makalenin ele alınıp, incelenip, tasniflenip, yayına hazırlanması ve Türk-Ermeni sorununa dair en kapsamlı külliyatın ortaya çıkarılarak dünya kamuoyuna kazandırılması hedeflenmektedir. Gerek ülkemizde ve gerekse dünyada hem nicelik ve nitelik, hem de hacim ve içerik olarak şimdiye kadar hazırlanmış olanlardan çok daha detaylı bir çalışma ortaya çıkacaktır, bu yönüyle bir örneği olmayan kolektif bir çalışma şeklinde hazırlanacaktır.

12.	**Adı:**	**Vatikan Arşivi Araştırmaları Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Vatikan Arşivlerinde bulunan tarihimizin yaklaşık bin yıllık kesitine ait kıymetli evrakın tespit edilip ülkemize kazandırılması, araştırmacıların hizmetine sunulması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, bir proje çerçevesinde Vatikan Arşivinde araştırma yapılması, Türk tarihine dair evrakın tespiti, bunların ülkemize kazandırılması ve sonunda, gerek muhtelif yayınlarla gerekse de araştırmacıların hizmetine sunularak, tarihimize dair önemli belgelerin ortaya çıkarılması planlanmaktadır.
13.	**Adı:**	**Rusya Şehitlik Anlaşması Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Proje kapsamında tarihî gerçekliklere ve iki devletin imzaladığı "Türkiye'de Bulunan Muhtemel Rus Defin Yerleri ve Rusya'da Bulunan Muhtelif Rus Defin Yerlerinin Tespiti Anlaşması"na uygun olarak, iki ülkedeki defin yerleri bilimsel ve devletimizin bu konudaki politikalarına temel oluşturmak üzere ortaya konulacaktır.
14.	**Adı:**	**Yurtdışı Türk Kültürü Envanteri Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Projenin hedef kitlesi, yurt içi ve yurt dışındaki araştırmacılar, bilim adamları ve tüm kamuoyudur. Elde edilecek bilgiler her ülke için ayrı bir kitap çalışması yapılarak yayımlanmaya çalışılacaktır. Bu sayede milletimize ait bu kültür mirasının envanter kayıtları yapılmış, bu eserler tüm dünyaya tanıtılmış ve kültürümüz yaşatılmış olacaktır.
15.	**Adı:**	**Osmanlı Hâkimiyet Sahası Demografi Çalışmaları Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Osmanlı İmparatorluğu'nun din, mezhep, kültür ve sosyal yapısının anlaşılması açısından demografi çalışmaları büyük önem taşımaktadır ve uluslararası akademik camiada bu konu hakkındaki tartışmalar devam etmektedir. Bu konunun çözülmesi için sağlıklı ve belgelere dayanan çalışmalar yapılması gerekmektedir.
16.	**Adı:**	**Süheyl Ünver Koleksiyonu Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Türk yazar, doktor ve ressam olan Süheyl Ünver'in arşivi bağış yolu ile Türk Tarih Kurumu'na gelmiştir. Koleksiyonda 587 adet büyük boy, 616 adet küçük boy olmak üzere 1203 adet el yapımı resim bulunmaktadır. Ağırlıklı olarak suluboya çalışmalarını ihtiva eden arşiv evrakının kaba tasnifi yapılmıştır. Şehir resimleri ve tezyinat bu çalışmaların konusunu oluşturmaktadır. Süheyl Ünver koleksiyonunda ayrıca gazete yazıları, kendisine ait notlar, makaleler gibi materyallerin bulunduğu 386 adet dosya da bulunmaktadır. Bu dosyalar tarih, sanat, Türkoloji ve biyografi gibi çeşitli konulardan oluşmaktadır. Proje çerçevesinde bu koleksiyonun yayına hazırlanarak bilim dünyasının hizmetine kazandırılması planlanmaktadır.

17.	**Adı:**	**Gagavuz Tarih Yazımı ve Tarih Ders Kitabı Hazırlanması Projesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Gagavuzların kökeni Karadeniz'in kuzeyinden gelip Balkanlara yerleşen Oğuz (Uz) Türklerine dayanmaktadır. Türk Tarih Kurumu tarafından Gagavuz Tarih Yazımı ve Tarih Ders Kitabı Hazırlanması yönünde bir proje gerçekleştirecektir.
18.	**Adı:**	**Tarih Atlasının Yayına Hazırlanması**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Orta Asya'da teşekkül eden ilk Türk topluluklarından günümüze kadar gelen ve yüzyıllara rağmen varlığını muhafaza eden Türk kültürünün kilit taşlarını, tarihi seyri içinde ve bir bütün olarak milletimizin tarih ve coğrafya içindeki seyahatini gösterecek şekilde oluşan "Türk Dünyası Kültür Atlası" projesinin Türk Tarih Kurumu genel ağ sayfasında araştırmacıların hizmetine sunulması amaçlanmaktadır.
19.	**Adı:**	**Kütüphane Katalog Kayıtlarının Güncellenmesi**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Türk Tarih Kurumu kütüphanesinde bulunan yaklaşık 23.967 eserin ve süreli yayının ayrıntılı katalog bilgilerinin Türkçe transkripsiyonu ile özgül alfabede yazılması ve katalog kayıtlarının güncellemesi yapılıp, araştırmacıların hizmetine sunulması amaçlanmaktadır.
20.	**Adı:**	**Türk Tarih Lügatının Yayınlanması**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Türk Tarih Kurumu Kütüphanesinde bulunan Mehmet Nail TUMAN'a ait 8 ciltlik "Türk Tarih Lügatı"nın hazırlanıp araştırmacıların hizmetine sunulması amaçlanmaktadır.
21.	**Adı:**	**Yazma Eserler Kataloğunun Yayınlanması**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Projenin genel amacı ve hedefi Türk Tarih Kurumu Kütüphanesinde bulunan 2011 adet yazma eserin kataloğunun yapılıp araştırmacıların hizmetine sunulmasıdır.
22.	**Adı:**	**Lozan Konferansı Belgelerinin Yayınlanması**
	Tarihi:	2019-2021
	Konusu:	Türk tarihinde önemli bir yere sahip olan Lozan Antlaşmasına dair Türk Tarih Kurumu arşivine kazandırılan evrakın tasnifi ve araştırmaya açılması projenin amacını oluşturmaktadır.
23.	**Adı:**	**Konya Hacı Fettah Mezarlığı'nda Bulunan Mezar Taşlarının Tipolojik, Epigrafik ve Kronolojik Açılardan Değerlendirilmesi**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Konya Meram ilçesine bağlı olan Hacı Fettah Mezarlığındaki Osmanlı ve Cumhuriyetin ilk dönemine ait mezar taşlarının tespit edilmesi, tarih, dil ve şekilsel özelliklerinin belirlenmesi, Arapça, Farsça ve Osmanlı Türkçesi metinlerin günümüz Türkçesine tercüme edilmesi, yazı tipinin tespit edilmesi, yazı ve yapı şekillerinin dönemlere göre dağılımının ortaya konulması, mevcut yayınlarda bulunan eksik ve hatalı okumaların düzeltilmesi, sembolik ve sanatsal özelliklerinin ortaya konulması, fotoğraflanarak görsel arşiv hazırlanması, sayısal ortama aktarılması. Taşların üzerinde bulunan şekillerin yorumlanması.

24.	**Adı:**	**Sinema ve Belgesel Film Yapımı Projesi**
	Tarihi:	2019
	Konusu:	Türk ve Türkiye tarihini ve bunlarla ilgili konuları, tanıtmak ve yaymak amacı çerçevesinde uluslararası kamuoyunda Türkiye aleyhine gündeme getirilen meseleleri tarihi gerçeklere uygun bir şekilde anlatacak ve dünya kamuoyunda ses getirecek sinema filmi ve belgeseller hazırlatılması.
25.	**Adı:**	**Muhtelif İşler Projesi**
	Tarihi:	2019
	Konusu:	Bakım onarım, makine teçhizat alımı ve taşıt alımını kapsamaktadır.
26.	**Adı:**	**Hizmet Binası Bakım Onarım Tadilat Projesi**
	Tarihi:	2019
	Konusu:	Kütüphane depolarının uluslararası standartlara getirilmesi ve bina bakım onarım işlerini kapsamaktadır.

Kültür ve Turizm Bakanlığı – Türk Tarih Kurumu İş Birliğinde 20 Kazıya Destek Verilmesi

20 (yirmi) kazı projesinin ortaklaşa gerçekleştirilmesi ve bu çalışmalar kapsamında arkeolog/sanat tarihçisi istihdamının sağlanması amacıyla Kültür ve Turizm Bakanlığı Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü ve Türk Tarih Kurumu iş birliğiyle protokol imzalanmıştır.

Protokol kapsamında, Cumhurbaşkanlığınca ihdası sağlanan 83 arkeolog, 17 müze araştırmacısı ve 20 restoratör olmak üzere toplam 120 sözleşmeli personele ilişkin başvuru süreci tamamlanmış olup sınavlarda başarılı olanların işe alım süreçleri devam etmektedir.

Protokol kapsamında ortaklaşa gerçekleştirilecek aşağıda belirtilen 20 kazı projesine, 2019 yılında 8.037.483,16 TL maddi destek sağlanmıştır.

1.	**Adı:**	**Assos Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Çalışma sınırları Assos antik kentini kapsamaktadır. Kazı çalışmaları 1981 yılından itibaren devam etmekte olup, altyapıya ve ekipmana yönelik büyük sorunlar bulunmamaktadır ve gerekli altyapı ve ekipman güncellemeleri bütçe olanakları kapsamında gerçekleştirilecektir.
2.	**Adı:**	**Knidos Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Güney Batı Anadolunun en uç noktası, Muğla İli, Datça İlçesi, Yazı mahallesine 8 km mesafedeki, Tekir Burnu olarak adlandırılan yarımadanın ucuna konumlanmış olan Knidos antik kenti, Datça ilçesinin yaklaşık 35 km kadar batısında yer almaktadır. Antik Dünyanın önemli ticaret merkezlerinden olan kent günümüzde de önemli bir Kültür – Turizm merkezi olarak önemini devam ettirmektedir. Bu nedenle antik kentte gerçekleştirilecek Arkeolojik Kazı, Çevre Düzenleme, Konsolidasyon, Anastylosis ve Restorasyon Uygulama Çalışmaları, Ören yerinin turizm potansiyelini artıracak, daha fazla ziyaretçiye bağlı daha fazla gelir ile bölgenin turizm gelirlerine katkıda bulunacaktır

3.	**Adı:**	**Laodikeia Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Projemiz kapsamında Stadyum Caddesi ile Mozaikli Yapı'da kazı ve restorasyon çalışmaları eş zamanlı olarak yürütülecektir. Kazı çalışmaları sonucunda ortaya çıkarılacak olan yapıların ve tespit edilen tüm eserlerin çizim ve fotoğraflama çalışmaları yapılarak belgelenecektir. Antik kente gelecek olan ziyaretçilerin güvenli bir biçimde gezebilmesi ve kenti bir bütünlük içerisinde algılaması projemizin en önemli somut çıktısı olacaktır.
4.	**Adı:**	**Olympos Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Proje ile hedeflenen amaç, Olympos Antik Kentinde eş zamanlı olarak, temizlik, kazı ve onarım çalışmalarını sürdürmek ve tamamlanan alanları ziyarete açmaktır. Bu kapsamda alana ilişkin yönlendirme ve bilgilendirme tabelalarının hazırlanması böylelikle alanın tarihi ve kültürel değerleri ile bütünüyle algılanmasını sağlamaktır. Bir diğer amaç, ortaya çıkan arkeolojik verilerin değerlendirilmesi ve yayımlanmasıdır.
5.	**Adı:**	**Parion Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	2005 yılından itibaren bilimsel ve sistematik kazıların başlaması ile yıldan yıla gelişerek arkeoloji ve turizm dünyasına tanıtılan Parion Antik Kenti proje ile bir ören yeri statüsü kazanacaktır. Yaklaşık 7 km çapta yayılım gösteren Parion Antik kenti kazıların yıl boyunca devam etmesi sayesinde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ile birlikte turistik olarak ziyarete açılacak ve görsel olarak çekici hale getirilecektir.
6.	**Adı:**	**Pisidia Antiokheia Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Pisidia Bölgesinin tarihsel süreç içerisindeki gelişimi ile birlikte Antiokheia kentinin bu süreçteki konumu ve sürece olan katkısı bilimsel verilerle ortaya konulacaktır.
7.	**Adı:**	**Teos Antik Kenti Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Söz konusu projenin tamamlanması ile haklarında az bilgiye sahip olduğumuz antik kentteki yapılar, bilimsel anlamda araştırılmış ve antik dönem kültürü ve yaşayışı hakkında daha çok bilgi elde edinilecektir.
8.	**Adı:**	**Tripolis Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Bu proje ile antik kentin gezilen alan sayısının arttırılması sağlanacak, bölgenin var olan turizm potansiyeli daha da arttırılacaktır.
9.	**Adı:**	**Troya Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Proje, Anadolu Kültür ve Tarihinin Troas bölgesi açısından gerektiği gibi değerlendirilmesine, söz konusu ören yerinin yarınlara aktarımına fayda sağlayacaktır. Projenin Hedefleri: Troya ören yeri 1870 yılındaki kazılardan beri gelecek kuşaklara aktarılmayı hak eden evrensel karakterde bir kenttir. Troya ören yeri koruma ve onarım projesi ile kent dokusunun orijinaline en yakın bir şekilde onarılması, korunması hedeflenmektedir.

10.	**Adı:**	**Zerzevan Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Proje, Zerzevan Kalesi'nde gerçekleştirilecek kazı, koruma, restorasyon, çevre düzenlemesi ve belgeleme çalışmalarını kapsamaktadır.
11.	**Adı:**	**Anemurium Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Mersin İli, Anamur İlçesi, Ören/Batıkent Mahallesi'nde yer alan Anemurium Antik Kenti'nde arkeolojik kazı, zemin etüdü, çevre düzenleme, konsolidasyon, anastylosis ve restorasyon uygulama çalışmaları yapılması ile antik kentte var olan yapıların korunarak gelecek kuşaklara aktarılması ve ülke turizmine kazandırılması amaçlanmaktadır.
12.	**Adı:**	**Beçin Kalesi Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Beçin Kalesinin kültürel değerlerinin zenginliği ve çeşitliliği, ülkemizin ve bölgenin saygınlığı açısından son derece değerlidir. Yapılacak kazılarla Beçin'in zengin tarihi mirasına katkılar yapılacak, koruma ve çevre düzenlemesi çalışmalarıyla ören yerinin gelecek kuşaklara aktarılması ve kavranabilir duruma gelmesi sağlanacak; böylece turizm potansiyeli de artmış olacaktır.
13.	**Adı:**	**Euromos Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Euromos'ta yıl boyu çalışmak suretiyle yeni kalıntıların ortaya çıkarılması, restore edilmesi, çevre düzeni yapmak, bunları yayın yoluyla bilim dünyasına tanıtmak, kültürel mirasın korunması, tanıtılması ve kültür turizmi ile ülke ekonomisine katkı sağlanacaktır.
14.	**Adı:**	**Harran Ören Yeri Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Şanlıurfa'nın en yüksek potansiyelli ziyaretçi çekim noktalarından biri olan Harran Ören Yeri'nin kazı, restorasyon ve konservasyon çalışmalarını gerçekleştirerek, Harran kalıntılarının görülebilirliğinin sağlanması ve Şanlıurfa'nın bir Turizm Destinasyonu olarak rekabetçiliğinin arttırılmasıdır.
15.	**Adı:**	**Kibyra Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Bu proje kapsamında bir yandan önceki yıllarda kazı çalışmaları tamamlanan yapıların koruma, tanıtım ve yayın faaliyetleri sürdürülürken diğer yandan yeni yapıların açığa çıkarılması ve sergilenmesine ağırlık verilecektir. Bu çalışmaların eş güdümlü ve aralıksız olarak sürdürülmesi neticesinde kentin turizm potansiyelinin daha hızlı bir şekilde arttırılması hedeflenmektedir.
16.	**Adı:**	**Patara Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Antik Lykia'nın başkenti Patara'nın arkeolojinin bilimsel ilkeleri doğrultusunda kazılması ve ortaya çıkarılan kültürel mirasın en çağdaş ve koruma bilinci ile donatılmış yöntemlerle anatylosis, konservasyon ve restorasyon uygulamalarının yapılmasıdır. Tüm yıla yayılacak çalışmaların beraberinde getireceği ivme, yörenin insanına turizm bağlamında ekonomik destek getirecektir.

17.	**Adı:**	**Side Antik Kent Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Side Antik Kenti'nin mevcut arkeolojik potansiyelinin ortaya çıkarılması, korunması, tanıtılması, turizm değerinin arttırılması ve Side Şehirciliğine dair önemli bilimsel sonuçların alınmasına yönelik hazırlanmış oldukça kapsamlı bir projedir.
18.	**Adı:**	**Silifke Kalesi Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Silifke Kalesiyle ilgili tarihi araştırmalar, kazı sonrası elde edilen veriler ve arazi çalışmaları neticesinde kalede Roma, Bizans, Karamanoğlu, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemi olmak üzere beş dönem tespit edilmiştir. Silifke Kalesi genelde Akdeniz özelde ise Mersin içerisinde yer alan kaleler arasında mevcut haliyle Roma, Bizans Karamanoğlu, Osmanlı ve Cumhuriyet döneminden günümüze ulaşabilen tek örneklerdendir. Bu kalenin kazısı sonrasında bölgenin en önemli kültür ve turizm alanı olacaktır.
19.	**Adı:**	**Stratonikeia ve Lagina Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Stratonikeia ve Lagina'da, Tunç Çağı'ndan günümüze kadar tarihlenen eserler görülmektedir. Bu proje ile hem yeni yapılar ortaya çıkarılacak hem de daha önce bulunmuş olan yapılarda konservasyon ve restorasyon çalışmaları yapılacaktır. Sonrasında tüm alanlar insanlar tarafından gezilebilir hale getirilecektir. Bu sayede, tarihi alanlara gelenlerin bu eserleri görebilmesi ve daha çok ziyaretçinin buraya gelmesi sağlanmış olacaktır.
20.	**Adı:**	**Zeugma Kazı Başkanlığı**
	Tarihi:	2019-2020
	Konusu:	Zeugma'yı sürdürülebilir kültürel ve turistik merkez haline getirerek, GAP bölgesini turizm sektöründe hizmet sağlayan bir cazibe merkezi haline getirmek ve Fırat Havzası Turizm Kalkınma Projesiyle bütünleştirerek bölgeye turizm canlılığı getirmek amaçlanmaktadır.

AKM tarafından 2019 yılı içerisinde 4 adet projenin çalışmalarına devam edilmiştir. Projelere ait bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1.	**Adı:**	**Türk Masal Külliyatı - I (Türkiye Sahası)**
	Tarihi:	2019-2023
	Konusu:	Ülkemizde sözlü kültür miraslarının bir parçası olan Türk masalları üzerine birbirinden bağımsız olarak yapılmış birçok çalışma olmasının yanı sıra, halen bu alandaki zenginliğimizi tam anlamıyla ortaya koyacak bir külliyat hazırlanmamıştır. Alandaki bu eksikliğin tespitinden hareketle hem ülkemizde daha önce yapılan derlemeler hem de ülkemizin yedi bölgesinde yapılacak yeni saha çalışmalarının katkısıyla literatüre kazandırılacak yeni masallar bu projenin hem konusunu hem kapsamını oluşturmaktadır.

2.	**Adı:**	**Çocuklar İçin Türk Masallarından Seçmeler**
	Tarihi:	2019-2020
		Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığının; ülkemiz çocuklarının Türk sözlü anlatı geleneğinin önemli bir unsuru olan masallarımızı öğrenmesi, kendi kültürel mirasıyla temas kurması ve süreç içerisinde Türk masallarına dair farkındalık düzeylerinin arttırılması amacıyla yürütmekte olduğu "Çocuklar İçin Türk Masallarından Seçmeler Projesi" kapsamında hazırlanan 5 masal kitabının takım halinde, 6-10 yaş arasındaki çocuklara hitap edecek bir tarzda yeniden yazılıp, resimlenerek basımı tamamlanmıştır.2020 yılında da çocuk masallarının yayımlanmasına devam edilecektir.
3.	**Adı:**	**Türk Devlet ve Düşünce Hayatına Yön Veren Şahsiyetlerin Kısa Yaşam Öyküleri Serisi ve Çevirisi**
	Tarihi:	2019-2023
		"Türk Devlet ve Düşünce Hayatına Yön Veren Şahsiyetlerin Kısa Yaşam Öyküleri Serisi ve Çevirisi" Projesi sayesinde, kültür ve sanat alanında toplumsal gelişmeye katkı sağlayacak şahsiyetlerin kısa yaşam öykülerinin yazılması, bu öykülerin ilgili ülkenin diline çevrilmesi, yurt içinde ve yurt dışında Türk kültürünün en iyi şekilde tanıtılması hedeflenmektedir. Bu eserlerin Türkçe ve ilgili ülkenin dilinde okunması kültür diplomasimiz açısından büyük önem arz etmektedir.
4.	**Adı:**	**Muhtelif İşler Projesi**
	Tarihi:	2019
		Bakım onarım, makine teçhizat alımını kapsamaktadır.

2.9- Kazı ve Yüzey Araştırmaları

Türk Tarih Kurumunca 2019 yılında 82 adet kazı ve yüzey araştırmasına 691.591,09 TL toplam maddi destek sağlanmıştır.

Türk Tarih Kurumunca 2019 yılında 38 adet kazı çalışmasına toplam 371.218,14 TL destek sağlanmıştır.

NO	ADI	Destek Miktarı (TL)
	KAZI ARAŞTIRMALARI	
1	Kuzey Karya Bölgesi'nin Kültür Tarihine Işık Tutan Çine-Tepecik Höyüğü 2019 Yılı Kazıları	13.000,00
2	Metropolis'te Helenistik Kentin Sınırlarının Belirlenmesi	10.000,00
3	Dağlık Kilikia Antik Yolları ve Miltaşları Araştırması 2019: Seleucia ad Calycadnum (Silifke) Antik Kenti ve Territoriumu	10.000,00
4	Tepecik-Çiftlik Höyük 2019 Yılı Kazı ve Araştırmaları	3.941,20
5	Aktopraklık Höyük	13.000,00
6	Pedasa 2019: Kazı, Restorasyon, Konservasyon ve Çevre Düzenlemesi Çalışmaları	5.996,88
7	2019 Yılı Acemhöyük Kazıları	9.499,00

NO	ADI	Destek Miktarı (TL)
8	Eskişehir Karacahisar Kalesi Kazı ve Belgeleme Çalışmaları	12.835,20
9	Amorium Kazıları: Roma, Bizans, Selçuklu ve Osmanlı İzleri	10.000,00
10	İzmir-Yeşilova Höyüğü	2.000,00
11	Alexandria Troas Kazısı 2019 Yılı Çalışmaları	12.882,60
12	Akhisar Thyateira, Tepe Mezarlığı ve Hastane Höyüğü Kazısı	10.000,00
13	Panaztepe 2019 Yılı Kazı ve Araştırmaları	12.966,93
14	Küllüoba Kazısı	9.931,92
15	Daskyleion Kazı, Koruma ve Onarım Çalışmaları	5.874,30
16	Beycesultan Höyük MÖ 2. Binyıl Sivil Mimari Araştırmaları	5.933,04
17	Ekşi Höyük Neolitik Dönem Mimarisi	9.999,50
18	Diocaesarea (Uzuncaburç) Antik Kenti Arkeolojik Kazı, Koruma ve Restorasyon Projesi	10.000,00
19	Nif Dağı Kazısı - 2019	9.989,79
20	Sofular Fosil Lokalitesi Kazısı	9.676,00
21	2019 Yılı Çorum İli Ortaköy-Şapinuva Kazı Çalışmaları	13.000,00
22	Üçağızlı Mağarası Kazısı	8.500,00
23	Sinop Balatlar Kilise Kazısı 2019 Yılı Çalışmaları	12.500,00
24	Ovaören 2019 Yılı Kazı Çalışmaları	5.782,00
25	Nevşehir/Gülşehir Yeniyaylacık Fosil Lokalitesi Kazısı	9.676,00
26	Karain Mağarası Arkeolojik Kazısı	12.500,00
27	2019 Yılı Ayanis Kalesi Kazı ve Restorasyon Çalışmaları	11.747,89
28	Gökçeada-Yenibademli Höyük 2019 Yılı Kazıları	10.000,00
29	Çorakyerler Omurgalı Fosil Lokalitesi Kazısı	10.000,00
30	Maydos Kilisetepe Höyüğü Kazısı	9.990,97
31	Oylum Höyük Kazısı	9.500,00
32	Olba Arkeoloji Kazıları	10.000,00
33	Keykubadiye Sarayı Kazısı	10.974,00
34	2019 Yılı Kültepe Kaniş-Karum Kazıları	9.493,99
35	Kurutlu Kazısı	9.954,00
36	Resuloğlu Kazıları	8.072,93
37	2019 Yılı Eskiyapar Kazısı	12.000,00
38	2019 Yılı Çeşme - Bağlararası Kazıları	10.000,00
TOPLAM		371.218,14

Türk Tarih Kurumunca 2019 yılında 44 adet yüzey araştırmasına toplam 320.372,95 TL destek sağlanmıştır.

NO	ADI	Destek Miktarı (TL)
	YÜZEY ARAŞTIRMALARI	
1	Konya İli Beyşehir İlçesi Fasıllar Anıtı ve Çevresi Arkeolojik Yüzey Araştırması	6.000,00
2	Artvin İli ve İlçeleri Türk Dönemi Eserleri Yüzey Araştırması-2019	9.996,13
3	Ardahan-Kûr Nehri Havzası'ndaki Mağaralar ve Kaya Yerleşimleri Yüzey Araştırması	4.907,62
4	Manyas Gölü Doğu Kesim Neolitik Dönem Araştırmaları	10.000,00
5	Mardin ve Batman İlleri (Tur Abdin) Ortaçağ Dönemi Kültür Varlıkları Yüzey Araştırması	4.174,84
6	Giresun İli ve İlçeleri ile Giresun Adası Arkeolojik Yüzey Araştırması (Kalkolitik Çağ'dan Hellenistik Dönem'in Sonuna Kadar)	3.535,13
7	Hazro İlçesindeki Türk İslam Dönemi Eserleri	4.997,42
8	Kocaeli İli ve İlçeleri Yüzey Araştırması	6.999,80
9	Aksaray İli Paleolitik Çağ Yüzey Araştırması	2.000,00
10	Yatağan ve Çevresi Arkeolojik Yüzey Araştırması	9.998,14
11	Gelibolu Yarımadası, Sestos ve Çevresi Arkeolojik Yüzey Araştırması	7.974,50
12	Ordu İli Melet Havzası 2019 Yılı Yüzey Araştırması	4.943,70
13	Isparta İli ve İlçeleri Yüzey Araştırması	9.716,42
14	Eskişehir ve Kütahya İlleri Tarih Öncesi Dönem Yüzey Araştırması, 2019	7.997,10
15	2019 Yılı Muğla ve Çanakkale İlleri Yüzey Araştırması	9.487,20
16	Eskişehir İli Tarih Öncesi Arkeolojisi Yüzey Araştırması	7.999,73
17	Denizli İli Prehistorik Dönem Yüzey Araştırması	9.998,83
18	Sillyon Antik Kenti ve Territoryumu Yüzey Araştırması	8.247,71
19	Niğde İli ve İlçeleri Yüzey Araştırması Projesi	7.905,72
20	Bilecik İli 2019 Yüzey Araştırmaları	8.329,13
21	Şeref Höyük / Komama ve Çevresi Yüzey Araştırması 2019	9.950,00
22	Denizli İli Omurgalı Fosil Yatakları Tespiti	6.830,25
23	2019 yılında Afyonkarahisar İli ve İlçeleri ile Uşak İli Sivaslı İlçesinde Yüzey Araştırmaları	9.500,00
24	Myrina ve Gryneion Antik Kentleri Arkeolojik Yüzey Araştırması	6.000,00
25	Ortaçağ'dan Günümüze Kars ve İlçelerindeki Türk Dönemi	550,00

NO	ADI	Destek Miktarı (TL)
26	Ankara İli ve İlçeleri Yüzey Araştırması	8.000,00
27	2019 Yılı Şanlıurfa Merkez İlçesi Neolitik Dönem ve Öncesi Yüzey Araştırması	5.993,00
28	Uşak İli Protohistorik Dönem Yüzey Araştırmaları Projesi (Orta Tunç Çağı'ndan Demir Çağı Sonuna Kadar)	7.991,96
29	Erzurum-Erzincan İlleri Yüzey Araştırması	9.746,80
30	Ağrı İli, Eleşkirt İlçesi Yüzey Araştırması (Kalkolitik, Tunç ve Demir Çağları)	9.049,42
31	Artvin İli Ve İlçeleri M.Ö. II. ve I. Binyıl Kültürleri Yüzey Araştırması	9.250,00
32	Ağrı İli, Patnos İlçesi Eskiçağ Tarihi Yüzey Araştırmaları	7.398,00
33	Şırnak İli merkez ilçe, Güçlükonak, Uludere ve Beytüşşebap İlçeleri Yüzey Araştırması	2.000,00
34	Trabzon İli Protohistorik Dönem (Kalkolitik ve Tunç Çağları) Yüzey Araştırması	5.706,49
35	Bursa İli ve İlçelerinde Kültür Varlıklarının Tespiti	8.492,48
36	Balıkesir İli Antik Liman Yerleşim ve Batık Potansiyelinin Tespiti	10.000,00
37	Van ili Neojen ve Pleistosen Dönemleri Yüzey Araştırması	8.496,00
38	Yalova İli Kıyıları Antik Liman ve Sualtı Yüzey Araştırması	9.999,88
39	Uşak İli ve İlçelerinde İlk Tunç Çağı Coğrafya Araştırmaları	6.916,75
40	2019 Yılı Kars-Iğdır İlleri Yüzey Araştırmaları	7.998,00
41	Malatya ve Adıyaman İlleri Neojen ve Pleistosen Dönem Yüzey Araştırması	7.988,60
42	Ağrı ve Iğdır İlleri Orta ve Son Tunç Çağı Aras Boyalıları Kültürü Kale, Nekropol, Yerleşim Yeri ve Çanak Çömlekleri Yüzey Araştırması	6.308,60
43	Kremna ve Çevresi Yüzey Araştırması	5.997,60
44	Konya İli, Karatay ve Altınekin ilçeleri, Bozdağ Milli Parkı Doğu ve Kuzey Kesimi 2019 Yılı Projesi	5.000
TOPLAM		320.372,95

3- Performans Sonuçları Tablosu

Performans Programında yer alan performans hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşme dereceleri ilgili oldukları stratejik amaç ve stratejik hedef bazında gruplandırılarak aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme (PGGİ) Tabloları

Stratejik Amaç 1	Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesindeki Kurumların; sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin politikalar belirlemek ve eş güdüm sağlamak.
Stratejik Hedef 1.1	Kurumlar tarafından yürütülen bilimsel faaliyetlerin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi için eş güdüm sağlanacaktır.
Yıl / Dönem	2019
Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
Performans Hedef 1.1.1	Proje, yayın, destek ve burs konulu eş güdüm ve politika geliştirme toplantıları ile tanıtım etkinlikleri düzenlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	Proje, yayın, destek ve burs konularında eş güdüm toplantı sayısı	5	6	0	2	1	9	Başarılı
2	Birim çözümleme ve politika geliştirme toplantı sayısı	2	0	0	1	1	2	Başarılı
3	Tanıtım yapılan etkinlik sayısı	10	5	5	0	1	11	Başarılı

Stratejik Hedef 1.2	Atatürk'ün "Yurtta sulh, cihanda sulh" ilkesi doğrultusunda Atatürk Uluslararası Barış Ödülü verilecek, Atatürk'ü anmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Yıl / Dönem	2019
Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
Performans Hedef 1.2.1	**Atatürk Uluslararası Barış Ödülü Töreni düzenlenecektir.**

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	Ödül çalışmalarının tamamlanma oranı	%80	%10	%30	0	0	%40	İyileştirilmeli
Performans Hedef 1.2.2		**10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreninin düzenlenmesine devam edilecektir.**						
1	10 Kasım Atatürk'ü Anma Tören sayısı	1	0	0	0	1	1	Başarılı

Stratejik Hedef 1.3	Yüksek Kurum ve Kurumlarca yürütülen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejiler belirlenecektir.
Yıl / Dönem	2019
Birim	Başkanlık Bürosu
Performans Hedef 1.3.1	Yüksek Kurum ve Kurumlarca yürütülen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejiler belirlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	Yönetim Kurulu Toplantısı	12	6	5	4	8	23	Başarılı
2	Yönetim Kurulu Kararları uygulama sonuçları raporu	2	1	0	1	0	2	Başarılı
3	Servis edilen haberlerin medyada yayımlanma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Başarılı

Stratejik Amaç 2	Yerleşkemizle birlikte beşerî bilimler alanında akademiye dönüşmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
Stratejik Hedef 2.1	Kurumun mali ve stratejik yönetimi güçlendirilecektir.
Yıl / Dönem	2019
Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
Performans Hedef 2.1.1	Kurumun mali ve stratejik yönetimi güçlendirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	İç kontrol eylem planında güvence sağlanan genel şart sayısı	3	0	1	0	2	3	Başarılı
2	Üretilen rapor sayısı	8	5	2	1	0	8	Başarılı
3	Mali ve stratejik yönetime ilişkin eş güdüm ve bilgilendirme toplantı sayısı	5	2	2	0	0	4	Başarılı

Stratejik Hedef 2.2	İnsan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.
Yıl / Dönem	2019
Birim	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Performans Hedef 2.2.1	İnsan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	Kurum kültürünün gelişim yüzdesi	64	0	0	0	64	64	Başarılı
2	Personel başına düşen yıllık eğitim süresi (saat)	8	1,5	1	8,5	0	11	Başarılı
3	Eğitim hizmetlerinde memnuniyet oranı	%76	0	0	%85	0	%85	Başarılı
4	Kurumun düzenlediği etkinlik sayısı	1	0	0	1	0	1	Başarılı

Stratejik Hedef 2.3	Kurumun fiziki, teknik ve teknolojik altyapısı güçlendirilecektir.
Yıl / Dönem	2019
Birim	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Performans Hedef 2.3.1	Kurumun fiziki, teknik ve teknolojik altyapısı güçlendirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	Kurumun yıllık teknik ve teknolojik donanım ihtiyacının karşılanma oranı	%90	%25	%19	%28	%26	%98	Başarılı

Stratejik Hedef 2.4	Hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.
Yıl / Dönem	2019
Birim	Hukuk Müşavirliği
Performans Hedef 2.4.1	Hukuk hizmetlerinin hızlı ve verimli olmasını sağlayarak etkinliğini arttırmak.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	Kazanılan dava sayısı oranı (kazanılan/ sonuçlanan)	%73	%74	%74	%74	%74	%74	Başarılı

Stratejik Hedef 2.5	Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilişim sistemlerinin geliştirilmesi, güncellenmesi ve her yerden erişilebilir olması sağlanacaktır.
Yıl / Dönem	2019
Birim	Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
Performans Hedef 2.5.1	Bilişim altyapısı ve bütünleşik bilgi sistemi geliştirilecek, sürekli güncel tutulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Toplam	
1	Çözümleme ve eş güdüm toplantı sayısı	1	0	0	1	0	1	Başarılı
2	BBS yazılımları için geliştirilen sürüm sayısı	10	1	5	3	1	10	Başarılı
3	Kullanıcılara verilen eğitim sayısı	2	4	0	1	1	6	Başarılı
4	Sunucu ve ağ altyapısının erişilebilirlik yüzdesi	%99	%100	%100	%100	%100	%100	Başarılı

4- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans programı; idarelerin plan dönemine ilişkin temel politika hedefleri, stratejik amaçları, stratejik hedefleri ve performans hedefleri ile yılı bütçesi arasında bağlantı kuran ve stratejik planın yıllık uygulama dilimlerini oluşturan programdır.

Performans programlarında stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak üzere yürütülen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyaçlarını, hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığını ya da ne derecede ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için performans göstergelerine yer verilmektedir.

2019 Yılı Performans Programı'nda 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planımızda belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda 9 performans hedefi ve 21 performans göstergesi belirlenmiştir.

Stratejik planın yıllık uygulama dilimini yansıtan 2019 Yılı Performans Programı toplamda yüzde 95 oranında başarılı olmuştur.

Stratejik hedeflere göre performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri ile hedefe ulaşma yüzdeleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Performans Göstergeleri Gerçekleşme Sonuçları Tablosu

No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim Adı	Hedeflenen Düzey	2019 Yıl Sonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşılma Yüzdesi	Hedefe Ulaşıldı mı?
Stratejik Amaç 1: Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesindeki Kurumların; sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretebilmesi ve bilimsel ilerlemeyi destekleyebilmesi için etkin politikalar belirlemek ve eş güdüm sağlamak.						
Stratejik Hedef 1.1: Kurumlar tarafından yürütülen bilimsel faaliyetlerin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi için eş güdüm sağlanacaktır.						
1	Proje, yayın, destek ve burs konularında eş güdüm toplantı sayısı	BÇKDB	5	9	%100	✓
2	Birim çözümleme ve politika geliştirme toplantı sayısı	BÇKDB	2	2	%100	✓
3	Tanıtım yapılan etkinlik sayısı	BÇKDB	10	11	%100	✓
Stratejik Hedef 1.2: Atatürk'ün "Yurtta sulh, cihanda sulh" ilkesi doğrultusunda Atatürk Uluslararası Barış Ödülü verilecek, Atatürk'ü anmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.						
4	Ödül çalışmalarının tamamlanma oranı	BÇKDB	%80	%40	%50	-
5	10 Kasım Atatürk'ü Anma Tören sayısı	BÇKDB	1	1	%100	✓
Stratejik Hedef 1.3: Yüksek Kurum ve Kurumlarca yürütülen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejiler belirlenecektir.						
6	Yönetim Kurulu Toplantısı	İKDHDB	12	22	%100	✓
7	Yönetim Kurulu Kararları uygulama sonuçları raporu	İKDHDB	2	2	%100	✓
8	Servis edilen haberlerin medyada yayımlanma oranı	İKDHDB	%100	%100	%100	✓
Stratejik Amaç 2: Yerleşkemizle birlikte beşeri bilimler alanında akademiye dönüşmek ve kurumsal kapasiteyi geliştirmek.						
Stratejik Hedef 2.1: Kurumun mali ve stratejik yönetimi güçlendirilecektir.						
9	İç kontrol eylem planında güvence sağlanan genel şart sayısı	SGDB	3	3	%100	✓
10	Üretilen rapor sayısı	SGDB	8	8	%100	✓
11	Mali ve stratejik yönetime ilişkin eş güdüm ve bilgilendirme toplantı sayısı	SGDB	5	4	%80	✓
Stratejik Hedef 2.2: İnsan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.						
12	Kurum kültürünün gelişim yüzdesi	İKDHDB	%64	%64	%100	✓
13	Personel başına düşen yıllık eğitim süresi (saat)	İKDHDB	8	11	%100	✓
14	Eğitim hizmetlerinden memnuniyet oranı	İKDHDB	%76	%85	% 100	✓
15	Kurumun düzenlediği etkinlik sayısı	İKDHDB	1	1	%100	✓
Stratejik Hedef 2.3: Kurumun fiziki, teknik ve teknolojik altyapısı güçlendirilecektir.						
16	Kurumun yıllık teknik ve teknolojik donanım ihtiyacının karşılanma oranı	İKDHDB	%90	%98	%100	✓

Stratejik Hedef 2.4: Hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.						
17	Kazanılan dava sayısı oranı (kazanılan/sonuçlanan)	HM	%74	%74	%100	✓
Stratejik Hedef 2.5: Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilişim sistemlerinin geliştirilmesi, güncellenmesi ve her yerden erişilebilir olması sağlanacaktır.						
18	Çözümleme ve eş güdüm toplantı sayısı	BÇKDB	1	1	%100	✓
19	BBS yazılımları için geliştirilen sürüm sayısı	BÇKDB	10	10	%100	✓
20	Kullanıcılara verilen eğitim sayısı	BÇKDB	2	6	%100	✓
21	Sunucu ve ağ altyapısının erişilebilirlik yüzdesi	BÇKDB	%99	%100	%100	✓

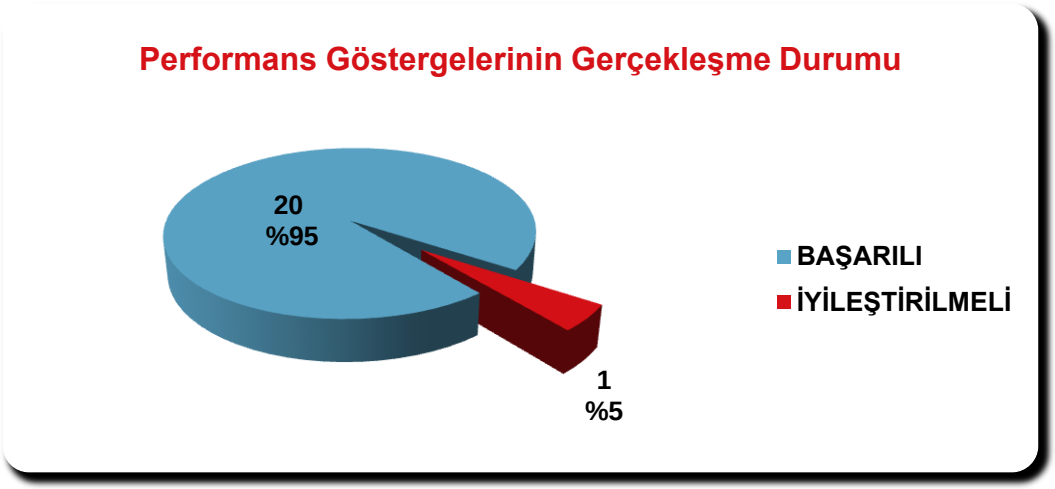
Performans programı gerçekleşmeleri üçer aylık dönemler hâlinde ve yıl sonu itibarıyla harcama birimlerinden talep edilmiştir. Harcama birimlerinden gelen gerçekleşme verileri Strateji ve Bütçe Başkanlığı e-bütçe sistemi üzerinde yer alan performans programı inceleme ve değerlendirme modülü aracılığıyla izlenmiştir.

2019 Yılı Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu'nun hazırlanabilmesi için performans göstergelerinin hedefe ulaşma derecesine yönelik (yüzde 0-55 arası başarısız (iyileştirilmeli), yüzde 56-75 arası makul ve yüzde 76-100 arası başarılı) değerlendirme kriterleri belirlenmiştir.

2019 Yılı Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu harcama birimlerinden gelen yıllık değerlendirme raporları doğrultusunda ve yukarıda belirlenen kriterler çerçevesinde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır.

Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan performans göstergeleri yıl sonu itibarıyla hedefe ulaşma derecesine göre değerlendirilmiş ve aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

2019 Yılı Performans Programı'nda yer alan göstergelerden % 95'i hedeflenen düzeye ulaşmış, % 5'i hedeflenen değerlerin altında kalmıştır.



Performans programında yer alan performans hedeflerine göre performans göstergelerinin gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Tablosu

İdare Adı		40.02 - ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU			
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
1- Proje, yayın, destek ve burs konulu eş güdüm ve politika geliştirme toplantıları ile tanıtım etkinlikleri düzenlenecektir.					
	1	Proje, yayın, destek ve burs konularında eş güdüm toplantı sayısı	5	9	Başarılı
	2	Birim çözümleme ve politika geliştirme toplantı sayısı	2	2	Başarılı
	3	Tanıtım yapılan etkinlik sayısı	10	11	Başarılı
2- Atatürk Uluslararası Barış Ödülü Töreni düzenlenecektir					
	4	Ödül çalışmalarının tamamlanma oranı	80	40	İyileştirilmeli
3- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreninin düzenlenmesine devam edilecektir.					
	5	10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni sayısı	1	1	Başarılı
4- Yüksek Kurum ve Kurumlarca yürütülen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejiler belirlenecektir.					
	6	Yönetim Kurulu Toplantısı	12	22	Başarılı
	7	Yönetim Kurulu kararları uygulama sonuçları raporu	2	2	Başarılı
	8	Servis edilen haberlerin medyada yayımlanma oranı	100	100	Başarılı
5- Kurumun mali ve stratejik yönetimi güçlendirilecektir.					
	9	İç kontrol eylem planında güvence sağlanan genel şart sayısı	3	3	Başarılı
	10	Üretilen rapor sayısı	8	8	Başarılı
	11	Mali ve stratejik yönetime ilişkin eş güdüm ve bilgilendirme toplantı sayısı	5	4	Başarılı
6- İnsan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.					
	12	Kurum kültürünün gelişim yüzdesi	64	64	Başarılı
	13	Personel başına düşen yıllık eğitim süresi (saat)	8	11	Başarılı
	14	Eğitim hizmetlerinden memnuniyet oranı	76	68	Başarılı
	15	Kurumun düzenlediği etkinlik sayısı	1	1	Başarılı
7- Kurumun fiziki, teknik ve teknolojik altyapısı güçlendirilecektir.					
	16	Kurumun yıllık teknik ve teknolojik donanım ihtiyacının karşılanma oranı	90	98	Başarılı

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
8- Hukuk hizmetlerinin hızlı ve verimli olmasını sağlayarak etkinliğini arttırmak.					
	17	Kazanılan dava sayısı oranı (kazanılan/sonuçlanan)	73	74	Başarılı
9- Bilişim altyapısı ve bütünleşik bilgi sistemi geliştirilecek, sürekli güncel tutulacaktır.					
	18	Çözümleme ve eş güdüm toplantı sayısı	1	1	Başarılı
	19	BBS yazılımları için geliştirilen sürüm sayısı	10	10	Başarılı
	20	Kullanıcılara verilen eğitim sayısı	2	6	Başarılı
	21	Sunucu ve ağ altyapısının erişilebilirlik yüzdesi	99	100	Başarılı

5- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2019-2023 yıllarını kapsayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak üzere yürütülen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyaçlarını ve performans göstergelerini içeren performans programı 2019 yılı için hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Stratejik plandaki amaç ve hedefler ile performans programında yer alan hedefler ve sorumlu harcama birimleri arasında bağlantı sağlanmıştır. Performans hedefleri ile bu hedeflerin izlenmesi için belirlenen performans göstergeleri ise izleme ve değerlendirme sürecinin temelini oluşturmaktadır.

Kurumumuz harcama birimlerinin gösterge gerçekleşme değerleri üçer aylık dönemler itibarıyla e-bütçe sistemi üzerinde yer alan performans programı inceleme ve değerlendirme modülüne Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından giriş yapılarak izlenmiştir.

Değerlendirme ise yıl sonunda ulaşılan gösterge gerçekleşme değerini ve sonuçlarını içermekte olup sonuçları idare faaliyet raporuyla üst yöneticiye sunularak kamuoyuna açıklanmaktadır.

4

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

1. Anayasal Kurum olması
2. Özel bütçeli Kurum olması
3. Kurumun tüzel kişiliğinin olması
4. Yönetim Kurulunun olması
5. Yüksek Danışma Kurulunun olması
6. Bilişim personeli istihdam imkânının bulunması
7. 657 sayılı Kanun'a tabi olmaksızın sözleşmeli personel istihdam etme imkânının olması
8. İkincil mevzuatın tamamlanmış olması
9. Kurumumuz tarafından Atatürk Uluslararası Barış Ödülünün veriliyor olması
10. Millî Komite sekretaryasını yürütüyor olması
11. Yeterli teknolojik ve bilişim altyapısına sahip olması
12. Kurumun araştırma, inceleme, tanıtma, yayma ve yayımlama konusunda yasayla görevlendirilmiş olması
13. Kurumun, güncel siyasetin dışında çalışabiliyor olması
14. Bilimsel bir Kurum olmasının, Kuruma duyulan güveni ve Kurumun siyasi irade nezdinde saygınlığını artırması
15. Yetkin personele sahip olması
16. Olumlu bir Kurum imajının olması

B. ZAYIFLIKLAR

1. Kurumun tanınırlığının ve halkla ilişkilerin yetersizliği
2. Birimler arası eş güdüm yetersizliği
3. Arşiv sisteminin istenen düzeyde olmaması
4. Sosyal etkinliklerin yetersizliği
5. Kurum kültürünün tam olarak yerleşmemiş olması
6. Yüksek Kurum ve Kurumların tek bir yerleşkede olmaması
7. Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlar arasındaki iletişim ve eş güdümün istenilen düzeyde olmaması

C. DEĞERLENDİRME

Kurumumuzun 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik planının ilk uygulama yılı olan 2019'da performans hedef ve gösterge gerçekleşmelerinde kayda değer sapmalar yaşanmayarak istenilen düzeyde başarıya ulaşılmıştır.

2019 Yılı Performans Programı'nda 9 performans hedefi ve bu hedeflere ilişkin 21 performans göstergesi belirlenmiştir. Kurum genelinde %95 oranında başarı sağlanmıştır.

İç kontrol, idarenin amaç ve hedeflerine ulaşma konusunda sistemin beklenen katkıyı sağlayıp sağlamadığının iç kontrol bileşenleri özelinde incelenmesi ve sistemin iyileştirmeye açık alanlarının tespit edilerek düzeltici önlemlerin belirlenmesini kapsayan bir süreçtir. Bu nedenle, iç kontrol sisteminin etkinliğinin değerlendirilmesi amacıyla tüm harcama birimlerinin katılımıyla "İç Kontrol Sistemi Soru Formu" ilgili birimlerin görüşleri alınarak 2018 yılını kapsayan "İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu" 2019 yılında hazırlanmıştır. Yapılan değerlendirme sonucuna göre Kurumumuzun %72,57 ile "iç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğu, iç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başlandığı, ancak geliştirilmesi gerektiği" tespit edilmiştir.

Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilimsel ve idari faaliyetlerinin koordinasyon içinde planlanabilmesi, kontrol edilebilmesi ve yürütülebilmesi amacı ile Bütünleşik Bilgi Sistemi içerisinde oluşturulan modüller yeniden gözden geçirilerek ihtiyaçlar doğrultusunda güncelleme yapılmıştır. Bildiri Yönetim, Sözlük Yönetim, Türk Masalları Külliyatı Projesi sistemlerinin oluşturulması çalışmalarına başlanılmıştır.

5

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

"Kurumumuz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı" gereği Kurumsal risk yönetimi yaklaşımının yazılı olarak ortaya konduğu Risk Strateji Belgesi hazırlanmıştır. Kurum personelinin katılımıyla tüm birimler iş süreçleri üzerinden Kurumun stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmesini ve hedeflere ilişkin faaliyetlerinin sürdürülmesini engelleyebilecek risklerini belirlemiştir. Belirlenen risklerin değerlendirilmesi yapılmış olup izleme ve raporlama aşamasına geçilerek her yıl risklerin güncellemesi yapılacaktır.

Kurumda stratejik yönetim anlayışının yerleştirilmesi kararlılığıyla, Yüksek Kurumun 2019-2023 Stratejik Planı 22.10.2019 tarihinde genel ağ sayfamızda yayımlanmış olup yeni stratejik planımız plan dönemi boyunca hedeflerimize ulaşmakta Kurumumuza rehber olacaktır.

Bütünleşik Bilgi Sistemine dâhil edilerek yeni geliştirilen sistemlerle ilgili 2020 yılı iş planı çerçevesinde; analiz çalışmalarına devam edilerek yeni gereksinimler tespit edilecektir. Belirlenen gereksinimler ve sistem kullanıcılarından gelen uygun geri bildirimlerin PMI yaşam döngüsü süreçlerine uygun olarak sisteme bütünleştirilmeleri sağlanacaktır.

6

EKLER

EK-1

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara
31.12.2019

Prof. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU
Atatürk Kültür, Dil ve Tarih
Yüksek Kurumu Başkan V.

EK- 2

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara
31.12.2019

Usame ULUŞAN
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı

Ek-3

2016-2019 Yılları Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırma Tablosu (Bin TL)

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	2016							2017						
		KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%
40.02.00.05	İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9.123.400	265.964	238.214	9.151.150	78	8.656.328	82	9.099.000	936.472	196.068	9.839.404	81	9.550.656	82
40.02.00.07	BİLİMSEL ÇALIŞMALAR VE KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.345.000	33.025	14.000	1.364.025	12	1.101.446	10	1.238.000	18.596	25.885	1.230.711	10	1.133.829	10
40.02.00.23	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	1.067.600	4.440	1.500	1.070.540	9	688.887	6	1.090.000	4.330	250.950	843.380	7	740.097	6
40.02.00.24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	168.000	17.500	0	185.500	2	160.165	2	218.000	3.492	19.700	201.792	2	174.504	2
GENEL TOPLAM		11.704.000	320.929	253.714	11.771.215	100	10.606.825	100	11.645.000	962.890	492.603	12.115.286	100	11.599.086	100

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	2018							2019						
		KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%
40.02.00.05	İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9.993.000	2.069.449	1.326.413	10.736.036	82	10.014.724	81	11.104.000	1.024.200	450.000	11.678.200	79	11.589.509	79
40.02.00.07	BİLİMSEL ÇALIŞMALAR VE KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.209.000	63.202	18.288	1.253.914	10	1.253.914	10	1.373.000	622.000	13.000	1.982.000	13	1.977.691	13
40.02.00.23	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	1.070.000	20.971	242.000	848.971	7	839.786	7	1.191.000	1.000	226.311	965.689	6	938.985	6
40.02.00.24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	211.000	10.262	10.000	211.262	2	200.050	2	246.000	8.000	12.000	242.000	2	238.757	2
GENEL TOPLAM		12.483.000	2.163.883	1.596.701	13.050.182	100	12.308.474	100	13.914.000	1.655.200	701.311	14.867.889	100	14.744.943	100

* Birimlerin % oranı, toplam ödenek ve toplam harcamalara % oranıdır.

Ek-4

2016-2019 Yılları Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma (1. Düzey) Tablosu (Bin TL)

FONK. KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2016						2017					
		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	11.354.000	320.929	253.714	11.421.215	10.259.807	90	11.270.000	962.890	492.603	11.740.286	11.258.954	96
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	350.000	0	0	350.000	347.018	99	375.000	0	0	375.000	340.132	91
TOPLAM		11.704.000	320.929	253.714	11.771.215	10.606.825	90	11.645.000	962.890	492.603	12.115.286	11.599.086	96

FONK. KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2018						2019					
		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	12.108.000	2.163.883	1.365.955	12.905.928	12.164.220	94	13.914.000	1.655.200	701.311	14.867.889	14.744.943	
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	375.000	0	230.746	144.254	144.253	100	0	0	0	0	0	
TOPLAM		12.483.000	2.163.883	1.596.701	13.050.182	12.308.474	94	13.914.000	1.655.200	701.311	14.867.889	14.744.943	

* Fonksiyonel harcamaların % oranı, toplam ödeneğe % oranıdır.

Ek-5

2016-2019 Yılları Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma (2. Düzey) Tablosu (Bin TL)

EKONOMİK KOD.		AÇIKLAMA	2016						2017						2018						2019					
			BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%
01		PERSONEL GİDERLERİ	5.475	14	14	5.475	4.903	90	5.392	0	0	5.392	5.167	96	5.678	1.108	13	6.773	6.757	100	8.215	529	322	8.422	8.409	100
02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	881	35	22	894	846	95	926	22	10	938	898	96	984	235	8	1.211	1.211	100	1.489	102	79	1.512	1.505	100
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.589	145	142	4.592	4.144	90	4.516	549	392	4.673	4.613	99	4.686	811	1.565	3.932	3.814	97	3.181	910	288	3.803	3.762	99
05		CARİ TRANSFERLER	335	89	38	386	386	100	356	350	48	658	658	100	680	0	0	680	349	51	729	102	0	831	819	99
06		SERMAYE GİDERLERİ	424	38	38	424	327	77	455	43	43	455	264	58	455	10	10	455	178	39	300	12	12	300	250	83
TOPLAM			11.704	321	254	11.771	10.606	90	11.645	964	493	12.116	11.600	96	12.483	2.164	1.596	13.051	12.309	94	13.914	1.655	701	14.868	14.745	99
01		**PERSONEL GİDERLERİ**	**5.475**	**14**	**14**	**5.475**	**4.903**	**90**	**5.392**	**0**	**0**	**5.392**	**5.167**	**96**	**5.678**	**1.108**	**13**	**6.773**	**6.757**	**100**	**8.215**	**529**	**322**	**8.422**	**8.409**	**100**
01	1	MEMURLAR	4.905	14	14	4.905	4.361	89	4.791	0	0	4.791	4.623	96	5.099	86	0	5.185	5.185	100	6.135	103	246	5.992	5.989	100
01	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	570	0	0	570	542	95	601	0	0	601	545	91	579	0	13	566	566	100	580	426	7	999	997	100
01	3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.022	0	1.022	1.006	98	1.500	0	69	1.431	1.422	99
02		**SOSYAL GÜVENLİK KURUM. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ**	**881**	**35**	**22**	**894**	**846**	**95**	**926**	**22**	**10**	**938**	**898**	**96**	**984**	**235**	**8**	**1.211**	**1.211**	**100**	**1.489**	**102**	**79**	**1.512**	**1.505**	**100**
02	1	MEMURLAR	786	23	15	794	748	94	815	22	10	827	790	96	867	14	0	881	881	100	1.046	14	64	996	994	100
02	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	95	12	7	100	98	98	111	0	0	111	107	96	117	0	8	109	109	100	114	88	0	202	201	100
02	3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220	0	220	220	100	329	0	15	314	310	99
03		**MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ**	**4.589**	**145**	**142**	**4.592**	**4.144**	**90**	**4.516**	**549**	**392**	**4.673**	**4.613**	**99**	**4.686**	**811**	**1.565**	**3.932**	**3.814**	**97**	**3.181**	**910**	**288**	**3.803**	**3.762**	**99**
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	363	144	0	507	486	96	382	50	0	432	430	100	386	20	10	396	389	98	435	115	3	547	540	99
03	3	YOLLUKLAR	105	0	0	105	46	44	107	0	40	67	60	90	105	0	29	76	19	25	89	0	34	55	39	71
03	4	GÖREV GİDERLERİ	15	0	0	15	4	27	18	0	14	4	2	50	17	11	5	23	12	52	10	0	4	6	2	33
03	5	HİZMET ALIMLARI	3.649	0	110	3.539	3.479	98	3.565	450	25	3.990	3.955	99	3.757	770	1.248	3.279	3.249	99	2.290	770	27	3.033	3.022	100
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	34	1	0	36	36	100	30	49	26	53	52	98	29	10	0	39	36	92	23	14	0	37	35	95
03	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	381	0	32	349	66	19	368	0	254	114	100	88	358	0	273	85	82	96	305	0	220	85	84	99
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	41	0	0	41	27	66	46	0	33	13	13	100	34	0	0	34	27	79	29	0	0	40	40	100
05		**CARİ TRANSFERLER**	**335**	**89**	**38**	**386**	**386**	**100**	**356**	**350**	**48**	**658**	**658**	**100**	**680**	**0**	**0**	**680**	**349**	**51**	**729**	**102**	**0**	**831**	**819**	**99**
05	1	GÖREV ZARARLARI	290	89	0	379	379	100	308	350	0	658	658	100	629	0	0	629	349	55	670	102	0	772	771	100
05	2	HAZİNE YARDIMLARI		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	45	0	38	7	7	100	48	0	48	0	0	0	51	0	0	51	0	0	59	0	0	59	48	0
06		**SERMAYE GİDERLERİ**	**424**	**38**	**38**	**424**	**327**	**77**	**455**	**43**	**43**	**455**	**264**	**58**	**455**	**10**	**10**	**455**	**178**	**39**	**300**	**12**	**12**	**300**	**250**	**83**
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	355	1	17	339	260	77	295	0	0	295	152	52	288	10	0	298	110	37	200	12	0	212	196	92
06	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	45	0	21	24	6	25	100	0	43	57	10	18	106	0	0	106	68	64	100	0	12	88	54	61
06	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	43	0	43	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	24	37	0	61	61	100	60	0	0	60	59	98	61	0	10	51	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM			11.704	321	254	11.771	10.606	90	11.645	964	493	12.116	11.600	96	12.483	2.164	1.596	13.051	12.309	94	13.914	1.655	701	14.868	14.745	99

*Ekonomik kodun % oranı, toplam ödeneğe % oranıdır.

Ek-6

2016-2019 Yılları Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu (Bin TL)

EKO. KOD.		AÇIKLAMA	2016			2017			2018			2019		
			PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%
03		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.600	6.834	0,06	8.000	21.290	0,18	10.000	12.852	0,10	23.000	9.778	0,07
04		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	11.693.000	11.210.000	99,76	11.633.000	11.605.000	99,73	12.468.000	12.391.820	99,82	13.879.000	13.879.000	99,75
05		DİĞER GELİRLER	3.400	20.386	0,18	4.000	9.636	0,08	5.000	9.089	0,07	12.000	24.841	0,18
GENEL TOPLAM			**11.704.000**	**11.237.220**	**100**	**11.645.000**	**11.635.926**	**100**	**12.483.000**	**12.413.761**	**100**	**13.914.000**	**13.913.619**	**100**
03		**TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ**	**7.600**	**6.834**	**0,06**	**8.000**	**21.290**	**0,18**	**10.000**	**12.852**	**0,10**	**23.000**	**9.778**	**0,07**
03	01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	1.100	0	0,00	0	13.800	0,12	0	0	0,00	0	0	0,00
03	06	LOJMAN KİRA GELİRLERİ	6.500	6.834	0,06	8.000	7.490	0,06	10.000	12.852	0,10	23.000	9.778	0,07
04		**ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER**	**11.693.000**	**11.210.000**	**99,76**	**11.633.000**	**11.605.000**	**99,73**	**12.468.000**	**12.391.820**	**99,82**	**13.879.000**	**13.879.000**	**99,75**
04	02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE DAHİL İDARELERDEN ALINAN	11.693.000	11.210.000	99,76	11.633.000	11.605.000	99,73	12.468.000	12.391.820	99,82	13.879.000	13.879.000	99,75
05		**DİĞER GELİRLER**	**3.400**	**20.386**	**0,18**	**4.000**	**9.636**	**0,08**	**5.000**	**9.089**	**0,07**	**12.000**	**24.841**	**0,18**
05	01	FAİZ GELİRLERİ	1.100	0	0,00	0	579	0,00	0	8	0,00	0	0	0,00
05	02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
05	03	PARA CEZALARI	0	200	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
05	09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	2.300	20.186	0,18	4.000	9.056	0,08	5.000	9.081	0,07	12.000	24.841	0,18
GENEL TOPLAM			11.704.000	11.237.220	100	11.645.000	11.635.926	100	12.483.000	12.413.761	100	**13.914.000**	**13.913.619**	**100**

*Ekonomik kodun % oranı, toplam gerçekleşme miktarına % oranıdır.

T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
Ziyabey Caddesi No:19 06520 Balgat/ANKARA
Tel: (312) 285 55 12 Belge Geçer: (312) 286 01 70
www.ayk.gov.tr